VÝROČNÍ ZPRÁVA

ŠKOLNÍ ROK 2025/2026



Základní škola a Mateřská škola Barvířská, Liberec, příspěvková organizace

Základní škola a Mateřská škola Barvířská, Liberec,
příspěvková organizace
Proboštská 38/6, 460 07 Liberec
tel. 485108790
e-mail: info@zs-barvirska.cz

VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY

školní rok 2025/2026

Zpracoval a předkládá: Mgr. Tomáš Vávra

Liberec dne 11.9.2026

Mgr. Tomáš Vávra, v. r.
ředitel školy

Schváleno školskou radou dne

Mgr. Šárka Krousová, v. r.
předseda

OBSAH

1. Základní údaje o škole 4
2. **Charakteristika základní školy – organizace vzdělávání** 5
2.1 Obory vzdělávání
2.2 Školní vzdělávací program
2.3 Disponibilní hodiny
2.4 Mimoškolní aktivity
2.5 Výuka cizích jazyků
3. Zabezpečení provozu 7
4. Personální zabezpečení školy 7
4.1 Počty pracovníků
4.2 Věková skladba
4.3 Specializované činnosti
4.4 Přehled aprobovanosti
4.5 Nepedagogičtí pracovníci
4.6 Další vzdělávání pedagogických pracovníků
5. Údaje o počtu žáků 11
5.1 Počty tříd a žáků
5.2 Školní družina
5.3 Zápis žáků
5.4 Přijímací řízení na střední školy
6. Údaje o výsledcích chování a vzdělávání ……15
6.1 Výsledky vzdělávání
6.2 Chování žáků
7. Spolupráce se sociálními partnery 16
7.1 Spolupráce s organizacemi
7.2 Praxe studentů
7.3 Školská rada
7.4 SRPDŠ
7.5 Mezinárodní spolupráce
8. Další aktivity školy 17
8.1 Další aktivity
8.2 Účast v soutěžích
9. Poradenské služby 19
9.1 Zpráva výchovné poradkyně
9.2 Zpráva metodika rizikového chování
9.3 Zpráva speciálního pedagoga
10. Řízení školy 26
10.1 Realizace hlavních úkolů
10.2 Materiálně technické vybavení
11. Výsledky kontrol 27
12. Ekonomická část 27
13. Další záměry školy 27
14. **Charakteristika mateřské školy – organizace vzdělávání** **..... 29**
15. Zabezpečení provozu
16. Personální zabezpečení
17. Výchovně vzdělávací proces
18. Školní klima
19. Údaje o počtu dětí
20. Údaje o výsledcích výchovy a vzdělávání
21. Mimorozpočtové zdroje
22. Údaje o dalších záměrech
23. Výsledky kontrol
24. Zhodnocení a závěr 36
25. Přílohy

Část I.

ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE

1.1 Název školy, sídlo, právní forma, IČO

Základní škola a Mateřská škola Barvířská, Liberec,
příspěvková organizace
Proboštská 38/6, 460 07 Liberec
Příspěvková organizace
IČO: 65635612

1.2 Zřizovatel školy:

Statutární město Liberec
Nám. Dr. E. Beneše 1
460 59 Liberec 1

1.3 Datum zařazení do sítě:

01.09.1997

1.4 Ředitel školy:

Mgr. Tomáš Vávra

Statutární zástupce ředitele:
Mgr. Martin Urban (do30.6.2026)
Mgr. Pavlína Honcová (od 1. 7. 2026)

1.5 Kapacita školy a její součásti

Tabulka č. 1 **Kapacita školy a její součásti**

Součásti	Kapacita	IZO
Základní škola	540	102241023
Školní družina	100	116401079
Mateřská škola	56	181017661

1.6 Školská rada:

Mgr. Martin Urban – předseda (do 30.6.2026)
Ing. Petra Vokasová - člen
Bc. Martina Teplá – člen
PhDr. Mgr. Ivan Langr, Ph.D.-člen
Vladimír Lukeš – člen
Mgr. Šárka Krousová -(předseda od 1.7.2026)

1.7 Občanská sdružení působících na škole:

Spolek RPDŠ při ZŠ a MŠ Barvířská, Liberec
předseda SRPDŠ: Ing. Petra Vokasová

ZÁKLADNÍ ŠKOLA

Část II.

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY – ORGANIZACE VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY

2.1 OBORY VZDĚLÁVÁNÍ

Obory vzdělávání, které škola vyučuje v souladu se zápisem ve školském rejstříku:

- mateřská škola
- základní škola
- školní jídelna – výdejna
- školní družina

2.2 ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

Ve všech ročnících se vyučovalo podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání ZŠ Barvířská, Liberec.
Ve svém výukovém programu je ŠVP zaměřeno na rozšířenou výuku cizích jazyků. Anglický jazyk se vyučuje od prvního ročníku a německý jazyk od šestého ročníku. Žáci mají možnost pracovat s rodilým mluvčím.
ŠVP je každoročně vyhodnocován pedagogickým sborem. Poslední úpravy jsou platné od 1.9.2023.

2.3 DISPONIBILNÍ HODINY

Tabulka č. 2 **Disponibilní hodiny**

Viz tabulka B.3 webového formuláře (komparátoru)

2.4 MIMOŠKOLNÍ AKTIVITY

Zájmové kroužky

Tabulka č. 3 **Přehled zájmových útvarů**

Název	Počet žáků
Rukodělné práce	12
Malý zahradník	8
Sportovní hry 3.-5.tř.	17
Keramika I	15
Keramika II	14
Sportovní hry 1.-2.tř.	14

Francouzský jazyk	5
Příprava k přijímacím zkouškám Čj	15
Příprava k přijímacím zkouškám M	11
Vybíjená	22
Ukrajinský jazyk	9
Informatika I	13
Informatika II	12
Legorobotika I	9
Legorobotika II	9
Vaření I	12
Vaření II	13
Veselá věda (externí)	5
Moderní tanec (externí)	6

Nabídka zájmových kroužků byla široká, ale i pestrá. Kroužky využívali především žáci 1. stupně.

2.5 VÝUKA CIZÍCH JAZYKŮ

Tabulka č. 4 **Přehled výuky cizích jazyků podle ročníků**

Ročník	Cizí jazyk	
1.	Aj	
2.	Aj	
3.	Aj	
4.	Aj	
5.	Aj	
6.	Aj	Nj (volitelný)
7.	Aj	Nj
8.	Aj	Nj
9.	Aj	Nj

Výuka anglického jazyka začíná od 1. ročníku. Třídy (skupiny) zaměřené na cizí jazyky přibírají německý jazyk v šestém ročníku, ostatní od ročníku sedmého.

Část III.

ZABEZPEČENÍ PROVOZU

Škola pro zajištění výchovně vzdělávací činnosti využívala 23 učeben, z toho 18 kmenových. Žáci měli k dispozici šatny v suterénu (1. a 2. roč. má klecové šatny, ostatní žáci skříňky). Tělovýchovné aktivity probíhaly ve velké a malé tělocvičně, dále ve sportovním areálu, kde jsou dvě hřiště s umělým povrchem a sektor na skok daleký. Na chodbách jsou odpočinkové a relaxační zóny. K dispozici je dílna, kde probíhá výuka praktických činností.

Technické zabezpečení:
Celá škola je pokryta signálem pro WIFI připojení do internetové sítě. V učebnách je k dispozici 15 interaktivních tabulí. V počítačové učebně se používá 24 počítačových stanic. Všichni učitelé mají notebooky. Zajištění komunikace mezi pedagogy a vedením školy probíhá především elektronickou poštou a využitím Microsoft Office 365. Aktuální informace o dění ve škole najde veřejnost na webových stránkách školy nebo na oficiální facebookové stránce školy. Hodnocení výsledků žáka mohou rodiče sledovat pomocí elektronické žákovské knížky Škola Online.
Ke stravování využívají žáci školní jídelnu, kuchyň je v pronájmu firmy Gastron. Ta získala certifikát „Zdravá školní jídelna“ v oblasti zdravého stravování.
V roce 2025 proběhl bezpečnostní audit celého areálu a budov. Doporučení z tohoto auditu budou postupně aplikována do provozu a technického vybavení dle možností školy.
Byla instalován systém dálkového ovládání příjezdové brány na parkoviště pro zaměstnance.
Prostor zadního parkoviště je od dubna 2026 nově monitorován kamerovým systémem.

Část IV.

PERSONÁLNÍ ZABEZPEČENÍ ŠKOLY

4.1 POČTY PRACOVNÍKŮ

Tabulka č. 5 **Celková skladba pracovníků (k 30. 6.)**

Počet	Celkem/ ženy	Pedagogové/ženy	Administrativní pracovníci/ženy	Provozní pracovníci/ženy	Vedoucí Pracovníci/ženy
fyzický	51/44	44/39	1/1	6/4	4/1

Celkem: ZŠ + AP + ŠD + nepedagogičtí zaměstnanci

4.2 VĚKOVÁ SKLADBA

Tabulka č. 6 **Věková skladba pedagogických pracovníků (k 30. 6.)**

	< 30 let	31 - 40 let	41 - 50 let	51 – 64 let	65+	Celkem
celkem – fyzicky	2	4	13	12	0	31
ženy - fyzicky	1	3	12	11	0	27

Z pohledu věkové skladby pedagogického sboru převažují učitelé starších ročníků. Ve sboru pracovali 4 muži. Průměrný věk pedagogů: 48,0 roků.

4.3 SPECIALIZOVANÉ ČINNOSTI

Tabulka č. 7 ***Specializované činnosti***

Z toho specializované činnosti	**Počet (přepočtení na plně zaměstnané)**	**z toho bez kvalifikace**
výchovný poradce	1,0	
školní metodik prevence	1,0	
koordinátor školního vzdělávacího programu	1,0	1
koordinátor informačních a komunikačních technologií	1,0	
koordinátor environmentální výchovy	2,0	
speciální pedagog	1,0	
školní psycholog	0	
asistent pedagoga	6,32	

Specializované činnosti vykonávali většinou učitelé s kvalifikací.

4.4 PŘEHLED APROBOVANOSTI

Tabulka č. 8 **Přehled aprobovanosti výuky** – 1. stupeň

Ročník	Celkem vyučovaných hodin	Ú	%	P	%	N	%
1.	42	21	50	21	50	0	0
2.	44	44	100	0	0	0	0
3.	48	48	100	0	0	0	0
4.	50	47	94	3	6	0	0
5.	62	39	62,9	23	37,1	0	0

Tabulka č. 9 **Přehled aprobovanosti výuky** – 2. stupeň

Vyučované předměty	Celkem vyučovaných hodin	Ú	%	P	%	N	%
Český jazyk	38	30	78,9	0	0	8	21,1
Cizí jazyk	88	76	86,4	0	0	12	13,6
Matematika	37	19	51,4	18	48,6	0	0
Informatika	15	0	0	12	80,0	3	20,0
Člověk a příroda F, Ch, Př, Z	48	35	72,9	13	27,1	0	0
Člověk a společnost D, Ov	22	17	77,3	3	13,6	2	0,1

Vysvětlivky:
N – nevyhovující
Ú – úplná kvalifikace i aprobovanost (učitel splňuje kvalifikaci pro daný typ i stupeň školy i pro daný vyučovací předmět)
P – pedagogická kvalifikace, neaprobovaná výuka (učitel splňuje kvalifikaci pro daný typ a stupeň školy, ale nemá aprobaci na příslušný předmět)

Tabulka č. 10 **Změny v pedagogickém sboru**

	školní rok 2025/26	
Nastoupili	**3**	
Odešli	**na jinou školu**	**mimo školství**
	3	**2**

Tabulka č. 11 **Počet absolventů, kteří nastoupili bezprostředně po ukončení fakult**

Počet nových absolventů po ukončení fakulty	Odchod učitelů ze školy do 3 let praxe
0	0

4.5 NEPEDAGOGIČTÍ PRACOVNÍCI

Tabulka č. 12 **Skladba nepedagogických pracovníků (k 30.6.)**

P.č.	Pracovní zařazení	Úvazek	Poznámky
1.	hospodářka	1,0	
2.	školník	1,0	
3.	uklízečka	1,0	
4.	uklízečka	0,8	
5.	uklízečka	0,8	
6.	uklízečka	0,6	
7.	správce areálu	0,125	

Tabulka č. 13 **Změny na úseku nepedagogických pracovníků**

Změna (ukončení PP, vznik PP)	Počet	Důvody (Organizační, PP na dobu určitou, zdravotní, MD, důchod aj.)
0	0	

4.6 DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ

Studium k prohlubování odborné kvalifikace

Pedagogové se zúčastňovali seminářů a webinářů na základě doporučení předmětových komisí a plánu DVPP. Učitelé navštěvovali především semináře zaměřené na nové trendy v jednotlivých předmětech a školení, která byla zaměřena na práci s žáky s podpůrnými opatřeními.

Tabulka č. 14 **Studium k prohlubování odborné kvalifikace**

Název vzdělávacího programu (typ vzdělávání)	Organizátor	Počet účastníků
Jak zatraktivnit hodiny TV pomocí dig. technologií	NPI	1
Jak ubrzdit školní průšvih	Společně k bezpečí, z.s.	2
Financování škol	Zeman/Šlégrová	1
Jak podporovat děti s traumatickými zkušenostmi	SOFA	1
Rozvoj digitálních kompetencí	NPI	1
Educa workshopy	NPI	3
Erasmus KA220SCH	Dům zahr. spolupráce	2
Letní škola charakteru	Etická a char. Spol.	1
Trick or Treat - AJ	OUP	5
Financování nepedagogických pracovníků 2025	NPI	1
Lexikon učení	Učíme společně	2

Krok za krokem ke čtení	Fraus	1
Proč dnešní děti odmítají autority?	CVLK	1
Tipy a triky pro Funpark 2	Fraus	1
Český jazyk pro 4.třídu přehledně	Tvořivá škola	1
Jak naučit žáky 10 nových slov pomocí AI	Fraus Klett	1
Co bych chtěl vědět, kdybych začínal znovu učit	Amos, TUL	2
S Funparkem v klidu	Fraus Klett	1
Problémový žák	Maják	2
Kreativně s AI	Fraus Klett	2
Metody kritického myšlení	Taktik	1
Úvod do světa interaktivity	Taktik	1
Počáteční šikana	Maják	1
Základy práce s AI (ChatGPT) I.	VIVACITAS	1
Základy práce s AI (ChatGPT) II.	VIVACITAS	1
Rok ve škole	SSŠ MB	1
Pletení z pedigu	A.Kubicová	12
Skoala	ČS a.s.	2
Let´s move!	Fraus Klett	1
Rozvoj komunikačních dovedností	Fraus Klett	1
Christmas seminar for English teachers	OUP	5
Veselé vánoční hodiny	WocaBee	1
Zuřivec	KÚ LK	1
Komunikace se žáky	Woca Bee	1
Tipy a triky Funpark 3	Fraus Klett	1
Od písmenek k myšlenkám	Fraus Klett	1
Novely školských předpisů	Zeman/Šlégrová	1
Digitální kavárna – využití AI	ARR	1
AI	Taktik	2
Umělá inteligence a kreativní diginástroje	Taktik	3
Formativní hodnocení	Taktik	4
Syndrom vyhoření	Taktik	2
Upgrade your English	Taktik	1
Když psaní není nuda	Fraus Klett	1
Aktuality ve školství	Učíme společně	2
Písmenkový a tematický deník	Fraus Klett	1
Efektivní komunikace	Škola komunikace	1
Warm-upy a startovací techniky v angličtině	Fraus Klett	1
Umění přijmout zpětnou vazbu	Taktik	1
Primární prevence a duševní zdraví	Maják	1
Spolupráce pedagoga s AP ve školní praxi	Edupraxe	1
Easter in English	Fraus Klett	1
Hudební výchova 2	Taktik	1
Jak si užít hodiny angličtiny s puberťáky	Taktik	2
Let´s rock: angličtina pro nejmenší	Taktik	1
Jak na kompetenční učení	Učíme společně	1
Proč se tak chovají?	Život bez závislostí	45
2. metodická konference 1. stupně ZŠ	Fraus-Klett	1

Podpora školám s UA žáky	NPI	1
Rollenspiele im DAF- Unterricht	Fraus Klett	1
Rozpočet školy	NPI	1
Práce s nekázně ve školní družině	Jana Vlachová	4

Část V.

ÚDAJE O POČTU ŽÁKŮ

5.1 POČTY TŘÍD A ŽÁKŮ

V letošním roce se počet žáků ve škole mírně snížil. Otevřeny byly dvě první třídy, celkem na škole bylo 18 tříd.

Tabulka č. 15 **Třídy a žáci celkem podle oborů (k 30.9.)**

Škola / školní rok (k 30. 9.)	Počet tříd		Počet žáků		Počet žáků na jednu třídu	
	24/25	25/26	24/25	25/26	24/25	25/26
1. stupeň ZŠ	10	10	220	208	22,0	20,80
2. stupeň ZŠ	8	8	180	190	22,5	23,75
celkem	18	18	400	398	22,2	22,11

5.2 ŠKOLNÍ DRUŽINA

Hodnocení školní družiny za školní rok 2025-26

Organizační opatření:

Školní družina zahájila provoz 1.9.2025 ve čtyřech odděleních, ve kterých působily 4 kvalifikované vychovatelky a 2 asistentky.
Celkový stav k 31. 10. 2025 - 100 účastníků z 1. – 4.tříd.

Mysíková Renata	1.oddělení	24 účastníků	1.A=19	3.B =5		
Bc. Blahová Vlasta	2.oddělení	26 účastníků	2-B=17	3.B=9		
Bc. Javůrková Michaela	3.oddělení	26 účastníků	2.A =17	3.A =3	4.A=2	4.B=4
Bc. Krňanská Gabriela	4.oddělení	24 účastníků	1.B=14	3.A =11		

ŠD zahájila svou činnost 1. 9. 2025, provoz byl v tento den 6:30-7:55, 8:40-15:00.
Od 3. 9. 2024 byla družina v provozu denně, v čase od 6.30 – 7.55 hod. před zahájením vyučování a po jeho ukončení od 11.35 - 16.30 hod.
Pro ranní družinu byly využívány prostory herny suterénu v budově školní jídelny. V 15:00 se zde spojovalo oddělení prvních tříd. Rodičům bylo tak z bezpečnostních důvodů umožněno osobní vyzvedávání dětí. Od 15:45 zde probíhala konečná družina i pro ostatní ročníky.
Během školního roku jsme evidovali 1 pozdní vyzvednutí.
Platba za školní družinu v částce 1750,-Kč na pololetí byla prováděna bankovním převodem na účet školy, v odůvodněných případech hotově v kanceláři školy. Rodiče mohli též využít možnosti zažádat o zproštění platby za školní družinu, pokud pobírali přídavek na dítě. Tutu

skutečnost museli doložit žádostí s příslušným platným potvrzením. Evidováno bylo 15 takovýchto žádostí.
Termíny a informace k platbám, aktuality a informace k chodu školní družiny, jednotlivých oddělení a pořádaných akci včetně fotogalerie byly uvedeny na webových stránkách školy v sekci školní družina, v družínku účastníků a na sociálních síti (Facebook).
V druhém pololetí byla umožněna praxe studentce 3.ročníku speciální pedagogiky fakulty přírodovědně-humanitní a pedagogické při TUL v rozsahu 112 hodin a to 10.2.2026-28.4.2026.

Vedlejší prázdniny a ředitelská volna:

Školní družina nabídla zájemcům aktivity i v době podzimních, pololetních a velikonočních prázdnin. Pro malý počet zájemců byl provoz zajištěn pouze v době prázdnin podzimních, a to v čase 7:00-16:00 v suterénu budovy školní jídelny. Účastnici mohli využít nabídky vycházek a připravených aktivit v ŠD, i mimo ni.

	Datum	Počet přihlášených zájemců	Dostavilo se	Omluveno	Neomluveno	Zajištění provozu	Doba provozu
Podzimní prázdniny	27.10.2026	8	6	1	1	V.Blahová G.Krňanská	7:00-11:30 11:30-16:00
Podzimní prázdniny	29.10.2026	9	5	2	2	R.Mysíková V.Blahová	7:00-11:30 11:30-16:00

Obsah zájmového vzdělávání:

Obsahem zájmové vzdělávací činnosti byla pro tento školní rok pokračující celoroční námětová hra – Čarovná Barvírna – Kouzelné přátelství, zaměřena na rozvoj fantazie, tvořivosti, vzájemné spolupráce, tolerance a pomoci. Velký důraz byl kladen na zdravé přátelské prostředí, komunikaci mezi dětmi, dospělými a rodiči. Prostřednictví tematických volnočasových aktivit byly rozvíjeny řečové a komunikativní schopnosti a dovednosti, logické myšlení a prostorová představivost. Součástí byly i pohybové aktivity zaměřené na správné držení těla, koordinaci pohybů, zlepšení fyzické kondice. Jednotlivé činnosti se přizpůsobovaly talentovaným a zároveň i znevýhodněným jedincům. Pro větší přitažlivost a zájem o zapojení se do jednotlivých aktivit, jsme nově do celoroční hry zakomponovaly oblíbenou dětskou filmovou postavu Stitche. Snažili jsme se i nadále rozvíjet klíčové kompetence především pro zájmové vzdělávání a zároveň jsme vycházeli z obsahu vzdělávání pro 1. stupeň základních škol. Aktivity byly i nadále rozděleny postupně podle měsíců a zpracovány do celoročního plánu. Každá vychovatelka si vypracovala plán samostatně, přizpůsobila ho věku, složení a individuálním potřebám účastníků ve svém oddělení. Pokud některé činnosti nešly zrealizovat v daný měsíc kvůli počasí, nemocnosti účastníků či jiným důvodům, byly přesunuty do dalšího období.
Informovanost rodičů byla zajištěna prostřednictvím emailu, družínků a webových stránek školy.

Příležitostné akce:

Součástí celoroční hry byly i příležitostné akce, které byly koncipovány pro účastníky ŠD, některé z akcí i pro rodinné příslušníky. Hlavním cílem těchto akcí bylo aktivní a zábavné prožití volného času v době po vyučování a posílení rozvoje vzájemné spolupráce, důvěry a přátelství mezi dětmi, rodiči a pedagogy. Na jejich organizaci a programu se podílely vychovatelky školní družiny.

9.9.2025	Slavnostní zahájení celoroční námětové hry Čarovná Barvírna – Kouzelné přátelství	Zahrada ZŠ	Akce pro účastníky ŠD	13:00-14:45	Slavnostní nástup, seznámení se zápletkou celoroční hry, představení kouzelnických kolejí, doprovodný volnočasový program
9.9.2025	Odpolední posezení rodičů u ohýnku	Zahrada ZŠ	Akce pro účastníky ŠD a jejich rodinné příslušníky	16:30-18:30	Představení celodružinové hry rodičům, doprovodné volnočasové aktivity, společné opékání
22.10.2025	Helloweenská stezka duchů	Budova ZŠ Tělocvičny	Akce pro účastníky ŠD, spolupráce s p. K.Vávrovou	17:00 - 20:00	Tematická stanoviště s úkoly, tanec, stezka odvahy upevňující přátelské vztahy mezi dětmi, rozvoj fantazie, Helloweenské občerstvení
11.11.2025	Martinský průvod	Okolí školy Zahrada ZŠ	Akce pro účastníky ŠD, ZŠ a MŠ a jejich rodinné příslušníky	17:00-18:45	Lampionový průvod v okolí školy, připomenutím tradice Sv. Martina, tradiční občerstvení na školní zahradě, dárkové balíčky pro zúčastněné
1.12.2025	Zdobení vánočního stromku	Zahrada ZŠ	Akce pro účastníky ŠD	13:30-14:00	Společné zdobení venkovního vánočního stromku-všechna oddělení
7..1 - 8.1.2026	Tříkrálová nadílka	Herny ŠD	Akce pro účastníky ŠD	13:00-15:00	Připomenutí tradice tří králů prostřednictvím tvoření, her, četby a dramatizace, nadílka her a hraček do všech oddělení
27.2.2026	Slavnostní kouzelnický slet	Zahrada ZŠ	Akce pro účastníky ŠD	13:00-15:00	Přehlídka kostýmů, sportovní klání mezi jednotlivými odděleními, společná taneční zábava
21.3.2026	Velikonoční dílničky	Školní jídelna	Akce pro účastníky ŠD a jejich rodinné příslušníky	9:00-11:30	Jarní a velikonoční tvoření v doprovodu rodičů, drobné občerstvení
29.4.2026	Čarodějnický slet	Zahrada ZŠ	Akce pro účastníky ŠD a jejich rodinné příslušníky	16:30-18:30	Čarodějnické aktivity pro děti, posezení u ohně a opékání s rodiči
9..6.2026	Rozloučení s celoroční hrou	Zahrada ZŠ	Akce pro účastníky ŠD	13:00-15:00	Vyhodnocení celoročního snažení, kouzelnické aktivity

Vzdělávání vychovatelek školní družiny:

Během školního roku byla ukončena šablona Mozaika společného vzdělávání 2.
Dále pokračuje Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ŠD/ŠK.

V průběhu školního roku se vychovatelky účastnily třídních schůzek a informačních schůzek budoucích prvních ročníků. Podle možností se vzdělávaly

20.5.2026	webinář	Práce s nekázní ve školní družině	8:00-10:15	Mysíková R., Blahová V., Javůrková M. Krňanská G., Bulušková M.

Čerpání financí pro školní družinu:

1. Nové hry, hračky a sportovní vybavení do všech oddělení pro Tříkrálovou nadílku
2. Družínky pro školní rok 2026/27
3. Výtvarné potřeby pro školní rok 2026/27

4. Čerpány byly též prostředky z fondu SRPDŠ, využití na občerstvení, potřeby a odměny na akce s rodiči

Závěr:

Školní družina ukončuje svou činnost ve čtyřech odděleních ke dni 26.6.2026 s celkovým počtem 96 účastníků.
V průběhu školního roku byl přijat nově 1 účastník a odhlášeni celkem 4 účastníci, 1 účastník byl ze školní družiny vyloučen pro opakované porušování vnitřního řádu školní družiny.

Mysíková Renata	1.oddělení	23 účastníků	1.A =18	3.B =5		
Bc. Blahová Vlasta	2.oddělení	24 účastníků	2.B =16	3.B =8		
Bc. Javůrková Michaela	3.oddělení	24 účastníků	2.A =16	3.A =3	4.A=1	4.B=4
Bc. Krňanská Gabriela	4.oddělení	25 účastníků	1.B =14	3A =11		

Provoz 26. 6. 2026 je upraven pro přihlášené zájemce 6:30-7:55, 8:40-15:00.

Liberec, 11. 6. 2026 zpracovala: Renata Mysíková, vedoucí vychovatelka ŠD

5.3 ZÁPIS ŽÁKŮ

Tabulka č. 16 **Zápis žáků k přijetí do prvního ročníku základní školy pro budoucí školní rok**

Počet zapsaných	Počet rozhodnutí o přijetí	Počet rozhodnutí o nepřijetí	Počet odkladů
52	51	1	10

5.4 PŘIJÍMACÍ ŘÍZENÍ NA STŘEDNÍ ŠKOLY

Tabulka č. 17 **Počty přijatých žáků ke studiu na střední školy**

8. leté gymnázium	6. leté gym0názium	4. leté gymnázium	SOŠ obory s maturitou	SOŠ 3-leté učební obory	SOŠ 2-leté učební obory	Nepokračují v dalším studiu
1	0	0	23	24	0	9

Tabulka č. 18 **Údaje o dalších rozhodnutích vydaných ředitelem školy**

Rozhodnutí	**Počet**
o přestupu z jiné ZŠ	19
o přijetí žáků s dočasnou ochranou - Ukrajina	11
o přeřazení žáka do vyššího ročníku podle § 17 odst. 3 ŠZ	0
o povolení vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu (§ 18 ŠZ)	0
o zrušení a povolení vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu	0
Celkem	**30**

Část VI.

ÚDAJE O VÝSLEDCÍCH VÝCHOVY A VZDĚLÁVÁNÍ

6.1 VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ

Tabulka č. 19 **Přehled prospěchu žáků**

	1. stupeň		2. stupeň	
	1. pololetí	2. pololetí	1. pololetí	2. pololetí
prospěl s vyznamenáním	124	120	50	51
prospěl	74	84	119	109
neprospěl	3	9	18	21
nehodnocen	5	0	2	0
z toho počet žáků, u kterých bylo použito slovní hodnocení dle § 15 odst. 2 vyhlášky č. 48/2005 Sb.	0	0	0	0

6.2 CHOVÁNÍ ŽÁKŮ

Tabulka č. 20 **Údaje o výchovných opatřeních**

Pololetí	Počet žáků	PTU	PŘŠ	NTU	DTU	DŘŠ	2	3
1.	396	8	0	54	37	37	3	3
2.	395	53	0	44	39	41	9	4

PTU pochvala třídního učitele
PŘŠ pochvala ředitele školy
DŘŠ důtka ředitele školy
NTU napomenutí třídního učitele
DTU důtka třídního učitele

Mezi nejčastější přestupky žáků patřily především počty neomluvených hodin

6.3 PŘEHLED POČTU ZAMEŠKANÝCH A NEOMLUVENÝCH

Tabulka č. 21 **Přehled počtu zameškaných (ZH) a neomluvených hodin (NH)**

2022/2023		Celkem	Z toho NH	ZH na jednoho žáka	NH na jednoho žáka
1. stupeň	1. pololetí	11209	350	54	2
	2. pololetí	11413	301	56	1
2. stupeň	1. pololetí	14700	157	77	1
	2. pololetí	17164	409	89	2
CELKEM		54486	1217		

Část VII.

SPOLUPRÁCE SE SOCIÁLNÍMI PARTNERY

7.1 SPOLUPRÁCE S ORGANIZACEMI

Statutární město Liberec
Spolupráce, především mezi vedením školy a oddělením školství, probíhala na velmi dobré úrovni.

Mateřské školy v okolí
Pro mateřské školy jsme připravili Den ve škole a Dětský den pro MŠ.

Místní komise Nové město
Pořádání akcí pro místní komunitu, rodiče a přátele školy

FC Slovan Liberec a.s.
Ekonomicky a personálně se podílí na sportovních akcích školy.

PPP, SPC Liberec
Spolupráce u žáků s podpůrnými opatřeními.

NPI
Účast na kurzech, seminářích a webinářích v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.

Sportovní kluby
Pronajímání tělocvičen klubům a organizacím, jejich nabídka žákům k další mimoškolní sportovní činnosti.

7.2 PRAXE STUDENTŮ

Souvislá a průběžná pedagogická praxe studentů pedagogické fakulty TU Liberec na základě vytvořeného harmonogramu.

7.3 ŠKOLSKÁ RADA

Je tvořena šesti členy (zástupce rodičů, pedagogů a zřizovatele). Rada se sešla 2x za školní rok. Její činnost se zaměřila na seznámení se s dokumenty školy a jejich schválení. Spolupráce školská rada – ředitel byla na výborné úrovni.

7.4 SRPDŠ

Spolek rodičů a přátel dětí školy tvoří volení zástupci jednotlivých tříd, předsedkyně Ing. Petra Vokasová. Ve školním roce se uskutečnily tři schůzky, kde se rodiče sešli s vedením školy. SRPDŠ schválil finanční plán, zajímal se o aktuální situaci a aktivity školy.

7.5 MEZINÁRODNÍ SPOLUPRÁCE

V tomto školním jsme navštívili partnerskou školu v Augsburgu v termínu 6.-10.10.2026. Celkem skupina žáků z 8. a 9. ročníků.

Část VIII.

DALŠÍ AKTIVITY ŠKOLY

8.1 DALŠÍ AKTIVITY

- Den pobytu v přírodě – podzim, jaro
- Grafická dílna pro žáky a rodiče I. + II.
- Exkurze – muzeum, galerie, knihovna
- Mikuláš ve škole
- Valentýnský den
- Halloween ve škole (1.st, 2.st., ŠD)
- Ponožkový den
- Den Země, ekologický projekt
- Vánoční dílna pro žáky a rodiče
- Stavitelé mostů, 1.st. TUL
- Akce pro mateřské školy – Dětský den, Den ve škole, Chemie s předškoláky, Tělocvik s předškoláky,
- Rozhlasové relace
- Absolventské práce 9. ročníku
- Lyžařský kurz

8.2 ÚČAST ŽÁKŮ V SOUTĚŽÍCH

Tento školní rok jsme v soutěžích nedosáhli žádného většího úspěchů. Sportovní úspěchy byly na okresní úrovni. V olympiádách různých předmětů proběhla školní kola. Několik nejlepších žáků bojovalo i v krajských kolech.

Český jazyk	olympiáda – školní kolo Přehlídka dětských recitátorů – školní kolo
Matematika	olympiáda – školní kolo, Matematický klokan – školní kolo Matematický Dubák
Fyzika	olympiáda – školní kolo
Anglický jazyk	olympiáda – okresní kolo (10. místo T.Vávrová 7.B)
Přírodopis	biologická olympiáda - okresní kolo (10.místo D.Didov 7.A)
Dopravní soutěž	okresní kolo (2. místo Kategorie 8.-9.tř.)
Výtvarné soutěže	na školní i regionální úrovni
Florbal 2.st.	okresní kola
Přespolní běh	okresní kolo
Basketbal	okresní finále
Minifotbal	okresní kolo

Fotbal okresní turnaj FC Slovan - dívky

8.3 DOPLŇKOVÁ ČINNOST

Doplňková činnost povolena zřizovatelem ve zřizovací listině:

- pronájem nebytových prostor,
- pronájem bytových prostor,
- provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti,
- pronájem a půjčování věcí movitých,
- prodej výrobků vytvořených školou.

Rozhodující oblastí pro získávání mimorozpočtových zdrojů je pronájem nebytových prostor

Část IX.

PORADENSKÉ SLUŽBY

9.1 ZPRÁVA VÝCHOVNÉ PORADKYNĚ

Ve školním roce 2025/2026 ukončilo povinnou školní docházku 50 žáků z 9. ročníků (27 dívek + 23 chlapců) a 9 žáků (3 dívky + 6 chlapců) z ročníků nižších. Z tohoto počtu 1 dívka a 1 chlapec osmého ročníku budou v nadcházejícím školním roce pokračovat ve vzdělávání na ZŠ i po ukončení povinné školní docházky.

Po přijímacím řízení bylo na střední školy k dalšímu studiu přijato 47 vycházejících žáků školy. Na maturitní obory odejde studovat 23 žáků (40,35% vycházejících žáků), na učební obory (výuční list) 23 žáků (42,11%). Jedna žákyně se vrací zpět na Ukrajinu, kde bude ve studiu pokračovat. V dalším vzdělávání nebude pokračovat 9 vycházejících žáků (15,79%) - 1 žák (včetně zákonných zástupců) neprojevil zájem o studium po neúspěchu v 1. kole přijímacího řízení, 4 žáci (včetně jejich zákonných zástupců) neměli zájem ve studiu pokračovat vůbec a 4 žáci nepokračují po neúspěchu ve 2. (3.) kole přijímacího řízení.

Z 5. ročníků odchází studovat na víceleté gymnázium 1 žákyně. O studium na 6-letém gymnáziu neprojevil zájem žádný žák školy.

Škola spolupracuje s PPP i s SPC.

Dále spolupracujeme s odborem sociální péče (oddělení sociálně-právní ochrany dětí, oddělení kurátorské činnosti) a s odborem správním (oddělení přestupků) Magistrátu města Liberce, taktéž s Policií ČR a se SVP Čáp ve smyslu řešení některých kázeňských a výchovných problémů.

Volba povolání byla vyučována v rámci předmětu Pracovní činnosti (8. a 9. ročníky). Pro kariérové poradenství jsme mimo jiné využívali nejrůznější internetové portály.
Žáci 8. a 9. ročníků se v rámci výuky zúčastnili veletrhu vzdělávání Educa i Festivalu řemesel, deváťáci navštívili Živou knihovnu povolání.
Žákům 6. a 9. ročníků bylo umožněno zúčastnit se testování společností Scio.

Zpracovala: Jana Pěničková

9.2 ZPRÁVA METODIKA PREVENCE RIZIKOVÉHO CHOVÁNÍ

I. Oblast prevence rizikového chování

Ve škole v tomto školním roce fungovalo školní poradenské pracoviště (nově legislativně označované jako poradenské služby ve škole), jehož členy jsou:

- Mgr. Daniela Marková – metodik prevence rizikového chování
- Mgr. Jana Pěničková – výchovná poradkyně
- Mgr. Gabriela Buschtová – speciální pedagog
- vedení školy

V oblasti specifické primární prevence byli žáci průběžně seznamováni s problematikou závislostí i s ostatními projevy rizikového chování. Vyučující k tomu využívali zejména programy externích organizací a lektorů. Dále se tato témata vyučovala v hodinách občanské výchovy, informatiky, tělesné a výtvarné výchovy, prvouky, ale svým obsahem zasahovala i do výuky chemie, přírodopisu, literatury a ostatních předmětů. Vyučující k tomuto účelu využívali nejen učebnice a informační letáky, ale i webové stránky, prezentace, videa a filmy z autentického prostředí. V neposlední řadě se prevencí rizikového chování zabýval i žákovský školní parlament pod vedením Anety Wollrabové. Pro oznamování rizikového chování se také využívala „schránka důvěry“ umístěná na chodbě ve druhém patře, která žákům umožňuje ohlásit problémy nejrůznějšího typu, ať už anonymně, nebo s podpisem.

Novinkou v naší škole bylo zavedení pravidelných třídnických hodin ve všech ročnících školy. Jejich cílem bylo vytvořit prostor pro otevřenou komunikaci mezi žáky a třídním učitelem, posilovat pozitivní vztahy v třídních kolektivech a průběžně řešit aktuální témata související se školním životem. Třídnické hodiny se ukázaly jako významný nástroj primární prevence: umožňují včasné zachycení případných problémů v kolektivu, podporují rozvoj sociálních a komunikačních dovedností žáků, přispívají k prevenci rizikového chování a posilují pocit bezpečí a sounáležitosti ve třídě.

Škola opět získala granty na prevenci z dotace Libereckého kraje i od Magistrátu města Liberce, které byly použity převážně na preventivní programy realizované Dramacentrem Bezejména a Majákem, o.p.s. I v tomto školním roce tedy ve spolupráci s Majákem pokračoval Komplexní preventivní program „Jdi dál“ ve všech třídách 4. – 9. ročníku. Všechny třídy školy také postupně absolvovaly přednášky Městské policie a Policie ČR, třídní učitelky si témata vybraly podle aktuální potřeby. Pokračovala spolupráce s Davidem Křížem, který žáky seznamoval s praktickými způsoby obrany proti šikaně, včetně nácviku základní sebeobrany. Také jsme obnovili spolupráci s organizací MPedu, která dívky a chlapce 6. ročníku seznámila se změnami probíhajícími v období dospívání. Ve všech třídách 4. – 9. ročníku bylo provedeno sociometrické šetření „Klima třídy“, s jehož výsledky třídní učitelky dále pracovaly.

V oblasti projektové činnosti týkající se prevence pokračovala spolupráce na projektu Hranice mezi námi, realizovaném v rámci OP JAK ve spolupráci s organizacemi Dramacentrum

Bezejména a DDM Větrník. Cílem projektu je podpora romských dětí a mládeže formou neformálního vzdělávání, posilování motivace ke vzdělávání a zlepšování školního klimatu. V rámci tohoto projektu se konaly např. výtvarné aktivity s externími lektory přímo v hodinách výtvarné výchovy, kde si tak žáci měli možnost vyzkoušet nejrůznější techniky a veškerý materiál byl hrazen z grantu. Tento projekt pro naši školu skončil v červnu 2026.

Do konce kalendářního roku 2025 byla škola zapojena i do projektu Podpora škol s nadprůměrným zastoupením sociálně znevýhodněných žáků, který je součástí implementace reformy 3.2.2 Národního plánu obnovy. Projekt je zaměřen na snižování nerovností ve vzdělávání a podporu škol s vyšším podílem sociálně znevýhodněných žáků v souladu se Strategií 2030+. V rámci projektu škola realizovala například doučování žáků, individuální i skupinovou pedagogickou podporu, adaptační a integrační aktivity, nebo posílení spolupráce s asistenty pedagoga. Podpora směřovala také na zapojení žáků do mimoškolních aktivit a zajištění podmínek pro rovný přístup ke vzdělávání.

V rámci nespecifické prevence rizikového chování škola opět nabídla dětem širokou nabídku volnočasových aktivit a kroužků, a zároveň zorganizovala řadu školních akcí, jako byly výlety, exkurze, sportovní kurzy, projektové dny, nocování ve škole nebo školy v přírodě, které přispívaly k posilování pozitivních vztahů mezi žáky a k rozvoji zdravého školního klimatu.

Přehled realizovaných programů specifické prevence ve spolupráci s externími lektory:

1. ročník
Dramacentrum Bezejména – Kačka
Městská policie – Úkoly Městské policie
Policie ČR – Kontakt s cizí osobou

2. ročník
Dramacentrum Bezejména – Pady
Městská policie – Vanda a Eda v onlajn světě
2.A Policie ČR – Šikana – prevence šikany
2.B Policie ČR – Kontakt s cizí osobou
David Kříž – Společně proti šikaně

3. ročník
Dramacentrum Bezejména – Cizinec
Městská policie – Setkání s IZS a základy dopravní výchovy
Policie ČR – BESIP
3.A – David Kříž – Společně proti šikaně

4. ročník
Maják, o.p.s. – Jsme parta

Dramacentrum Bezejména – Král snů
4.A Městská policie – Chatování s kamarádkou
4.B Městská policie – Jak jste na tom s telefonem?
Policie ČR – Šikana – prevence šikany
Dopravní hřiště – série setkání s dopravní výchovou (prevence rizikového chování v dopravě)

5. ročník
Maják, o.p.s. – Jsem originál
5.A Městská policie – Sdílet nebo nesdílet?
5.B Městská policie – Online seznamování
Policie ČR – Šikana – prevence šikany

6. ročník
Maják, o.p.s. – Čas změny
Dramacentrum Bezejména – Já-a-Ty
Městská policie – Bezpečně po internetu
Policie ČR – Drogy a návykové látky
MPedu – Čas proměn (dívky), Na startu mužnosti (chlapci)

7. ročník
Maják, o.p.s – Návykové látky
Městská policie – Kyberšikana
Policie ČR – Šikana, kyberšikana
David Kříž – Společně proti šikaně

8. ročník
Maják, o.p.s – Sexualita
8.A Dramacentrum Bezejména – Nikolina cesta
8.B: Dramacentrum Bezejména – Alan
Městská policie – Děti online (Nikola a Anna)
Policie ČR – Trestní odpovědnost

9. ročník
Maják, o.p.s – Pozor na hlavu!
Dramacentrum Bezejména – Petr a Katka
Městská policie – Sexting a jeho následná rizika
Policie ČR – Trestní odpovědnost

II. Realizace preventivního programu školy

Všechny body preventivního programu školy se podařilo úspěšně realizovat, proběhly rovněž všechny naplánované preventivní programy. I letos se podařilo výrazně eliminovat záškoláctví, neomluvená absence se u žáků vyskytovala pouze ojediněle.

III. Řešené případy

Ve škole bylo v uplynulém školním roce řešeno několik případů rizikového chování – jednalo se zejména o opakované užívání energetických nápojů nebo elektronických cigaret v budově školy a zneužívání mobilních telefonů k chování s prvky kyberšikany. Dále jsme řešili záškoláctví a skryté záškoláctví. Tyto případy byly řešeny v souladu se školním řádem, příp. ve spolupráci s OSPOD.
Další případy rizikového chování nebyly příliš závažné, jednalo se především o zhoršené vztahy mezi některými žáky a případy chování s prvky šikany, které byly řešeny individuálně.
IV. Závěr
Preventivní aktivity školy byly ve školním roce 2025/2026 realizovány v souladu s preventivním programem školy a přispěly k posilování pozitivního klimatu ve třídách i celé škole. Velmi přínosné se ukázalo zavedení pravidelných třídnických hodin a pokračování dlouhodobé spolupráce s externími organizacemi.

Do dalšího školního roku doporučuji nadále rozvíjet třídnické hodiny, zaměřit se na prevenci závislostního chování (zejména užívání nikotinových výrobků a energetických nápojů) a posilovat bezpečné chování žáků v online prostředí.

Zpracovala: Mgr. Daniela Marková

9.3 ZPRÁVA SPECIÁLNÍHO PEDAGOGA

Škola ZŠ a MŠ Barvířská byla v minulosti zapojena do operačních programů na personální podporu na základní škole „Školní speciální pedagog“. V roce 2022 byla pozice školního speciálního pedagoga financována z operačního programu J. A. Komenského (tematicky zaměřený program v gesci MŠMT), jehož cílem byla podpora rozvoje otevřené a vzdělané společnosti založené na znalostech a dovednostech, rovných příležitostech a rozvíjející potenciál každého jednotlivce.

Ve školním roce 2025-2026 došlo ke změně ve financování pozice SP na základní škole. Školní speciální pedagog má v současné době klasický pracovní poměr jako běžný pedagog.

V průběhu školního roku školní speciální pedagog (dále ŠSP) poskytuje odbornou speciálně pedagogickou péči. Vykonává činnosti zaměřené na odbornou podporu integrovaných žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a všech ostatních žáků, kteří potřebují speciálně pedagogickou podporu a péči založenou na krátkodobých či dlouhodobých podpůrných opatřeních.

To vše s cílem identifikovat žáky s projevy poruch učení a vytváření postupů vedoucí k odstranění či zmírnění výukových problémů. Škola má zpracovanou náplň práce ŠSP rozdělenou do tří hlavních oblastí: činnost diagnostickou, intervenční a metodickou.

Výukovými problémy jsou v tomto případě myšleny specifické vývojové poruchy čtení, psaní a dalších školních dovedností, (dyslexie, dysgrafie, dysortografie, dyskalkulie, dyspraxie, ADHD). U žáků probíhá reedukace, náprava oslabených funkcí (motorické, percepční, kognitivní). U všech žáků je posilována pozornost, dále motivace k učení, proces automatizace schopností a dovedností, pracovní návyky. ŠSP vede motivační a podpůrné

pohovory u žáků, kteří mají narušenou sociální interakci, je rozebíráno jejich sociálně nežádoucí chování a jednání. Obecně vzato se ŠSP snaží u žáků posilovat sebevědomí, podporovat jejich autoregulační mechanismy a podporovat kladnou sociální interakci.

Speciálně pedagogická činnost obecně zahrnuje:

- spolupráce s ředitelem ZŠ a jeho zástupcem
- spolupráce se ŠPP (s výchovným poradcem, metodikem prevence)
- spolupráce s AP, převážně na I. stupni
- spolupráce s třídními i netřídními učiteli
- poskytování metodické podpory dle potřeby
- pravidelná speciálně pedagogická intervence s vytipovanými žáky
- diagnostická činnost pro potřeby školy
- diagnostická činnost ve spolupráci s PPP a SPC
- konzultace s rodiči žáků
- práce s třídními kolektivy (osobnostně sociální rozvoj žáků, podpora práce ve skupinách)
- oznamovací povinnost, spolupráce s OSPOD

Ve škole je vytvořen jednotný systém pro podporu žáků s potřebou podpůrných opatření. Učitelé i rodiče měli tedy možnost využít poradenských služeb speciálního pedagoga a konzultovat s ním aktuální potřeby žáka.

Konkrétní činnosti školního speciálního pedagoga ve školním roce 2025–2026

1. Diagnostika a depistáž – vyhledávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, jde o průběžnou činnost, nejčastěji se týká žáků na 1. stupni ZŠ.
2. Pomoc při tvorbě PO1, screeningy, vyšetření percepčně kognitivních a motorických funkcí potřebných pro osvojování trivia a sociálních dovedností žáka.
3. Psaní zpráv do poraden, vyplňování dotazníků pro SPC. Průběžné a celoroční vyhodnocení speciálně pedagogické péče u žáků se speciálně vzdělávacími potřebami.
4. Speciálně pedagog. intervence ve školním prostředí (na základě doporučení z PPP, SPC).
5. Speciálně pedagogická diagnostika při výchovných problémech žáků (supluje laicky řečeno školního psychologa a etopeda), uplatňuje praktické zkušenosti při práci

s dětmi s rizikovým chováním, se sklony ke školnímu selhávání a s narušenou sociální interakcí).

6. Dotazníky, náslech různých aktivit, třídních programů od externích pracovníků – pro lepší znalost klimatu ve třídách.

7. Před vyšetřením žáků pro podezření SPUCH – náslech při hodinách matematiky a českého jazyka vždy po domluvě s třídním učitelem, zaměřeno i na projevy sociálně znevýhodněných žáků, jejich působení v kolektivu třídy. Rozbory sociometrie.

8. Reedukační, kompenzační a stimulační činnost dle doporučení z PPP, SPC nebo po dohodě se zákonným zástupcem.

9. Spolupráce s pedagogy u zápisů do 1. tříd.

10. Metodická pomoc nebo rada třídním učitelům – u žáků s rizikem vzniku speciálních vzdělávacích potřeb, dle domluvy s učitelem, ev. práce s třídním kolektivem (stmelování kolektivů, vztahy ve třídě, aktivity zaměřené na pozitivní a všestranný rozvoj osobnosti žáka).

11. Spolupráce se školským poradenským pracovištěm, pedagogy a AP.

12. Individuální konzultace pro rodiče – seznámení s reedukací žáků, s vyhodnocením vyšetření (PO1).

13. Práce s třídními kolektivy – tandemová výuka ve třídách s cílem vytvořit zdravé klima třídy, rozvíjet sociální kreativitu, posilovat sociální učení a spoluvytvářet přiměřené vztahové hodnoty. Psychosociální edukace.

14. Individuální péče o žáky, kteří vyrušují při hodině, porušují školní řád apod., dle potřeby.

15. Podpora žáků s OMJ a žáků nadaných, podle aktuální situace ve škole.

Ve školním roce 2025–2026 bylo v péči školního speciálního pedagoga celkem 19 žáků, (těm byla poskytována speciálně pedagogická péče dle doporučení z PPP, SPC). U 5 z těchto žáků byla poskytována speciálně pedagogická péče 2 hodiny/týden. Dva žáci docházeli nepravidelně na „psychologickou intervenci“, a to po předchozí dohodě se zákonným zástupcem a třídním učitelem. Intervence zahrnovaly podpůrné a motivační pohovory, etickou výchovu, hodnotové vzdělávání, obecně vzato relaxační hodiny dle aktuální nálady a psychického rozpoložení žáků. Oba žáci jsou v řešení OSPOD.

ŠSP prováděl nejčastěji u vytipovaných žáků tzv. školní screeningové speciálně pedagogické šetření. Zároveň byl v mnoha případech nápomocný při vytváření PO I. stupně (cca 60 žáků). SP průběžně zaznamenával jak začátek PO 1. stupně, tak jejich důvodné ukončení. Tato podpora mívá platnost tři měsíce a dle kontrolního vyšetření a posouzení aktuálního stavu žáka se v nastavených opatřeních pokračuje nebo je žák odkázán na vyšetření k dalším odborníkům (PPP, SPC, dětský psychiatr apod.).

Práce s třídními kolektivy – tandemová výuka ve třídách 1. A, 1. B, 5. B, 2. B. Speciální pedagog pro žáky z 1. stupně připravoval různé harmonizační programy, stmelovací aktivity a různými společnými hrami, aktivitami posiloval jejich dílčí kognitivně-percepční a motorické funkce (trivium ŠD).

U žáků v 5. třídě byly aktivity zaměřené na osobnostní a sociální výchovu – sebepoznání, sebepojetí, vnitřní motivaci Nechyběly ani aktivity zaměřené na seberegulaci, komunikační strategie žáků s prvky zážitkové pedagogiky. Učení se respektu, empatii, důvěře a týmové spolupráce. Témata korespondovala s výukou občanské výchovy, a tak trochu nahrazovala třídnické hodiny. V této třídě SP zajišťoval mimo jiné pomoc se začleňováním do kolektivu jednomu žákovi, který měl předchozí 4 roky individuální domácí vzdělávání a měl problém se socializací ve školním prostředí.

Z každého šetření zasílal zprávy třídním učitelům a posléze i dalším odborníkům, ke kterým byl žák objednaný s projevy SPUCH. V případě objednání žáka do PPP, SPC psal kontrolní a průběžné zprávy a psal celoroční hodnocení žáků z hodin intervencí. Prováděl zápisy z jednání se ZZ apod.

Zpracovala: Mgr. Gabriela Buschtová

Část X.

ŘÍZENÍ ŠKOLY

10.1 REALIZACE HLAVNÍCH ÚKOLŮ

- výuka podle Školního vzdělávacího programu
- budování školy jako příjemné a přátelské prostředí pro výchovu a vzdělávání dětí
- strategický plán rozvoje školy, hodnocení a aktualizace
- zavádění nových forem a metod do výchovně vzdělávacího procesu
- zapojení se do projektů a grantových programů
- zvýšenou pozornost věnovat žákům s podpůrnými opatřeními, spolupráce s pedagogicko-psychologickou poradnou
- práce se žáky v oblasti sociálně patologických jevů, spolupráce s organizací Maják
- podpora skupiny žáků se zaměřením na výuku anglického jazyka
- zaměření se na matematickou, čtenářskou a sociální gramotnost, digitální gramotnost, zvýšenou pozornost věnovat verbálnímu projevu žáků ve všech oblastech vzdělávání
- podpora ukrajinských dětí a dalších cizinců při začleňování do školního prostředí
- vytvoření pestré nabídky mimoškolních aktivit žáků - kroužky
- účast žáků v dlouhodobých sportovních soutěžích
- mezinárodní spolupráce – partnerská škola v Augsburgu, účast v projektech Erasmus +
- podpora žákovského parlamentu
- vylepšení podmínek pracovního prostředí pro žáky a zaměstnance
- podpora dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
- úzká spolupráce s mateřskou školou

10.2 MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ VYBAVENÍ

- oprava podlahy jedné z heren ŠD (srpen)
- oprava nebo výměna starého a poničeného nábytku (červenec-srpen)

V červenci 2025 začala faktická realizace projektu zřizovatele **„Energetické úspory metodou EPC“** v objektech naší školy. Pro naši organizaci jsou plánována tato opatření:

- zateplení obvodového pláště
- zateplení střechy vstupu
- zateplení stropů k nevytápěným půdám
- výměna otvorů
- opatření zabraňující nadměrnému vzestupu vnitřní teploty
- patní regulace dodávek tepla
- instalace IRC, hydraulické vyvážení
- výměna vnitřního osvětlení
- instalace FVE
- instalace VZT s rekuperací
- systém MaR
- instalace dobíjecí stanice pro vozidla na elektro pohon

Veškeré práce jsou komunikovány a koordinovány mezi zřizovatelem, školou, firmou Enetiqa a.s. a jejími sub dodavateli. Provedené úpravy ovlivní i vnitřní prostory školy, zejména chodby, třídy a prostory v suterénu

Práce probíhaly o prázdninách, víkendech, státních svátcích, ale i během školní výuky.

V oblasti provozu jsme se zaměřili na základní údržbu a postupné vylepšování materiálních podmínek a prostředí pro děti, žáky a zaměstnance.

Od července 2025 zaměstnáváme správce areálu, který ve večerních hodinách kontroluje budovu školy, tělocvičny a hřiště, včetně jejich pronájmů.

Školnický byt již není vhodný k užívání a od srpna 2024 v něm školník nebydlí. V současné době je nevyužívaný. Do budoucna plánujeme jeho využití pro žákovské školní aktivity.

Problém starých oken hlavní budovy v dezolátním stavu se v rámci projektu EPC podařilo vyřešit. Během školního roku (květem, červen, červenec) byla kompletně vyměněna.
Též máme letité problémy s vodními stoupačkami, které jsou již zanešené a veškeré servisní práce jsou již rizikové s možností jejich prasknutí.
O držbu okolí školy a hřiště a o travnaté plochy se stará školník.

Část XI.

VÝSLEDKY KONTROL

Ve školním roce 2025 – 2026 proběhla kontrola ČŠI.
Viz. příloha

Část XII.

EKONOMICKÁ ČÁST

Viz přílohy.

Část XIII.

DALŠÍ ZÁMĚRY ŠKOLY

13.1 PŘEDPOKLÁDANÝ VÝVOJ ŠKOLY

Úkoly vyplývající z dalších záměrů a trendů školy:

- učit dle Školního vzdělávacího programu ZŠ Barvířská, v následujícím období bude probíhat jeho revize (dle pokynů MŠMT)
- připravovat žáka, který bude schopen samostatně myslet, svobodně se rozhodovat a projevovat jako demokratický občan
- pozornost věnovat prospěchově slabým žákům, žákům s výchovnými problémy nebo s podpůrnými opatřeními
- učit vzájemné toleranci tak, aby žáci uplatňovali svá práva a povinnosti.
- zaměřit se na podporu ukrajinských žáků a dalších žáků s OMJ při začleňování do školního prostředí. Mají možnost bezplatné jazykové přípravy ve škole.
- zajistit žákům pestrou nabídku mimoškolních aktivit
- směřovat žáky ke správné orientaci v problematice drog, návykových látek, alkoholismu, rasismu a dalších sociálně patologických jevů; pokračovat ve spolupráci s organizací Maják a Dramacentrum
- pečovat o talentované a nadané žáky, zapojení do soutěží
- podpora žáků ve třídách ve výuce cizích jazyků (výuka, rodilý mluvčí, kroužky, mezinárodní spolupráce)
- podporovat aktivity v oblasti zdravého životního stylu
- zapojovat se do dotačních programů a projektů
- připravovat žáky k volbě povolání
- podpora aktivitám žákovského parlamentu
- pokračování spolupráce mateřské a základní školy
- prohlubovat spolupráci s partnerskou školou v Augsburgu a podporovat další mezinárodní projekty (např. Erasmus+)
- podpora dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
- testování klimatu sborovny, školy a sociometrie tříd
- dále rozvíjet spolupráci s rodičovskou veřejností a komunitou
- pokračovat ve spolupráci s naší MŠ a mateřskými školami v okolí
- klást důraz na propagaci a prezentaci školy
- zlepšovat podmínky pracovního prostředí pro žáky a zaměstnance
- realizovat další opravy a modernizaci v budovách školy
- pravidelně vyhodnocovat a aktualizovat úkoly a cíle školy.

Mateřská škola

Část XIV.

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY – ORGANIZACE VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY

14.1 VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

V mateřské škole se vyučovalo podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Paleta má barev pět, naučím tě poznat svět“. Cílem školního vzdělávacího programu je dovést dítě na konci svého předškolního období k tomu, aby v rozsahu svých osobních předpokladů získalo věku přirozenou fyzickou, psychickou a sociální samostatnost a základy kompetencí důležitých pro jeho další rozvoj a učení, pro život a vzdělávání.

Část XV.

ZABEZPEČENÍ PROVOZU

Pro zajištění výchovně vzdělávací činnosti využívala škola 2 učebny. Pro stravování je k dispozici jídelna pro 56 dětí. Strava se dováží výtahem od firmy Gastron, která vaří v přízemí budovy. Gastron získal certifikát Zdravá školní jídelna. Děti se převlékají ve velké šatně. K relaxaci slouží 2 lehárny. Venkovní aktivity probíhají na zahradě s herními prvky. Dále děti navštěvovaly venkovní sportovní areál, popř. tělocvičnu.
Ve sborovně má k dispozici vedoucí učitelka počítač, další počítač s internetem mohou využívat ke své přípravě učitelky. V rámci vzdělávacích činností je v jídelně k dispozici dataprojektor.

Část XVI.

PERSONÁLNÍ ZABEZPEČENÍ

Tabulka č. 22 **Celková skladba zaměstnanců (k 30.6.)**

Počet	Celkem/ ženy	Pedagogové/ženy	Administrativní pracovníci/ženy	Provozní pracovníci/ženy	Vedoucí Pracovníci/ženy
fyzický	7/7	4/4	1/1	2/2	1/1
přepočtený	5,76	4,0	0,2	1,56	1,0

Tabulka č. 23 **Věková skladba pedagogických pracovníků (k 30.6.)**

	< 30 let	31 - 40 let	41 - 50 let	51 let – důchodový věk	Důchodový věk	Celkem
celkem - fyzický	0	0	1	2	1	4
celkem - přepočtený	**0**	**0**	**1,0**	**2,0**	**1,0**	**4,0**

Průměrný věk všech pedagogů: 58,3.

Tabulka č. 24 **Odborná kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost (k 30. 6.)**

Počet (přepočtení na plně zaměstnané)	**Z toho bez odborné kvalifikace**
4,0	0

Z toho specializované činnosti	**Počet** (přepočtení na plně zaměstnané)	**z toho bez kvalifikace**
školní psycholog	0	0
školní speciální pedagog	0	0
logoped	0	0
asistent pedagoga	1	0
školní asistent	0,5	0

Tabulka č. 25 **Změny na úseku pedagogických zaměstnanců (nástupy absolventů, odchody pracovníků)**

	školní rok 2024/25	
Nastoupili	0	
Odešli	na jinou školu	na jinou školu
	0	0

Tabulka č. 26 **Počet absolventů, kteří nastoupili bezprostředně po ukončení SŠ nebo VŠ**

Počet nových absolventů	Odchod učitelů ze školy do 3 let praxe
0	0

Tabulka č. 27 **Skladba nepedagogických zaměstnanců**

P.č.	Pracovní zařazení	Úvazek	Poznámky
1	uklízečka / výdej stravy	0,438 / 0,3	
2	uklízečka / výdej stravy	0,5 / 0,325	
3	vedoucí výdejny	0,2	

Tabulka č. 28 **Změny na úseku nepedagogických zaměstnanců**

Změna (ukončení PP, vznik PP)	Důvody (Organizační, PP na dobu určitou, zdravotní, MD, důchod aj.)	Pracovní zařazení
ukončení PP	0	
vznik PP	0	

Tabulka č. 29 **Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků**

Název vzdělávacího programu (typ vzdělávání)	**Počet účastníků**
Práce s dětmi s OMJ	1

Část XVII.

VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ PROCES

17.1 DALŠÍ AKTIVITY

- podzimní tvoření pro děti a rodiče
- Mikuláš v MŠ
- vánoční dílnička pro děti a rodiče
- Den dětí s rodiči
- čtenářské odpoledne
- ekologické programy
- kulturní pořady
- rozloučení s předškoláky
- rozsvěcení vánočního stromu
- projektový den ve výuce – sportovní zaměření
- fotbalový turnaj pro dívky
- programy v IQ LANDII

17.2 SPOLUPRÁCE SE ZŠ

Mateřská škola využívala ke vzdělávání zařízení základní školy (tělocvična, hřiště).
Žáci a učitelé připravili pro děti několik akcí – Sportovní den, Den ve škole. Společné akce se základní školou (Svatomartinský průvod, Den dětí, Rozsvěcení stromečku). Hry s kamarády ve školní družině.
Společná výuka žáků 1. tříd a dětí v posledním ročníku předškolního vzdělávání. Tematicky vedené hodiny v budově ZŠ, jako jeden z bodů budoucí adaptace přechodu na ZŠ.

Část XVIII.

ŠKOLNÍ KLIMA

18.1 MIMOŠKOLNÍ AKTIVITY

Děti měly možnost se zapojit do kroužku pohybového cvičení a pěveckého sborečku.

18.2 SPOLUPRÁCE SE SOCIÁLNÍMI PARTNERY

Základní škola
Mateřská škola úzce spolupracuje se základní školou. Možnost využití tělocvičny, hřiště, učeben a dopravní hřiště. Předávání zkušeností mezi pedagogy.

PPP Liberec
Spolupráce u žáků s poruchami učení a chování.

NPI
Účast na kurzech v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.

Kulturní organizace
Naivní divadlo, Krajská vědecká knihovna, Severočeské muzeum – návštěva kulturních představení a pořadů.

Ekologické organizace
Ekologická centra Střevlík, ZOO Liberec – zapojování do programů a pořadů.

Spolupráce se středními školami
Studentka střední pedagogické školy absolvovala souvislou praxi v mateřské škole.

18.3 KOMUNIKACE SE ZÁKONNÝMI ZÁSTUPCI

Rodiče jsou zváni na třídní schůzky. Vytváření programů pro rodiče s dětmi (dílničky s rodiči, čtenářské odpoledne…).

Část XIX.

ÚDAJE O POČTU DĚTÍ

19.1 ÚDAJE O POČTU DĚTÍ

Tabulka č. 30 Třídy a děti

Pracoviště (k 30. 9.2025)	Počet tříd	Počet žáků	Počet žáků na jednu třídu
56	2	46	23

Část XX.

ÚDAJE O VÝSLEDCÍCH VÝCHOVY A VZDĚLÁVÁNÍ

20.1 DOCHÁZKA DĚTÍ

Docházka dětí do mateřské školy nebyla rovnoměrně rozložena z důvodu nemocnosti v zimních měsících.

20.2 ZÁPIS DĚTÍ

Tabulka č. 31 **Přijetí k předškolnímu vzdělávání pro budoucí školní rok**

Počet zapsaných	Počet rozhodnutí o přijetí	Počet rozhodnutí o nepřijetí
23	18	5

Část XXI.

MIMOROZPOČTOVÉ ZDROJE A ÚSPĚŠNOST V GRANTECH A DOTACÍCH

Společně se základní školou je zapojena v projektu „Mozaika společného vzdělávání“.
Na finančních nákladech některých aktivit se také podíleli rodiče dětí, především na kulturní představení a výlety.

Část XXII.

ÚDAJE O ŘÍZENÍ A DALŠÍCH ZÁMĚRECH

- Zvyšování odbornosti dalším vzděláváním pedagogických pracovníků.
- Hodnocení a aktualizace Školního vzdělávacího programu.
- Nákup nových hraček a didaktických her.
- Pestrá nabídka aktivit pro děti.
- Zaměřit se na matematickou, jazykovou a sociální gramotnost.
- Postupná obnova ložního prádla a ručníků.
- Nadále rozvíjet spolupráci se zákonnými zástupci a základní školou

Část XXIII.

VÝSLEDKY KONTROL

Ve školním roce 2025 – 2026 proběhla kontrola ČŠI.
Viz. příloha

Část XXIV.

ZHODNOCENÍ A ZÁVĚR

25.1 HODNOCENÍ PRÁCE ŠKOLY

Hlavní úkoly jsou dlouhodobějšího charakteru a většinu se daří realizovat. Na organizaci a vzdělávání ve škole měl vliv příchod dětí z Ukrajiny zasažené válečným konfliktem a dalších cizinců.
Výuka probíhala podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání.
Vedení školy se zaměřilo na kvalitu výchovné a vzdělávací činnosti pedagogických pracovníků. K tomu využívalo hospitační a kontrolní činnosti, při které nebyly zjištěny vážnější nedostatky.
Zvýšená pozornost byla věnována žákům s podpůrnými opatřeními. To se odrazilo v těsné spolupráci s rodiči a pedagogicko-psychologickou poradnou a SPC. Negativní stránkou jsou dlouhé termíny pro vyšetření žáků.

V několika případech se objevilo skryté záškoláctví s neomluvenými hodinami. V některých případech rodiče nebyli schopni pozitivně ovlivňovat chování svého dítěte. V těchto situacích jsme zapojili do jednání orgán sociálně-právní ochrany dětí.
Navštívili jsme partnerskou školu v Augsburgu. Ve školním roce 2026-27 plánujeme týdenní návštěvu žáků z Augsburgu v naší škole (říjen).
Talentovaní žáci se zúčastňovali různých soutěží, olympiád a akcí školy, ale nezaznamenali jsme žádný větší úspěch.
Zachovala se pestrá nabídka zájmových kroužků. Většinu z nich vedli učitelé ze školy. Nejvíce se žáci zajímali o keramiku a legorobotiku. Nabídka mimoškolních aktivit byla rozšířena o kroužky vedené externisty. Největší zájem již tradičně projevili žáci nižších ročníků.
V tomto roce jsme se zaměřili na akce pro rodiče a žáky. Akce se uskutečňovali především o víkendech pod vedením učitelů naší školy. Zájem i účast byla velmi dobrá. Akce byly výtvarného charakteru (grafické dílny) a sportovního charakteru.
O velké přestávce využívali žáci v rámci pohybových aktivit tělocvičnu, v případě příznivého počasí školní areál. Žáci 1. stupně využívali vlastní dopravní hřiště. Byl zajištěn pitný režim.
Učitelé se snažili zavádět nové metody a formy práce do jednotlivých vyučovacích hodin. K tomu využívali především počítačovou učebnu, učebny s interaktivními tabulemi a nedílnou součástí výuky na 1. i 2. stupni jsou i přenosné tablety do tříd.
Učitelé se zaměřili ve svém vzdělávání na nové trendy v jednotlivých předmětech, na práci s žáky s OMJ a oblast společného vzdělávání.
Pokračovali jsme v projektu „Mozaika společného vzdělávání II“ a projektu „Hranice mezi námi“ Tento projekt podporující integraci dětí socio-kulturně ohrožených. Během roku proběhlo celkem 180 výtvarně-kreativních dílen – ve všech třídách školy. Aktivně se do nich zapojili žáci napříč celou školou (cca 400 dětí). Důležité pro nás bylo, aby děti nezažívaly školu jen jako povinnost, ale i jako místo, kde mohou tvořit, být vidět a mít ze sebe rados
Pokračovali jsme v projektu Erasmus + dle připraveného harmonogramu.
Dobře pracoval tým školního poradenského pracoviště (výchovná poradkyně, metodik rizikového chování a speciální pedagog + vedení školy), který pracoval podle připravených plánů a úzce spolupracoval s odbornými pracovišti ve své oblasti. Pomáhal při řešení především výchovných problémů žáků a při volbě povolání. Spolupráce s rodiči byla většinou na dostatečné úrovni. Komunikace s rodiči probíhala osobně, telefonicky nebo elektronicky. S výsledky vzdělávání a výchovy byli rodiče seznamováni na třídních schůzkách, osobních pohovorech nebo byla využívána elektronická žákovská knížka.
Školní družina pracovala podle Školního vzdělávacího programu pro školní družinu a průběžně plnila dané úkoly dle rozpracovaného ročního plánu. Žáci naplnili kapacitu školní družiny a byli rozděleni do čtyř oddělení. Ke své činnosti využívali hlavně areál školy.

Mateřská škola

Vzdělávání probíhalo podle ŠVP „Paleta má barev pět, naučím tě poznat svět“. Děti jsou rozděleny do dvou heterogenních tříd – žlutá a modrá. Pro rozvoj pohybových dovedností a relaxace využívaly děti zahradu, tělocvičnu. MŠ se účastnila především výtvarných soutěží nebo ekologických projektů. Spolupráce s rodiči byla velice dobrá a bez problémů, byly uskutečněny akce pro děti s rodiči. Velmi přínosná byla spolupráce s 1.ročníky základní školy a děti se účastnili ukázkových hodin s možností zapojení v oblasti sportovní, ekologické nebo jazykové. V organizaci předškolního vzdělávání se nevyskytly žádné závažné nedostatky.

Základní škola a Mateřská škola Barvířská, Liberec, příspěvková organizace
Proboštská 38/6, 460 07 Liberec
tel. 485108790
e-mail: info@zs-barvirska.cz

Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím

Výroční zpráva o poskytování informací za předcházející kalendářní rok 2025

	Počet
Podané písemné žádosti o informace	0
Podaná odvolání proti rozhodnutí	0
Opis podstatné části rozsudku, kterým došlo k přezkoumání rozhodnutí o odmítnutí poskytnutí informace	0
Další informace vztahující se k uplatnění zákona 106/1999 Sb.	0

Zpracovala: Bc. Ivana Švihlová

Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát
Masarykova 801/28, 460 01 Liberec

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-79/26-L
Sp. zn. ČŠIL-S-304/26-L

Název	**Základní škola a Mateřská škola Barvířská, Liberec, příspěvková organizace**
Sídlo	**Proboštská 38/6, Liberec III-Jeřáb, 460 07 Liberec**
E-mail	**info@zs-barvirska.cz**
IČO	**65 635 612**
Identifikátor	**600 080 307**
Právní forma	**příspěvková organizace**
Zastupující	**Mgr. Tomáš Vávra**
Zřizovatel	**Statutární město Liberec**
Místo inspekční činnosti	**Proboštská 38, Liberec**
Inspekční činnost na místě	**3. 2. 2026 − 6. 2. 2026**

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou podle příslušného školního vzdělávacího programu podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Barvířská, Liberec, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“), základní školy (dál „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny-výdejny.

Ke dni inspekční činnosti bylo ve dvou třídách MŠ zapsáno 46 dětí, z toho 24 plnilo povinné předškolní vzdělávání, včetně jednoho s odkladem povinné školní docházky, dvě se speciálně vzdělávacími potřebami a 15 s odlišným mateřským jazykem.

V 18 třídách ZŠ se vzdělávalo 398 žáků. Škola evidovala 82 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a 141 žáků s odlišným mateřským jazykem s různou mírou jazykové bariéry. Ve čtyřech odděleních ŠD bylo zapsáno 98 účastníků zájmového vzdělávání.

Stravování dětí je poskytováno ve školní jídelně–výdejně, strava pro žáky je zajištěna prostřednictvím externího dodavatele.

Zákonní zástupci dětí a žáků a veřejnost získávají základní informace o škole prostřednictvím jejích webových stránek.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon činnosti vedoucího pracovníka, kterou vykonává od srpna roku 2024. Nastavil reálnou koncepci rozvoje školy, jejíž hlavní záměry jsou postupně naplňovány, zejména v oblasti vytváření podnětného prostředí podporujícího rozvoj dětí a žáků.

Ředitel delegoval část svých řídicích kompetencí na zástupce ředitele pro ZŠ a zástupkyni pro předškolní vzdělávání, která operativně řeší konkrétní otázky výchovně vzdělávacího procesu i provozu v MŠ. Nastavený kontrolní a řídicí systém v MŠ je funkční jen částečně, větší pozornost je třeba věnovat systematickému plánování a důslednějšímu uplatňování individualizace s ohledem na vzdělávací potřeby každého dítěte. Pozitivem je spolupráce učitelek, včetně neformálního vzájemného sdílení, které přispívá k předávání zkušeností a inspirativních podnětů.

Systematická a pravidelná kontrolní činnost, včetně hospitací, je ředitelem realizována. Pro zvýšení jejího dopadu na kvalitu vzdělávání je však žádoucí důsledněji a systematičtěji využívat přijaté závěry k cílenému profesnímu rozvoji pedagogických pracovníků. V rámci kontrolních zjištění jsou postrádána zejména konkrétní a následná metodická doporučení, která by učitelům poskytovala podrobnější a strukturovanou zpětnou vazbu. Ta by měla být zaměřena především na evaluaci efektivity uplatňovaných metod a forem práce, na účinnost podpůrných strategií při vzdělávání žáků a na identifikaci příležitostí ke zvyšování kvality pedagogického procesu.

Personální zabezpečení školy je s ohledem na její velikost a vzdělávací nabídku funkční a umožňuje naplňování školních vzdělávacích programů. V MŠ působí čtyři učitelky včetně zástupkyně ředitele a jeden asistent pedagoga. Pedagogický sbor ZŠ tvoří i s ředitelem celkem 30 učitelů, dále jeden speciální pedagog a 11 asistentů pedagoga. Činnost ŠD zajišťují čtyři vychovatelky, z nichž dvě vykonávají současně na částečný úvazek činnost asistenta pedagoga, což přispívá k efektivnímu využití personálních kapacit. Převážná většina pedagogických pracovníků je odborně kvalifikovaná. Nekvalifikovaní jsou dva učitelé ZŠ, z nichž jeden si kvalifikaci doplňuje studiem. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je žádoucí zaměřit cíleně na aktivizační metody ve výuce a individuální podporu jednotlivých žáků.

Škola má dobré materiální a prostorové podmínky. Podnětné a vstřícné prostředí školy, doplněné výzdobou a dětskými i žákovskými pracemi, vytváří příjemnou atmosféru a podporuje rozvoj klíčových kompetencí. V ZŠ jsou k dispozici odborné učebny, např. pro chemii, fyziku, informatiku. Pro výuku tělesné výchovy je k dispozici velká a malá

tělocvična a sportovní areál. V tomto školním roce nebyla k datu inspekční činnosti realizována výuka plavání z důvodu rekonstrukce městského bazénu. Třídy v MŠ jsou účelně zařízeny moderním dětským nábytkem respektujícím ergonomické požadavky, dostatečně vybaveny didaktickými pomůckami, hračkami, stavebnicemi, výtvarným a tvořivým materiálem i dětskou knihovnou. Tyto prostředky jsou dětem volně přístupné a podporují jejich samostatnost při volbě činností. Každá třída disponuje místností na klidový režim dětí. Ve společné jídelně MŠ je umístěn projektor, přenosná interaktivní tabule a ICT technika, sdílené oběma třídami. Každé ze čtyř oddělení ŠD má k dispozici vlastní prostory, zároveň využívá i venkovní areál školy doplněný o herní prvky a další vybavení školy (např. kolotoč a altán), čímž došlo ke zkvalitnění podmínek pro venkovní volnočasové aktivity dětí a žáků.

Poradenské služby zajišťují výchovná poradkyně, metodička prevence a speciální pedagožka, která vyučuje předmět speciálně pedagogické péče. Poradenský tým operativně reaguje na aktuální problémy, spolupracuje s pedagogy i odborníky a poskytuje poradenskou pomoc žákům i jejich zákonným zástupcům. Zaměřuje se zejména na vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, žáků sociálně znevýhodněných a žáků s odlišným mateřským jazykem. Přínosem pro žáky s odlišným mateřským jazykem je účelné působení dvou cizojazyčných asistentek a výuka českého jazyka pro cizince. Adaptační klub fungující během vedlejších prázdnin připravuje pro žáky adaptační, integrační, zážitkové a volnočasové aktivity podporující rozvoj jazykových dovedností a posilování vztahů mezi žáky.

Vícezdrojové financování školy vytváří stabilní podmínky pro naplňování vzdělávacích cílů školy. Vedení školy aktivně a dlouhodobě vyhledává externí finanční zdroje a efektivně je využívá ke zkvalitňování vzdělávacího procesu i k podpoře rovného přístupu ke vzdělávání. Bohatá projektová činnost (Erasmus+, OP JAK) pozitivně přispívá mj. k profesnímu rozvoji pedagogických pracovníků, mobilitě žáků, ke zkvalitnění výuky, podpoře žáků při vzdělávání či k preventivním aktivitám.

Škola cíleně podporuje vytváření zdravých stravovacích návyků dětí a žáků, mj. prostřednictvím zapojení do programů Školní mléko a Ovoce a zelenina do škol.

Pravidla k zajištění bezpečnosti dětí a žáků má škola nastavena. Ředitel průběžně vyhodnocuje možná rizika a v návaznosti na zjištění přijímá konkrétní opatření, a to i v oblasti personálního zabezpečení. V roce 2025 byl ve škole proveden bezpečnostní audit, jehož závěry jsou využívány při dalším nastavování preventivních a ochranných mechanismů. Silnou stránkou v oblasti zajištění bezpečnosti je provoz kamerového systému a dohled nad budovami prostřednictvím zaměstnanců školy. Režimová opatření jsou vnitřně promyšlená a ve většině případů účelně nastavena.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Společným znakem sledované výuky ve škole byla příjemná a podnětná pracovní atmosféra založená na vzájemném respektu mezi pedagogy, dětmi a žáky. Efektivní spolupráce vyučujících s asistentkami, které pracovaly podle jejich pokynů, umožňovala cíleně a přirozeně zapojovat děti a žáky do různých vzdělávacích aktivit, zároveň podporovat rozvoj jejich dovedností, samostatnosti a sociálních kompetencí.

Vzdělávání dětí v MŠ probíhalo v integrovaných blocích, závěry pedagogické diagnostiky nebyly však systematicky využívány jako podklad pro plánování a vyhodnocování vzdělávacího procesu. Organizace výuky byla plynulá, pestrá vzdělávací nabídka

navazovala na dříve získané znalosti a dovednosti, promyšleně korespondovala se zimním tématem *Zvířata v zimě*. Ranní kruhy zahrnovaly prvky sociálního učení a příležitosti k vyjádření vlastního názoru dětí.

Učitelky účelně využívaly rozmanité metody a formy práce, rozvíjely znalosti dětí a podporovaly jejich tvořivost a iniciativu. Reagovaly citlivě na aktuální potřeby dětí. Poskytovaly dětem bezprostředně zpětnou vazbu, povzbuzovaly je nejen za úspěch, ale i za snahu. Zároveň byly k dětem přiměřeně důsledné, přirozeně je vedly k dodržování pravidel vzájemného soužití a projevovaly respekt ke každému z nich. Kladly na děti odpovídající a srozumitelné požadavky. Prostřednictvím vhodně kladených otevřených otázek podněcovaly děti k přemýšlení, řešení daných situací, rozvíjení slovní zásoby a vyjadřování.

Spontánní a řízené činnosti probíhaly vyváženě, děti měly prostor pro vlastní výběr her a pracovaly vlastním tempem. Prvky formativního hodnocení učitelky ve výuce využívaly záměrně a průběžně. Sebehodnocení a vrstevnické hodnocení však uplatňovaly pouze výjimečně. Ve zhlédnutých činnostech se zřetelně projevovala podpora rozvoje kognitivních funkcí, posilování jemné motoriky, důraz na správný úchop psacího náčiní. Pravidelná skupinová logopedická péče se příznivě promítala do vzdělávacích výsledků jednotlivých dětí. Spolupráci učitelky systematicky podporovaly společně organizovaným úklidem s předem stanovenými pravidly.

Podpora samostatnosti dětí byla patrná zejména v oblasti sebeobsluhy a částečně i při stravování. Další rozvoj samostatnosti je žádoucí zejména při dopolední přesnídávce, například prostřednictvím zapojení dětí do samostatného mazání pečiva. Pitný režim byl po celý den zajištěn a byl plně funkční.

Vhodnými činnostmi byly děti v povinném předškolním vzdělávání připravovány na úspěšné zahájení primárního vzdělávání. S dětmi se speciálními vzdělávacími potřebami a s odlišným mateřským jazykem pracovala asistentka pedagoga a školní asistentka podle pokynů učitelek. Obě asistentky svým vstřícným, citlivým a individuálním přístupem podporovaly zařazení dětí do kolektivu, rozvoj komunikačních dovedností a vykonávání běžných činností v MŠ.

V době poledního odpočinku byly dětem s nižší potřebou spánku nabídnuty klidové činnosti nebo individuálně zaměřené rozvíjející aktivity, například orientované na podporu rozvoje komunikačních dovedností, rytmizaci, matematickou gramotnost a zrakové vnímání.

Výuka na prvním stupni byla založena na partnerském přístupu učitelek a žáků, kteří dodržovali nastavená pravidla, s vyučujícími otevřeně komunikovali. Hospitované hodiny byly organizačně dobře zvládnuté, s promyšlenou a logickou strukturou. Účelně se střídali pestré vyučovací metody a formy. Převažovala frontální výuka a samostatná práce, v malé míře byly využity kooperativní metody vzdělávání. Učitelky volily vhodné didaktické postupy a účelnou motivaci, systematicky uplatňovaly mezipředmětové vztahy a cíleně propojovaly výuku se zkušenostmi žáků z reálného života. Některé vzdělávací aktivity byly efektivně obohaceny o pohybové prvky, čímž přispívaly k aktivizaci žáků a podpoře jejich kreativity. Současně byly žákyně a žáci vedeni k práci s chybou jako přirozenou součástí učebního procesu, což podporovalo rozvoj jejich sebereflexe a odpovědnosti za vlastní učení. Práce s informačními zdroji, vyhledávání a třídění informací, aktivity spojené s badatelstvím a experimentováním byly příkladně zaznamenány zejména ve zhlédnutých hodinách prvouky a přírodovědy ve 3. a 4. ročníku. Pro zvýšení efektivity a atraktivity výuky je vhodné využívat více názorné pomůcky a digitální technologie. Pouze v jedné ze sledovaných hodin měli žáci možnost výběru úloh o různé náročnosti.

Výuka cizích jazyků na 1. i 2. stupni probíhala v cílovém jazyce, což podporovalo rozvoj percepce a komunikačních dovedností žáků. Učitelky efektivně využívaly zábavné a aktivizující metody práce, které přirozeně podporovaly motivaci žáků a podněcovaly jejich zájem o učení cizího jazyka.

Většina pedagogů na druhém stupni účelně motivovala žáky v návaznosti na stanovené téma a vzdělávací cíle vyučovací hodiny. Učitelé v průběhu výuky žákům poskytovali průběžnou motivaci i zpětnou vazbu. Volili takové metody a formy práce, které odpovídaly obsahu učiva, vymezeným cílům i věkovým možnostem žáků. Kombinovali frontální výklad s řízeným rozhovorem a samostatnou prací, méně již využívali kooperativní úkoly ve dvojicích či skupinách. Téměř všichni žáci se aktivně zapojovali do plnění zadaných úkolů, přičemž rozvíjeli své komunikační dovednosti, schopnost spolupracovat i kompetence k učení. Nebyli však často vedeni k uvažování v širších souvislostech, k vyvozování nových poznatků, ani k samostatné práci s různými informačními zdroji.

V části sledovaných hodin převažovala aktivita učitele nad aktivitou žáků, nebo chyběla efektivní práce s časem, což snižovalo efektivitu vzdělávání. Diferenciace a individualizace výuky s ohledem na rozdílné vzdělávací potřeby či studijní předpoklady žáků a úpravy způsobu hodnocení byly zaznamenány jen ojediněle. Prvky sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků, které by přispěly k jejich lepšímu přehledu o míře dosažení stanovených výchovně vzdělávacích cílů, byly využity minimálně.

V ŠD panovalo příjemné a inspirativní klima, které motivovalo žáky k tvořivosti, spolupráci a ke sdílení vlastních zážitků. Žáci se aktivně zapojovali do nabízených činností, mezi něž patřily deskové hry, výtvarné aktivity a stavebnice. Prostory umožňovaly rovněž relaxaci a volnou hru.

Zápis do prvního ročníku ZŠ, který probíhal v době inspekční činnosti, byl veden formou her, rozhovorů a aktivit zaměřených na dovednosti dětí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola vytváří všem dětem a žákům rovné příležitosti ke vzdělávání.

Výsledky vzdělávání v MŠ odpovídají stanoveným očekávaným výstupům. Učitelky se zabývají pedagogickou diagnostikou a sledují pokroky dětí prostřednictvím zavedených záznamů o jejich vývoji v průběhu školního roku. Zápisy však nejsou vedeny průběžně ani systematicky datovány a získané údaje nejsou plně provázány s plánováním pedagogického procesu a přípravou cíleně individualizovaných aktivit. Diferenciace a individualizace jsou ve vzdělávání uplatňovány převážně na základě pedagogické zkušenosti učitelek, a to s ohledem na individuální potřeby jednotlivých dětí.

Děti měly vzhledem ke svému věku odpovídající poznatky o okolním světě a přírodě. Na pokyny pedagogů reagovaly adekvátně, respektovaly nastavená pravidla třídy, chovaly se k sobě přátelsky, vzájemně si pomáhaly, spolupracovaly, respektovaly názory druhých a zapojovaly se do nabízených činností. Prokazovaly samostatnost při sebeobslužných činnostech stolování, stravování a úklidu hraček.

Škola cíleně poskytuje dětem skupinovou logopedickou prevenci. Vhodnou motivací a přirozeným zařazováním logopedických chvilek, se u dětí daří vhodně podporovat rozvoj jejich řečových schopností a jazykových dovedností.

Vhodnými činnostmi jsou děti v povinném předškolním vzdělávání připravovány na úspěšné zahájení primárního vzdělávání i díky úzké spolupráci se ZŠ (Svatomartinský průvod, Den dětí, Rozsvěcení stromečku, hra s kamarády ve školní družině, společná výuka žáků 1. tříd a dětí v posledním ročníku předškolního vzdělávání). Učitelé MŠ a ZŠ si vzájemně předávají informace důležité pro vzdělávání v souvislosti s jejich přechodem do základního vzdělávání.

ZŠ průběžně monitoruje a vyhodnocuje vzdělávací výsledky žáků. Tyto poznatky jsou pravidelně předkládány pedagogické radě a dále analyzovány v metodických sdruženích. Učitelé využívají širokou škálu evaluačních postupů zahrnujících systematické pozorování žáků a různé formy ústního i písemného ověřování znalostí a dovedností. Příznivé školní výsledky jsou posilovány pravidelnou a funkční komunikací se zákonnými zástupci. Na konci školního roku 2024/25 prospělo s vyznamenáním na prvním stupni 33 %, na druhém 13 % žáků, neprospívajících na druhém stupni byla 4 %. Nejčastějším kázeňským opatřením bylo napomenutí třídního učitele. Příležitostí pro další rozvoj školy je zavést systém zjišťování jejich úspěšnosti při dalším vzdělávání.

Poradenský tým zajišťuje potřebné podklady pro školská poradenská zařízení, vede jednání se zákonnými zástupci za účelem diagnostiky a následné péče. Vytváří pro žáky individuální vzdělávací plány a plány pedagogické podpory. Efektivní práce speciální pedagožky, která provádí reedukace, depistáže ve třídách, screening s třídními učiteli, umožňuje včasné podchycení případných výukových potíží. Vhodně byly nastaveny i plány pedagogické podpory a následně byla vyhodnocována adekvátní podpůrná opatření. V rámci kariérového poradenství jsou žákům i jejich zákonným zástupcům poskytovány informace a podpora při rozhodování o další vzdělávací a profesní cestě, včetně aktuálních informací souvisejících s přijímacím řízením. Dětem s odlišným mateřským jazykem učitelky MŠ poskytují skupinovou jazykovou podporu v rozsahu jedné hodiny týdně, což se pozitivně odrazilo v jejich postupném rozvíjení komunikačních dovedností a slovní zásoby. Na ZŠ učitelé přizpůsobují tempo potřebám žáků s odlišným mateřským jazykem a systematicky zjišťují porozumění zadání úkolu.

Příznivé klima školy a její vnitřní život podporují zdravý vývoj žáků a naplňování preventivní strategie. Udržování a pěstování zdravých mezilidských vztahů je ve škole věnována mimořádná pozornost – každý školní rok probíhá od 4. do 9. ročníku dotazníkové šetření mezi žáky zaměřené na tuto oblast.

Spolupráce školy se specializovanými poradenskými pracovišti a externími odborníky je na velmi dobré úrovni. Příkladem jsou organizace Dramacentrum Bezejména, Maják, o.p.s., Středisko výchovné péče Čáp, Městská policie, Hope4kids. Realizované preventivní programy jsou zaměřené na podporu dobrého fungování třídních kolektivů, rozvoj kamarádských vztahů a respektu mezi spolužáky, primární prevenci v oblasti školní neúspěšnosti a rizikového chování týkajícího se zpravidla šikany, kyberšikany, užívání návykových látek, podchycení záškoláctví. Prosociální chování je systematicky podporováno i formou prožitkových a projektových aktivit (např. Hranice mezi námi, Sláva bramborám, vánoční a velikonoční dílny, Dětský den).

Ve škole efektivně funguje žákovský parlament, který vedou zástupci 5.-8. tříd. Ti projednávají a navrhují opatření k podpoře bezpečného, vstřícného a respektujícího prostředí, řeší témata jako vztahy ve třídách, spolupráce, pravidla chování a pomáhají zachytit problémy dříve, než eskalují.

Škola systematicky podporuje talentované žáky jejich zapojením do vědomostních soutěží, olympiád a sportovních aktivit. Žáci se účastní soutěží jako jsou Matematický Dubák, Přírodovědný klokan, Pythagoriáda, Matematická olympiáda, Zeměpisná olympiáda,

Olympiáda v německém, anglickém jazyce či sportovní soutěže ve fotbale. Škola rozvíjí také mezinárodní spolupráci s německou školou v Augsburgu a pravidelně realizuje výměnné pobyty pro žáky 6.-8. ročníků v rámci programu Erasmus+. Rozvoj specifických zájmů žáků podporuje i široká nabídka zájmových kroužků zaměřených na sport (spolupráce s FC Slovan Liberec), výtvarné činnosti, hudbu, informační a komunikační technologie a jazykové vzdělávání.

Závěry

Vývoj školy

– Změna ve vedení školy od srpna 2024.

– Částečná obměna pedagogického sboru.

– Zlepšení materiálních podmínek školy (např. nové didaktické pomůcky, informační technologie)

Silné stránky

– Spolupráce školy se sociálními partnery a se zřizovatelem vytváří příznivé podmínky pro naplňování školního vzdělávacího programu. (1.5.)

Mateřská škola

– Cíleně poskytovaná skupinová logopedická prevence spolu s promyšlenou podporou dětí s odlišným mateřským jazykem v MŠ významně přispívá k rozvoji jejich řečových a komunikačních dovedností. (6.2.)

Základní škola

– Efektivní a cílená podpora žáků s odlišným mateřským jazykem, která rozvíjí jejich jazykové dovednosti a vzájemné vztahy, je zajištěna např. prostřednictvím cizojazyčných asistentek a výuky českého jazyka a aktivit tzv. adaptačního klubu. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

– Kontrolní a hospitační činnost vedení školy postrádá konkrétní a následná metodická doporučení pro pedagogické pracovníky. (2.1)

Mateřská škola

– Systém pedagogické diagnostiky není plně využíván pro plánování a individualizaci vzdělávání, záznamy nejsou průběžné, postrádají časové údaje a jasné záměry, což snižuje jejich využitelnost. (5.1.)

Základní škola

– Míra podpory rozvoje kritického myšlení žáků je nízká a aktivity zaměřené na objevování a experimentování jsou ve výuce využívány jen ojediněle. (4.2)

– Výuka je diferencována pouze výjimečně a žáci jen ojediněle pracují se vzdělávacími cíli či uplatňují vlastní nebo vzájemné hodnocení. (4.3.)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- V oblasti kontrolní a hospitační činnosti se zaměřit na poskytování konkrétních a následných metodických doporučení pedagogickým pracovníkům, zejména s ohledem na diferencování učiva a zařazení gradovaných úloh vzhledem k rozdílným vzdělávacím potřebám a schopnostem dětí a žáků.
- Průběžně zaznamenávat výsledky pedagogické diagnostiky v MŠ do záznamových archů s časovým rozlišením, včetně záměrů pro pedagogickou intervenci v další práci s dítětem.
- Podpořit větší samostatnost dětí v MŠ v době dopolední přesnídávky formou samostatného mazání pečiva.
- Cíleně vést žáky ke kritickému myšlení a vyvozování závěrů, k sebehodnocení a vzájemnému vrstevnickému hodnocení.
- Podporovat práci žáků s informačními zdroji, využívat moderní didaktické metody, které by podporovaly samostatné bádání a experimentování.
- Zajistit realizaci výuky plavání v rozsahu nejméně 40 vyučovacích hodin na 1. stupni základní školy tak, jak stanovuje Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání.
- Cíleně získávat informace o úspěšnosti svých absolventů a tyto informace využít vhodnou formou pro svůj další rozvoj.
- Motivovat nekvalifikovaného učitele k doplnění kvalifikačních předpokladů pro výkon své pedagogické činnosti, kterou vykonává.
- V souvislosti s plánovaným novým výběrovým řízením na poskytovatele školního stravování do smluvních podmínek zahrnout povinnost dodavatele pravidelně, úplně a průkazně dokládat plnění výživových norem, tak, aby byla zajištěna možnost jejich průběžné kontroly.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Dokumentace ke koncepčnímu a evaluačnímu řízení školy k datu inspekční činnosti
2. Školní informační systém, školní rok 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
3. Souhrnná dokumentace školního poradenského pracoviště, školní rok 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
4. Dokumentace ke zhodnocení bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a školního stravování
5. Dokumentace podle § 28 odst. 1 školského zákona za období školního roku 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
6. Dotazníkové šetření České školní inspekce, školní rok 2025/2026
7. Webové stránky školy: www.zs-barvirska.cz

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Bc. Jitka Jirásková, Ph.D., školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu
Mgr. Romana Jůnová, školní inspektorka
Mgr. Jana Vlčková, školní inspektorka
Mgr. Petra Veitová, školní inspektorka
Ing. Lenka Sulková, kontrolní pracovnice

6. 3. 2026



Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát
Masarykova 801/28, 460 01 Liberec

PROTOKOL O KONTROLE

Čj. ČŠIL-79/26-L
Sp. zn. ČŠIL-S-304/25-L

Kontrola dodržování právních předpisů podle § 174 odst. 2 písm. d) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů.

Název	**Základní škola a Mateřská škola Barvířská, Liberec, příspěvková organizace**
Sídlo	**Proboštská 38/6, Liberec III-Jeřáb, 460 07 Liberec**
E-mail	**info@zs-barvirska.cz**
IČO	**65 635 612**
Identifikátor	**600 080 307**
Právní forma	**příspěvková organizace**
Zastupující	**Mgr. Tomáš Vávra**
Zřizovatel	**Statutární město Liberec**
Místo inspekční činnosti	**Proboštská 38, Liberec**
Inspekční činnost na místě	**3. 2. 2026 – 6. 2. 2026**
Kontrolované období	**Školní rok 2025/2026 k datu kontroly**

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět kontroly

Kontrola dodržování vybraných ustanovení školského zákona a souvisejících prováděcích právních předpisů.

Kontrolní zjištění

Kontrola byla vykonána v mateřské škole, základní škole, ve školní družině a školní jídelně – výdejně.

1. **Kontrola vydání, obsahu, zveřejnění a informování o vydání a obsahu školního řádu základní školy podle § 30 odst. 1, 2 a 4 školského zákona, školního řádu mateřské školy, vnitřního řádu školní družiny a vnitřního řádu školní jídelny-výdejny podle § 30 odst. 1 a 4 školského zákona**

Ředitel školy vydal školní řád pro základní školu, jehož součástí jsou pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, školní řád mateřské školy, vnitřní řád školní družiny a vnitřní řád školní jídelny-výdejny. Dokumenty platné pro školní rok 2025/2026 upravují náležitosti stanovené školským zákonem a jsou zveřejněny na přístupném místě ve škole a na webových stránkách školy. Prokazatelným způsobem s nimi byli seznámeni žáci a zaměstnanci. Škola informovala zákonné zástupce dětí a žáků o jejich vydání a obsahu.

Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.

Poslední kontrolní úkon

Poslední kontrolní úkon byl proveden dne 6. 2. 2026 vrácením příslušných originálů podkladů zapůjčených ke kontrole.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní řád základní školy, účinný od 1. 9. 2025
2. Školní řád mateřské školy, účinný od 1. 9. 2024
3. Vnitřní řády školní družiny, účinný od 1. 9. 2024
4. Vnitřní řád školní jídelny – výdejny mateřské školy, účinný od 1. 9. 2024
5. Třídní knihy základní školy, školní rok 2025/2026 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
6. Přehledy výchovně vzdělávací práce vedené ve školní družině, školní rok 2025/2026 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
7. Zápisní lístky do školní družiny, školní rok 2025/2026 k datu inspekční činnosti (vzorek)
8. Seznámení zákonných zástupců žáků s řády školy k 11. 9. 2025
9. Zápis z třídních schůzek a prezenční listina zákonných zástupců dětí s povinným předškolním vzděláváním ze dne 26. 11. 2025
10. Seznámení zaměstnanců s řády školy dne 1. 9. 2025

Poučení

Podle § 13 kontrolního řádu může ředitel školy podat proti kontrolnímu zjištění uvedenému v protokolu o kontrole písemné zdůvodněné námitky, z nichž je zřejmé, proti jakému kontrolnímu zjištění směřují, a to do 15 dnů ode dne doručení protokolu o kontrole. Případné námitky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení protokolu o kontrole

Mgr. Bc. Jitka Jirásková, Ph.D., školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu
Ing. Lenka Sulková, kontrolní pracovnice
Mgr. Petra Veitová, školní inspektorka
Mgr. Romana Jůnová, školní inspektorka
Mgr. Jana Vlčková, školní inspektorka

4. 3. 2026

Finanční vypořádání za rok 2025

Organizace: **ZŠ a MŠ Liberec, Barvířská 38/6, p.o.**

Provozní prostředky:	Příspěvek na provoz	Dotace na vzdělávání	Doplňková činnost	Celkem
příspěvek na provoz	2 043 920,00	39 985 061,00		42 028 981,00
příspěvek na energie	3 690 300,00			3 690 300,00
příspěvek na odpisy	885 569,00			885 569,00
Mimořádné aktivity škol celkem	73 258,00			73 258,00
Účelové příspěvky celkem	97 224,00			97 224,00
celkem příspěvek	**6 790 271,00**	**39 985 061,00**		**46 775 332,00**
čerpání energií	3 274 798,95			3 274 798,95
čerpání mimořádných aktivit	73 258,00			73 258,00
čerpání účelových příspěvků celkem	60 251,00			60 251,00
celkem náklady z příspěvku	**6 091 717,82**	**39 926 095,23**		**46 017 813,05**
výnosy z transferů odpisy	**121 903,00**			**121 903,00**
výsledek provozu	246 079,13		308 972,50	555 051,63
výsledek energií	415 501,05			415 501,05
výsledek mimořádné aktivity	0,00			0,00
výsledek účelové příspěvky	36 973,00			36 973,00
Hospodářský výsledek	**246 079,13**	**0,00**	**308 972,50**	**555 051,63**
Odvod do rozpočtu zřizovatele	452 474,05			452 474,05
odvod do státního rozpočtu		58 965,77		58 965,77
příděl do fondu odměn				0,00
příděl do rezervního fondu	246 079,13	0,00	308 972,50	555 051,63
výnosy z nezpochybnitelných nároků na prostředky ÚSC	374 - vyúčtování záloh na transfery	388- dohadné účty prostředky ÚSC	672- čerpání prostředků ÚSC	odvod
příspěvek na provoz celkem	***2 043 920,00***	***2 043 920,00***	***2 043 920,00***	***0,00***
příspěvek na energie celkem	***3 690 300,00***	***3 274 798,95***	***3 274 798,95***	***415 501,05***
příspěvek na odpisy majetku	***885 569,00***	***885 569,00***	***885 569,00***	***0,00***
příspěvek - primární prevence	15 000,00	15 000,00	15 000,00	0,00
příspěvek -Mapa školy	18 258,00	18 258,00	18 258,00	0,00
příspěvek školní parlament	10 000,00	10 000,00	10 000,00	0,00
příspěvek Audit bezpečnosti	30 000,00	30 000,00	30 000,00	0,00
Mimořádné aktivity škol celkem	***73 258,00***	***73 258,00***	***73 258,00***	***0,00***
příspěvek účelový – exkurze	***44 590,00***	*21 912,00*	*21 912,00*	*22 678,00*
příspěvek účelový - vybavení	***5 000,00***	*0,00*	*0,00*	*5 000,00*
příspěvek účelový - trenéři	***25 634,00***	*25 634,00*	*25 634,00*	*0,00*
příspěvek účelový - vstupenka do divadla	***22 000,00***	*12 705,00*	12 705,00	9 295,00
Účelové příspěvky celkem	***97 224,00***	***60 251,00***	***60 251,00***	***36 973,00***
výnosy z nezpochybnitelných nároků na prostředky ÚSC celkem	**6 790 271,00**	**6 337 796,95**	**6 337 796,95**	**452 474,05**
Dotace MF - volební místnost	***1 625,00***	*1 625,00*	*1 625,00*	*0,00*
ÚZ 33 353 - Přímé NIV - část bez účelových dotací	Rozpočet	Vráceno v průběhu roku	Skutečnost	Zůstatek
Platy	27 465 783,00		27 432 021,00	33 762,00
OON	255 000,00		255 000,00	0,00
Odvody	9 369 626,00		9 170 430,60	199 195,40
Příděly FKSP	274 660,00		274 320,21	339,79
ONIV	426 144,00		613 929,19	-187 785,19

Celkem rozpočet	**37 791 213,00**	**0,00**	**37 745 701,00**	**45 512,00**
ÚZ 33 353 - Přímé NIV -psychologů a speciálních pedagogů	Rozpočet	Vráceno v průběhu roku	Skutečnost	Zůstatek
Platy	564 000,00		554 023,00	9 977,00
Odvody	190 632,00		187 255,00	3 377,00
Příděly FKSP	5 640,00		5 540,23	99,77
Celkem rozpočet	**760 272,00**	**0,00**	**746 818,23**	**13 453,77**
ÚZ 33 353 - Přímé NIV - financování nepedagogických zaměstnanců a ONIV	Rozpočet	Vráceno v průběhu roku	Skutečnost	Zůstatek
Platy	749 591,00		749 591,00	0,00
Odvody	253 362,00		253 362,00	0,00
Příděly FKSP	7 496,00		7 495,91	0,09
ONIV	128 004,00		128 004,09	-0,09
Celkem rozpočet	**1 138 453,00**	**0,00**	**1 138 453,00**	**0,00**
ÚZ 33 353 - Přímé NIV - celkem	Rozpočet	Vráceno v průběhu roku	Skutečnost	Zůstatek
Platy	28 779 374,00		28 735 635,00	43 739,00
OON	255 000,00		255 000,00	0,00
Odvody	9 813 620,00		9 611 047,60	202 572,40
Příděly FKSP	287 796,00		287 356,35	439,65
ONIV	554 148,00		741 933,28	-187 785,28
Celkem rozpočet ÚZ 33 353 - Přímé NIV	**39 689 938,00**	**0,00**	**39 630 972,23**	**58 965,77**
ÚZ 33 095 - Přímé NIV - financování nepedagogických zaměstnanců a ONIV	Rozpočet	Vráceno v průběhu roku	Skutečnost	Zůstatek
Platy		248 145,00	84 755,00	-332 900,00
OON			22 500,00	-22 500,00
Odvody		83 875,55	28 646,45	-112 522,00
Příděly FKSP		2 481,45	847,55	-3 329,00
ONIV	629 625,00	0,00	158 374,00	471 251,00
Celkem rozpočet	**629 625,00**	**334 502,00**	**295 123,00**	**0,00**
Krajské dotace celkem	**40 319 563,00**	**334 502,00**	**39 926 095,23**	**58 965,77**
Ostatní dotační programy KÚ	374 - přijatá záloha na transfery	388- dohadné účty projekt	672- čerpání projektu	odvod
Primární prevence	35 000,00	35 000,00	35 000,00	
Dotace celkem KÚ	**35 000,00**	**35 000,00**	**35 000,00**	**0,00**
Projekt ESF ERASMUS 4 Únikové hry	472 - přijatá záloha na transf.	388- dohadné účty projekt	672- čerpání projektu	472 - konečný stav
Dotace MŠMT SR 2024	741 750,00			
Dotace MŠMT EU 2024	4 203 250,00	2 048 778,08		
Dotace MŠMT SR 2025				
Dotace MŠMT EU 2025		665 300,96	665 300,96	
Celkem projekt ESF celkem	**4 945 000,00**	**2 714 079,04**	**665 300,96**	
Převod do rezervního fondu 414	**2 230 920,96**			**2 714 079,04**

Dotace MŠMT - OP Jan Amos Komenský				
	472 - přijatá záloha na transf.	388- dohadné účty projekt	672- čerpání projektu	472 - konečný stav
Dotace MŠMT SR 2022	956 298,75			
Dotace MŠMT EU 2022	3 154 162,25	301 533,62		
Dotace MŠMT SR 2023				

Dotace MŠMT EU 2023		1 349 175,53		
Dotace MŠMT SR 2024				
Dotace MŠMT EU 2024		2 222 880,39		
Dotace MŠMT SR 2025	-116 544,00			
Dotace MŠMT EU 2025		120 327,46	120 327,46	
Celkem projekt ESF celkem	**3 993 917,00**	**3 993 917,00**	**120 327,46**	**0,00**

Projekt ESF UZ 33092 "Šablony" OP JAK				
	472 - přijatá záloha na transf.	388- dohadné účty projekt	672- čerpání projektu	472 - konečný stav
Dotace MŠMT SR 2025	281 529,76			
Dotace MŠMT EU 2025	1 182 764,14	320 807,72	320 807,72	
Celkem projekt ESF celkem	**1 464 293,90**	**320 807,72**	**320 807,72**	
Převod do rezervního fondu 414	**1 143 486,18**			**320 807,72**

Dotace Ausburg				
Dotace ČNFB	472 - přijatá záloha na transf.	388- dohadné účty projekt	672- čerpání projektu	
Celkem projekt ESF celkem	**38 500,00**	**38 500,00**	**38 500,00**	

Dotace MŠMT - Plán národní obnovy sociální znevýhodnění				
	472 - přijatá záloha na transf.	388- dohadné účty projekt	672- čerpání projektu	472 - konečný stav
Dotace MŠMT 2022	0,00	81 712,70		
Dotace MŠMT 2023	2 058 019,00	690 406,29		
Dotace MŠMT 2024	1 900 000,00	1 905 136,05		
Dotace MŠMT 2025	1 341 381,00	2 013 586,87	2 013 586,87	
Celkem projekt ESF celkem	**5 299 400,00**	**4 690 841,91**	**2 013 586,87**	
Převod do rezervního fondu 414	**608 558,09**			**4 690 841,91**

Podpora školního stravování 9/24-6/25	374 - vyúčtování záloh na transf.	388- dohadné účty projekt	672- čerpání projektu
Dotace KÚ 2024	**2 490,00**	12 503,00	
Dotace KÚ 2024	**22 410,00**		
doplatek stravování	*20 583,00*	32 980,00	32 980,00
vyúčtování	**45 483,00**	**45 483,00**	**32 980,00**
Dotace KÚ 2025	**8 361,75**		
Dotace KÚ 2025	**75 255,75**		
doplatek 1-6/25	*-20 583,00*	32 639,00	32 639,00
Celkem 9-12/25	**63 034,50**	**32 639,00**	**32 639,00**

Rekapitulace	Rozpočet	Skutečné čerpání	Odvod
Součet poskytnutých dotací	**50 158 002,01**	**49 646 562,19**	**511 439,82**

Rezervní fond	**Počáteční stav**	**Tvorba fondu**	**Čerpání fondu**	**Konečný stav**
	5 730 825,01	**4 644 150,88**	**4 420 817,34**	**5 954 158,55**
Zlepšený HV		661 185,65		
Nespotřebované dotace EU		3 982 965,23	4 394 129,34	
Peněžní dary				
Posílení fondu investic se souhl. zřiz.				
Čerpání darů			6 960,00	
Čerpání fondu - odvod sankcí a penále OP JAK			19 728,00	

vedoucí odboru ekonomiky: ředitel školy

ZŠ a MŠ Barvířská

1. Ekonomická část – mimorozpočtové zdroje jako jsou granty obce, kraje, nadace, prostředky EU a pod. Část údajů z výroční zprávy o hospodaření za uplynulý kalendářní rok.

Mimorozpočtové zdroje

Kdo poskytuje	Částka	Účel
Statutární město Liberec	**21 912 Kč**	**exkurze**
Statutární město Liberec	**25 634 Kč**	**příspěvek Trenéři**
Statutární město Liberec	**15 000 Kč**	**primární prevence**
Statutární město Liberec	**12 705 Kč**	**mimořádné aktivity Divadlo**
Statutární město Liberec	**10 000 Kč**	**mimořádné aktivity Školní parlament**
Statutární město Liberec	**18 258 Kč**	**mimořádné aktivity Mapa školy**
Statutární město Liberec	**30 000 Kč**	**příspěvek Audit bezpečnosti**
Ministerstvo financi	**1 625 Kč**	**příspěvek Volby**
ČNFB	**38 500 Kč**	**Projekt**
Liberecký kraj	**35 000 Kč**	**Primární prevence**
Liberecký kraj	**83 618 Kč**	**Bezplatné stravování**
Liberecký kraj	**1 341 381 Kč**	**NPO 3.2.2. sociálně znevýhodnění**
Liberecký kraj	**295 123 Kč**	**dotace ÚZ33095**
ESF	**1 464 294 Kč**	**Šablony Mozaika II**

Z výroční zprávy o hospodaření za uplynulý kalendářní rok – příjmová část včetně ŠJ

Státní dotace	Dotace obce	Poplatky žáků	Hosp. činnost	Ostatní	Celkem
40 319 563 Kč	**6 337 797 Kč**	**615 434 Kč**	**582 965 Kč**	**3 285 808 Kč**	**51 141 567 Kč**

Z výroční zprávy o hospodaření za uplynulý kalendářní rok – výdajová část včetně ŠJ

investiční výdaje	Mzdy	Odvody	Učebnice, hračky	DVPP	Stipendia	Provozní náklady
- Kč	**30 804 638 Kč**	**10 457 892 Kč**	**206 433 Kč**	**35 015 Kč**	**- Kč**	**9 082 537 Kč**

Celkem	Schválený hosp. výsledek
50 586 515 Kč	**555 052 Kč**

V Liberci dne: 1.7.2026

Zpracovala: Ing. Veronika Klozová

KHS Libereckého kraje

KRAJSKÁ HYGIENICKÁ STANICE Libereckého kraje se sídlem v Liberci
Husova 64, 460 31 Liberec 1, P.O.Box 141, tel. 485 253 111, posta@khslbc.cz, ID nfeai4j
IČ 71009302

Čj.: KHSLB 25673/2025

PROTOKOL O KONTROLE

pořízený z kontroly vykonané podle zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění zákona č. 183/2017 Sb. (dále jen „kontrolní řád"), podle nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2017/625 o úředních kontrolách a jiných úředních činnostech prováděných s cílem zajistit uplatňování potravinového a krmivového práva a pravidel týkajících se zdraví zvířat a dobrých životních podmínek zvířat, zdraví rostlin a přípravků na ochranu rostlin, o změně nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 999/2001, (ES) č. 396/2005, (ES) č. 1069/2009, (ES) č. 1107/2009, (EU) č. 1151/2012, (EU) č. 652/2014, (EU) 2016/429 a (EU) 2016/2031, nařízení Rady (ES) č. 1/2005 a (ES) č. 1099/2009 a směrnic Rady 98/58/ES, 1999/74/ES, 2007/43/ES, 2008/119/ES a 2008/120/ES a o zrušení nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 854/2004 a (ES) č. 882/2004, směrnic Rady 89/608/EHS, 89/662/EHS, 90/425/EHS, 91/496/EHS, 96/23/ES, 96/93/ES a 97/78/ES a rozhodnutí Rady 92/438/EHS (nařízení o úředních kontrolách), a podle § 88 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 258/2000 Sb.")

1. Pravomoc k výkonu kontroly:

- § 82 odst. 2 písm. b) zákona č. 258/2000 Sb.,
- § 14 odst. 1 písm. a) ve spojení s § 16 odst. 1 písm. a) zákona č. 110/1997 Sb., o potravinách a tabákových výrobcích a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů,
- § 30 odst. 1 písm. b) a odst. 3 zákona č. 65/2017 Sb., o ochraně zdraví před škodlivými účinky návykových látek, ve znění pozdějších předpisů

2. Kontrolující (jméno, příjmení, služební označení, č. služebního průkazu):
Bc. Kateřina Grošková - rada oddělení hygieny dětí a mladistvých - č. služebního průkazu 1809

3. Místo kontroly (lze specifikovat zejména názvem a adresou provozovny nebo jiným přesným popisem místa):
mateřská škola, školní jídelna - výdejna,
- Proboštská 38/6, Liberec III-Jeřáb, 460 07 Liberec

4. Kontrolovaná osoba:

právnická osoba (obchodní firma/název, sídlo, IČO):
Základní škola a Mateřská škola Barvířská, Liberec, příspěvková organizace
Proboštská 38/6, Liberec III-Jeřáb, 460 07 Liberec
IČO: 65635612

5. Osoby přítomné na místě kontroly:
povinná osoba: Veronika Zubrová, narozena 28. 3. 1977, bytem Oldřichov v Hájích 1, 463 31 Chrastava

Povinná osoba byla po zahájení kontroly vyzvána, aby kontrolovanou osobu o zahájení kontroly informovala.

6. Kontrola zahájena dne: 6. 11. 2025 v 10:20 hodin.
úkonem: předložením služebních průkazů

7. Předmět kontroly a popř. důvod neplánované kontroly podle čl. 79 odst. 2 písm. c) nařízení (EU) č. 2017/625:

Plnění povinností stanovených v Nařízení ES č. 852/2004 o hygieně potravin, Nařízení ES č. 178/2002, kterým se stanoví obecné zásady a požadavky potravinového práva, zřizuje se Evropský úřad pro bezpečnost potravin a stanoví se postupy týkající se bezpečnosti potravin, Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1169/2011 o poskytování informací o potravinách spotřebitelům, dle zákona č. 110/1997 Sb., o potravinách a tabákových výrobcích a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, dále dle zákona č. 258/2000 Sb. ve spojení s vyhl. č. 160/2024 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých a dětských skupin, a v § 30 odst.1 písm. b) zákona č. 65/2017 Sb., o ochraně zdraví před škodlivými účinky návykových látek.

8. Použitá kontrolní metoda podle čl. 14 nařízení (EU) č. 2017/625:

☒inspekce:

☒ vybavení, dopravních prostředků, prostor pod kontrolou provozovatelů a jejich okolí

☒ zboží, včetně polotovarů, surovin, složek, pomocných látek a dalších výrobků používaných k přípravě a výrobě zboží

☒ výrobků a procesů na čištění a údržbu

☒ sledovatelnosti, označování, prezentace, reklamy a souvisejících obalových materiálů, včetně materiálů určených pro styk s potravinami

☒ kontrola hygienických podmínek v prostorách provozovatele

☒ posouzení postupů pro správnou výrobní praxi, správnou hygienickou praxi a postupů založených na zásadách analýzy rizik a kritických kontrolních bodů (HACCP)

☒ přezkoumání dokumentů, záznamů o sledovatelnosti a jiných záznamů, které mohou být důležité pro posouzení souladu s pravidly uvedenými v čl. 1 odst. 2, případně včetně příslušných dokumentů doprovázejících potraviny a veškeré látky či materiály, které do zařízení vstupují nebo je opouštějí

☒ rozhovory s provozovatelem a s jejich pracovníky

☒ audit provozovatele

☒ další činnosti potřebné ke zjištění případů nesouladu

9. Vzorky odebrány: ne (č. protokolu o odběru vzorků)

10. Poslední kontrolní úkon předcházející vyhotovení protokolu:
Kontrola šaten dětí
den jeho provedení: 6. 11. 2025

11. Kontrolní zjištění včetně uvedení podkladů, ze kterých vycházejí:

Státní zdravotní dozor byl vykonán v budově mateřské školy a školní jídelně – výdejně.

Objekt školy je napojen na veřejný vodovod a kanalizaci. Vytápění a teplá voda je zajištěno teplárnou Liberec.

Od poslední kontroly v roce 2018 byla v mateřské škole v červenci 2025 obnovena výmalba. V roce 2023 pořízena nová pračka a sušička. V umývárně nově instalována umyvadlová deska se skříňkami.

mateřská škola:
V době kontroly bylo zapsáno 46 dětí ve věku 3-6 let rozdělených do dvou tříd.

1. Provozní řád (dále PŘ) je zpracován v souladu s §7 odst. 2 zákona č. 258/2000 Sb.
2. Dle sdělení kontrolované osoby je u všech dětí doloženo potvrzení (o pravidelném očkování, nebo doklad, že je proti nákaze imunní nebo se nemůže očkování podrobit pro kontraindikaci) vydané poskytovatelem zdravotních služeb v oboru praktického lékařství pro děti a dorost. – souladu s § 50 zákona č. 258/2000 Sb.
3. Mateřská škola má vhodně vybavené hygienické zařízení dětskými zřizovacími předměty – 10 malých WC, 11 malých umyvadel, 2 pisoáry, 1 sprchový kout. Přívod teplé vody k umyvadlům je regulován. Umyvadla jsou vybavena dávkovači s tekutým mýdlem. Hygienická zařízení jsou opatřena označenými boxíky s ručníky. Ručníky se perou dle sdělení a PŘ 1x týdně.
4. Pitný režim dětí je zajištěn školní jídelnou. Ve třídě je po celý den k dispozici konvice s nápojem. Děti mají vlastní hrnečky.
5. Pro odpočinek dětí má každé oddělení vlastní lehárnu s rozloženými postýlkami. Každé dítě má individuálně přidělené a označené lůžkoviny. Výměna ložního prádla je dle sdělení a PŘ prováděna 1x za 2 týdny, v případě potřeby častěji.
6. Praní ložního prádla a ručníků je zajištěno ve školní automatické pračce. Čisté prádlo je uloženo ve skříni výhradně určené pro tento účel.
7. Pobytové místnosti dětí s pracovní/jídelní částí jsou přirozeně osvětleny okny, která jsou pro možnost regulace denního osvětlení vybavena vnitřními žaluziemi.
8. Elektrické osvětlení je řešeno plně funkční zářivkovou osvětlovací soustavou.
9. V denních místnostech je k dispozici nábytek zohledňující tělesnou výšku dětí.
10. Děti mají šatnu vybavenou šatními boxy s možností uložení osobních věcí odděleně od ostatních. Prostory šatny jsou vytápěny, osvětleny a větrány okny.
11. Větrání prostor MŠ vč. hygienického zařízení a úklidové místnosti je řešeno přirozeně okny.
12. Podlahy ve všech prostorech jsou celistvé, nepoškozené a dobře čistitelné. Koberce jsou 1x ročně čištěny odbornou firmou.
13. Pro úklid mateřské školy je v budově zřízena úklidová místnost s výlevkou a přívodem tekoucí pitné a teplé vody s odtokem vody, včetně prostoru pro ukládání čistících prostředků a pomůcek.
14. Prostory zařízení jsou udržovány v čistém a nepoškozeném stavu.
15. Mateřská škola má svou vlastní oplocenou zahradu umožňující volný pohyb dětí. Údržba zahrady zajišťuje školník. Revize herních prvků je prováděna 1x ročně odbornou firmou (Hřiště hrou s.r.o. naposledy 24. 1 2025). Písek v pískovištích je dle sdělení a provozního řádu měněn 1x ročně.
16. Personál má vlastní hygienické zařízení a zázemí se šatnou.

školní jídelna - výdejna:
Veškeré stravování včetně pitného režimu dětí je dováženo výtahem ze školní kuchyně GASTRON – Zuzana Vaníčková nacházející se v přízemí objektu.
Provoz stravovacího zařízení zajišťuje 1 kuchařka. Děti obou oddělení se stravují ve společné jídelně. V době kontroly bylo připravováno jídlo pro 44 dětí MŠ. Výdej obědů probíhá od 11:30 do 12:00. Dietní stravování se neposkytuje. Cizí strávníci nejsou přihlášeni.

1. Provozovatel má pro toto stravovací zařízení zpracované postupy založené na zásadách HACCP a postupuje podle nich.
2. Jako kontrolní kritické body je identifikováno denní měření a evidence teploty u všech složek vydávaných teplých pokrmů před výdejem.
3. Ověření účinného fungování vypracovaných stálých postupů založených na zásadách HACCP bylo provedeno naposledy 10. 12. 2025 se závěrem – Systém HACCP je udržován jako spolehlivě funkční.

4. Na nástěnce v šatně a internetových stránkách školy je vyvěšen jídelníček při seznamu známých alergenů. U jednotlivých pokrmů jsou číselně uvedeny všechny přítomné alergeny.
5. Pracovnice kuchyně měla v době kontroly na sobě čistý pracovní oděv. Osobní hygiena byla dodržována.
6. Zaměstnankyně má k dispozici šatnu společnou pro provoz školy. Pracovní oděv je ukládán odděleně od oděvu občanského.
7. Hygienické zařízení je společné pro provoz mateřské školy.
8. Ve stravovacím provozu je při přípravě svačinek a přesnídávek využíván oddělený a označený pracovní úsek a náčiní. Rizikové potraviny se nezpracovávají.
9. Stravovací zařízení je vybaveno dřezem na mytí gastronádob a umyvadlem na mytí rukou (tekuté mýdlo v dávkovači a jednorázové papírové ručníky byly k dispozici) s přívodem teplé a studené pitné vody.
10. Pro mytí jídelního nádobí je k dispozici myčka.
11. Přirozené větrání a osvětlení většiny prostorů je řešeno okny.
12. Elektrické osvětlení zajištěno funkční osvětlovací soustavou.
13. Zbytky pokrmů jsou ukládány do uzavíratelné nádoby a vraceny zpět výtahem.
14. Pro potřeby úklidu je v provozovně k dispozici úklidová místnost s výlevkou s přívodem teplé a studené pitné vody vč. prostoru pro skladování úklidových pomůcek a čistících prostředků společná pro provoz mateřské školy.
15. Podlahy v celém zařízení jsou nepoškozené, celistvé a snadno čistitelné.
16. Malby ve všech místnostech jsou čisté, bez stop po zatékání či výskytu plísně.
17. Preventivní deratizace byla v tomto zařízení neprovádí. Výskyt hmyzu ani hlodavců nebyl při šetření zjištěn.
18. Objekt mateřské školy je u vstupu označen grafickou značkou „Kouření zakázáno“ včetně doplňkové informace „Zákaz používání elektronických cigaret“.
19. Během výkonu státního zdravotního dozoru byly všechny prostory ve stravovacím zařízení shledány v příkladné čistotě a pořádku vč. osobní hygieny.

Během státního zdravotního dozoru byla pořízena fotodokumentace.

12. Požadavek kontrolujícího na podání písemné zprávy o odstranění nebo prevenci nedostatků zjištěných kontrolou podle § 10 odst. 2 kontrolního řádu:

Kontrolovaná osoba předloží písemnou zprávu o odstranění/prevenci zjištěných nedostatků ve lhůtě do: NEPOŽADOVÁNO

13. Poučení:

a) Podle § 13 kontrolního řádu námitky proti kontrolnímu zjištění uvedenému v protokolu o kontrole může kontrolovaná osoba podat Krajské hygienické stanici Libereckého kraje se sídlem v Liberci ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení protokolu o kontrole. Námitky se podávají písemně, musí z nich být zřejmé, proti jakému kontrolnímu zjištění směřují, a musí obsahovat odůvodnění nesouhlasu s tímto kontrolním zjištěním.

14. Protokol vyhotoven dne: 10. 11. 2025

15. Protokol obsahuje (počet stránek protokolu, popř. přílohu): 4

16. Podpisy kontrolujících:

17. Potvrzení převzetí protokolu o kontrole na místě kontroly:///

A. Základní údaje o škole, jimiž jsou název, sídlo, charakteristika školy, zřizovatel školy, údaje o vedení školy, adresa pro dálkový přístup, údaje o školské radě

A.1 Základní údaje o škole

Název:	ZŠ a MŠ Barvířská, Liberec, p. o.	
Adresa:	Proboštská 38/6, 460 07 Liberec	
Zřizovatel:	Magistrát města Liberec	
IČ:	65635612	
Ředitel školy:	Tomáš Vávra	
Zástupce ředitele školy:	Martin Urban, od 1.7.2026 Pavlína Honcová	
Zařazení do sítě:	1.9.2007	
Zařazení do rejstříku:	1.1.2005	
Kontaktní údaje:	web:	www.zs-barvirska.cz
	email:	vavra@zs-barvirska.cz
	telefon:	777055356
Školská rada:	datum zřízení:	2005-12-01
	počet členů:	6
	počet jednání:	3
Mimoškolní, nebo občanská sdružení působící při škole:	SRPDŠ	
Přehled součástí školy a jejich kapacit:		
Název:	IZO:	Kapacita:
Mateřská škola	181017661	56
Základní škola	102241023	540
Školní družina	116401079	100
Školní jídelna - výdejna	181017679	56

A.2 Kapacita školy a její naplněnost

V posledních i několika dalších letech budou kapacity libereckých základních škol velmi sledovaným parametrem. Díky spádovým obvodům, které vymezujeme povinně ze zákona, sice dokážeme do jisté míry zabezpečit dostatečnou kapacitu z hlediska lokality, řada škol je přesto schopna zapsat i tzv. nespádové děti, které nemají přednostní právo přijetí. Hlavním údajem je celková kapacita škol, od níž se pak odvíjejí i počty otevíraných prvních tříd. Kritérium ukazuje celkovou kapacitu dané školy a její procentuální naplněnost.

p.č.	Základní škola	Kapacita	Naplněnost %	Průměrný počet dětí ve třídách 1. stupně		Průměrný počet dětí ve třídách 2. stupně	
				běžné třídy	spec. třídy	běžné třídy	spec. třídy

Dle statistických výkazů

A.3 Školní družina a její kapacita, školní klub

Bez služeb školní družiny si rodiče žáků prvního stupně ZŠ neumějí školní docházku ani představit. S přibývajícím počtem školáků se však kapacity školních družin dostávají na své meze. Kritérium ukazuje kapacitu školní družiny dané školy a její procentuální využití. Některé školy pak družiny doplňují i školními kluby.

p.č.	Základní škola	Kapacita	Poměr k počtu žáků 1. stupně %	Naplněnost %	Školní klub ANO/NE/VHČ

Dle statistických výkazů
VHČ - školní klub je provozován v rámci vedlejší hospodářské činnosti.

B. Přehled oborů vzdělání, které škola vyučuje v souladu se zápisem ve školském rejstříku

B.1 Výuka cizích jazyků

V nasazení druhého cizího jazyka je už mezi základními školami více rozdílů. Přesto se nedá říci, že by děti z některých ZŠ byly o výuku němčině či francouzštině ochuzeny. Kritérium tedy uvádí, v jaké třídě dané ZŠ se začíná vyučovat druhému cizímu jazyku a kterému.

p.č.	Základní škola	Od které třídy je vyučován povinně 1. cizí jazyk	Jaké cizí jazyky škola nabízí jako 1. cizí jazyk	Od které třídy je vyučován povinně 2. cizí jazyk	Jaké cizí jazyky škola nabízí jako 2. cizí jazyk
2	ZŠ a MŠ Barvířská	1	anglický jazyk	7	německý jazyk

B.2 Podpora a rozvoj jazykového vzdělávání

p.č.	Základní škola	Zapojení rodilých mluvčích	CLIL (zkratky předmětů, ve kterých je metoda používána)	eTwinning	Další cizí jazyk zařazený jako nepovinný předmět ročník/jazyk	Výměnné pobyty do zahraničí	Jiné (max 3 příklady nejvýznamnějších aktivit)
2	ZŠ a MŠ Barvířská	ANO	0	NE	NE	ANO	Erasmus + Partnerská škola Augsburg (Německo) Den jazyků

B.3 Rozmístění tzv. disponibilních hodin

Tzv. disponibilní hodiny jsou dnes prakticky to jediné, čím se školy mohou mezi sebou lišit nad rámec povinného základu, daného v RVP. Na prvním stupni má ředitel k dispozici 14 vyučovacích hodin k posílení vybraných předmětů, na druhém pak 24 hodin. Z toho jde ale 6 povinně na podporu dalšího (druhého) cizího jazyka. Přesné rozdělení disponibilních hodin uvádí každá škola ve veřejné výroční zprávě, pro potřebu tohoto přehledu je diferencujeme do oblastí, které daná škola pokrývá většinově: CIZÍ JAZYKY, ČESKÝ JAZYK A HUMANITNÍ PŘEDMĚTY , MATEMATIKA A PŘÍRODOVĚDNĚ PŘEDMĚTY , ESTETICKÉ VÝCHOVY , ICT a ČLOVĚK A SVĚT PRÁCE.

1. Cizí jazyk
2. ČJ a humanitní předměty (1. stupeň ZŠ předměty z oblasti Člověk a jeho svět, 2. stupeň ZŠ předměty z oblasti Člověk a společnost)
3. Matematika a přírodovědné předměty (1. stupeň ZŠ předměty z oblasti Člověk a jeho svět, 2. stupeň ZŠ předměty z oblasti Člověk a příroda)
4. Estetické výchovy, Člověk a zdraví (Na obou stupních ZŠ předměty z oblastí umění a kultura a Člověk a zdraví)
5. ICT
6. Člověk a svět práce
7. Volitelné předměty v rámci celého spektra vzdělávacích oblastí

p.č.	Základní škola	Typ tříd	1. stupeň ZŠ						2. stupeň ZŠ						
			1.	2.	3.	4.	5.	6.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
2	ZŠ a MŠ Barvířská	běžné třídy	5	5	6	0	0	0	0	2	5	0	0	1	10
		jazykové třídy	0	0	0	0	0	0	2	0	5	0	0	1	10
		sportovní třídy (2. stupeň)							0	2	5	0	0	1	10

rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání

C. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy

C.1 Kvalifikovanost sboru

Kritérium je uchopeno jako procentuální škála míry kvalifikovanosti na dané základní škole: A = 95 – 100 %, B = 89 – 94 %, C = 82 – 88 %, D = 75 – 81 %, E = méně než 75 %. (Kvalifikační požadavky na učitele vycházejí ze zákona 563/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů).

Zpracováno dle statistických výkazů (údaje dle zahajovacích výkazů k 30. 9.)

P.č.	Základní škola	1. stupeň	2. stupeň

C.2 Specializované činnosti: kvalifikovanost a odborné profese

a)

p.č.	Základní škola	Výchovný poradce		Školní metodik prevence		Koordinátor ŠVP		Metodik ICT		Koordinator EVVO	
		počet celkem	s potřebnou kvalifikací	počet celkem	s potřebnou kvalifikací	počet celkem	s potřebnou kvalifikací	počet celkem	s potřebnou kvalifikací	počet celkem	s potřebnou kvalifikací
2	ZŠ a MŠ Barvířská	1	1	1	1	2	0	1	1	2	2

b)

Kritérium ukazuje míru úvazku konkrétního specialisty na dané základní škole s případným vysvětlením k danému úvazku.

p.č.	Základní škola	Školní psycholog úvazek	Školní speciální pedagog úvazek	Asistent pedagoga (počet)	Koordinátor společného vzdělávání/inkluze A/N	Tlumočník do znakové řeči A/N	Specialista v oblasti prostorové orientace zrakově postižených A/N	Kariérový poradce A/N
2	ZŠ a MŠ Barvířská	0	1,0	11	NE	NE	NE	NE

C.3 Přehled aprobovanosti výuky - 1. stupeň

P.č.	Základní škola	Ročník	Celkem vyučovaných hodin	Ú	%	P	%	N	%
2	ZŠ a MŠ Barvířská	1	42	21	50	21	50	0	0
		2	44	44	100	0	0	0	0
		3	48	48	100	0	0	0	0
		4	50	47	94	3	6	0	0
		5	62	39	62.9	23	37.1	0	0

Vysvětlivky k tabulce:
N – nevyhovující
Ú – úplná kvalifikace i aprobovanost (učitel splňuje kvalifikaci pro daný typ i stupeň školy a zároveň má aprobaci pro daný vyučovací předmět)
P – pedagogická kvalifikace, neaprobovaná výuka (učitel splňuje kvalifikaci pro daný typ a stupeň školy, ale nemá aprobaci na příslušný předmět)

C.4 Přehled aprobovanosti výuky - 2. stupeň

P.č.	Základní škola	Vyučované předměty nebo vzdělávací oblasti	Celkem vyučovaných hodin	Ú	%	P	%	N	%
2	ZŠ a MŠ Barvířská	Český jazyk a literatura	38	30	78.9	0	0	8	21.1
		Matematika	37	18	48.6	19	51.4	0	0
		Cizí jazyky	88	76	86.4	0	0	12	13.6
		ICT	15	0	0	12	80	3	20
		Člověk a příroda F, Ch, Př, Bi, Z	48	35	72.9	13	27.1	0	0
		Člověk a společnost D, Ov,	22	17	77.3	3	13.6	2	9.1
		celkem	**494**	**375**	**75.9**	**94**	**19**	**25**	**5.1**

Vysvětlivky k tabulce:
N – nevyhovující
Ú – úplná kvalifikace i aprobovanost (učitel splňuje kvalifikaci pro daný typ i stupeň školy a zároveň má aprobaci pro daný vyučovací předmět)
P – pedagogická kvalifikace, neaprobovaná výuka (učitel splňuje kvalifikaci pro daný typ a stupeň školy, ale nemá aprobaci na příslušný předmět)

C.5 Věková struktura a genderové složení pedagogického sboru

p.č.	Základní škola	Celkem pedagogů	Z toho muži	Průměrný věk	Věková skladba				
					< 30	31 - 40	41 - 50	51 - 64	65 +
2	ZŠ a MŠ Barvířská	31	4	48.0	2	4	13	12	0

C.6 Změny v pedagogickém sboru

p.č.	Základní škola	Nastoupili do ZŠ celkem	Z toho absolventi fakult vzdělávající učitele	Odešli ze ZŠ celkem	Odešli na jinou školu	Odešli mimo školství	Z toho učitelé do 3 let praxe
2	ZŠ a MŠ Barvířská	**3**	0	**5**	3	2	0

C.7 Skladba ostatních zaměstnanců (uvádět na přepočtené úvazky)

p.č.	Základní škola	Ostatní zaměstnanci celkem	Z toho muži	Z celku administrativní pracovníci	Z celku provozní zaměstnanci	Z celku vedoucí pracovníci
2	ZŠ a MŠ Barvířská	7	2	1	6	1

C.8 Změny na pozicích ostatních zaměstnanců

p.č.	Základní škola	Nastoupili do ZŠ	Odešli ze ZŠ	Důvody odchodu
2	ZŠ a MŠ Barvířská	1	1	Dvojjazyčný asistent - OP JAK Mozaika II, 1.9.2025 - 31.7.2026)

D. Údaje o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy

D.1 Zápis žáků k přijetí do prvního ročníku základní školy pro budoucí školní rok

p.č.	Základní škola	Celkový počet žáků, kteří požádali o přijetí do 1. ročníku	Počet rozhodnutí o přijetí	Počet rozhodnutí o nepřijetí	Počet odkladů plnění školní docházky
2	ZŠ a MŠ Barvířská	52	51	1	10

E. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků podle cílů stanovených vzdělávacími programy

E.1 Externí hodnocení výuky, srovnávací testy – sledování pokroku jednotlivých žáků

p.č.	Základní škola	Typ externího testování realizovaný v daném školním roce			
		NIQES - ČŠI InspIS SET	SCIO	KALIBRO	Jiné
2	ZŠ a MŠ Barvířská	5, 9, tř. ČJ, M	6, 9, tř. Čj,M,Aj,OSP	tř. 0	0 tř. 0

E.2 Přehled prospěchu žáků

p.č.	Základní škola	Pololetí	Prospěl s vyznamenáním		Prospěl		Neprospěl		Nehodnocen		Z toho počet žáků, u kterých bylo použito slovní hodnocení dle § 15 odst. 2 vyhl. č. 48/2005 Sb.	
			1.st	2.st	1.st	2.st	1.st	2.st	1.st	2.st	1.st	2.st
2	ZŠ a MŠ Barvířská	1.	124	50	74	119	3	18	5	2	0	0
		2.	120	51	84	109	9	21	0	0	0	0

E.3 Počty žáků, kteří ukončili vzdělávání na ZŠ

p.č.	Základní škola	Žáci, kteří odešli před ukončením povinné školní docházky				Žáci, kteří ukončili povinnou školní docházku					
		celkem	z toho na jinou ZŠ	z toho na 8 leté gymnázium	z toho na 6 leté gymnázium	celkem	z toho na 4 leté gymnázium	z toho na SOŠ s maturitou	z toho na SOŠ 3 leté učební obory	z toho na SOŠ 2 leté učební obory	z toho počet žáků, kteří nepokračují v dalším studiu
2	ZŠ a MŠ Barvířská	18	17	1	0	48	0	23	24	0	9

F. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů

F.1 Testování klimatu školy a třídy

Kritérium existence testování ve frekvenci alespoň 1x školní rok.

p.č.	Základní škola	A/N *)	Kdy bylo testování naposledy realizováno (měsíc/rok)	Ročníky, které se testování zúčastnily	Druh použitého testovacího nástroje	Jak jsou výsledky dále využívány pro práci se školním klimatem nebo uvedení různých aktivit zaměřených na zlepšování školního klimatu.
2	ZŠ a MŠ Barvířská	ANO	prosinec/2025	4.,5.,6.,7.,8.,9.,	www.proskoly.cz - dotazník Klima třídy dotazníky tř. učitelek v rámci třídn. hodin	Skupinové aktivity rozvíjející spolupráci, empatii a respekt mezi spolužáky Zapojení žáků do vytváření pravidel třídy a posílení jejich odpovědnosti za společné klima Spolupráce se školním poradenským pracovištěm v případě zhoršených vztahů

*) Volba ANO je uváděna pouze v případech, kdy bylo testování prováděno v daném školním roce

F.2 Údaje o výchovných opatřeních

p.č.	Základní škola	1. pololetí								2. pololetí							
		Počet žáků	PTU	NTU	DTU	PŘŠ	DŘŠ	2	3	Počet žáků	PTU	NTU	DTU	PŘŠ	DŘŠ	2	3
2	ZŠ a MŠ Barvířská	396	8	54	37	0	37	3	3	395	53	44	39	0	41	9	4

PTU - pochvala třídního učitele
NTU - napomenutí třídního učitele
DTU - důtka třídního učitele
PŘŠ - pochvala ředitele školy
DŘŠ - důtka ředitele školy

F.3 Přehled počtu zameškaných (ZH) a neomluvených hodin (NH)

p.č.	Základní škola	stupeň	1. pololetí				2. pololetí			
			celkem	z toho NH	ZH na jednoho žáka	NH na jednoho žáka	celkem	z toho NH	ZH na jednoho žáka	NH na jednoho žáka
2	ZŠ a MŠ Barvířská	**1.**	11209	350	54	2	11413	301	56	1
		2.	14700	157	77	1	17164	409	89	2

F.4 Počty vážnějších výchovných problémů, které byly v průběhu roku řešeny formou výchovných komisí popř. v součinnosti s OSPOD

p.č.	Základní škola	Celkový počet výchovných komisí	Neomluvená absence	Zvýšená absence (velmi slabý prospěch skryté záškoláctví)	Ničení školního majetku	Kouření nebo zneužívání alkoholu či jiných návykových látek v areálu školy	Krádeže	Hrubé chování, slovní i tělesná agresivita	Jiné (doplnit max. 3 další vážnější problémy, které byly v rámci výchovných komisí řešeny)
2	ZŠ a MŠ Barvířská	8	3	0	0	2	0	2	kyberšikana, šikana

G. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

G.1 Profesní rozvoj učitelů

p.č.	Základní škola	Plán DVPP	Individuální plány osobního rozvoje	Vzdělávací akce pro celý	Vzájemné hospitace a	Mentoring	Jiné formy profesního rozvoje

			jednotlivých učitelů	učitelský sbor	náslechy mezi učiteli		
2	ZŠ a MŠ Barvířská	ANO	NE	ANO	ANO	NE	Společné semináře, Webináře, online kurzy, Spolupráce v projektech

H. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

H.1 Předmětové olympiády a soutěže – zapojení, úspěchy

Toto kritérium pracuje s rozdělením soutěží dle klasifikace ministerstva školství a je jen přehledem a nikoli strukturovaným výpisem. Konkrétní informace pak lze nalézt ve veřejné výroční zprávě každé školy.

Soutěže typu A:
Předmětové soutěže: Matematická olympiáda, fyzikální olympiáda, chemická olympiáda, biologická olympiáda, soutěže v cizích jazycích, olympiáda v českém jazyce, dějepisná olympiáda, zeměpisná olympiáda, matematický klokan, astronomická olympiáda, Pythagoriáda
Umělecké soutěže: Evropa ve škole (výtvarná a literární soutěž), Celostátní přehlídka dětských recitátorů – Dětská scéna
Ostatní soutěže: Česká liga robotiky – FLL, Daniel (literární, historická a fotografická soutěž na téma holokaust a jeho reflexe, rasové problémy v současné ČR a problém soužití různých etnik v ČR), Finanční gramotnost, SAPERE – vědět, jak žít (soutěž v teoretických a praktických znalostech v oblasti zdravého životního stylu), Soutěž v programování

Soutěže typu B:
Předmětové soutěže: Pohár vědy 2016 – Olympiáda fyzika a dalších věd, Přírodovědný klokan, Bobřík informatiky, ChemQuest, Náboj Junior, Matematická soutěž Pangea
Umělecké soutěže: Mezinárodní dětská výtvarná soutěž Lidice, Celostátní přehlídka dětského divadla – Dětská scéna, Celostátní přehlídka dětských skupin scénického tance Kutná Hora, Celostátní přehlídka školních dětských pěveckých sborů, Komenský a my (celostátní literárně historická a výtvarná soutěž)
Sportovní soutěže: (volejbal, vybíjená, stolní tenis, Pohár rozhlasu v atletice, florbal, přespolní běh – běháme s BK Tour, atletický čtyřboj, minifotbal, basketbal, házená)
Ostatní soutěže: CEMACH, Eurorebus, Video pohlednice z mého města, Náš svět, Logická olympiáda, Dopravní soutěž mladých cyklistů,

Zapojení do soutěží a olympiád je dobrovolné, proto některé školy nemusí vést přesnou evidenci zapojených žáků ve všech soutěžích a olympiádách. Někteří žáci se zapojují do více soutěží, čísla mohou být z tohoto pohledu zkreslená s ohledem na celkový počet úspěšných a aktivních žáků. Některé soutěže nemají klasický postup okres, kraj, republika, některé nestanovují pořadí žáků, ale jen úspěšnost řešení – např. Bobřík informatiky.

p.č.	Základní škola	Soutěže typu A					Soutěže typu B				
		Počet zapojených žáků		Počet umístění (1. až 3. místo)			Počet zapojených žáků		Počet umístění (1. až 3. místo)		
		školní kola	okras a vyšší	okres	kraj	ČR	školní kola	okras a vyšší	okres	kraj	ČR
2	ZŠ a MŠ Barvířská	95	10	0	0	0	160	40	1	0	0

I. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí

I.1 Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI a výsledcích dalších kontrol provedených v daném školním roce

p.č.	Základní škola	ČŠI	Zřizovatel	KÚLK	OHES	Hasiči	Inspekce práce	Jiné	Jiné hodnota
2	ZŠ a MŠ Barvířská	1							

1 – bez nedostatků
2 – drobné nedostatky odstraněny na místě
3 – nedostatky zaznamenané do protokolu, ke kterým bylo nutné přijmout opatření

J. Základní údaje o hospodaření školy

Dobrý ředitel školy a jeho tým dnes nespoléhají jen na standardní financování – stát (platy učitelů i nepedagogického personálu), město (energie, topení, investice), rodiče (mimoškolní aktivity, příspěvek na potraviny u školních obědů), ale shání aktivně i další zdroje především prostřednictvím dotačních a grantových projektů, což dobře zaznamenávají především výroční zprávy škol či jejich webové stránky. Kritérium ukazuje úspěšnost v získávání takových financí za uzavřený školní rok jako číselný poměr podaných žádostí a podpořených projektů.

J.1 Počty podaných a z toho podpořených žádostí o granty a dotace (v daném školním roce)

p.č.	Základní škola	SML		Kraj		EU žadatel		EU partner		Nadace a jiné	
		podané	podpoř.	podané	podpoř.	podané	podpoř.	podané	podpoř.	podané	podpoř.
2	ZŠ a MŠ Barvířská	0	0	2	2	0	0	0	0	0	0

J.2 Spoluúčast rodičů (tzv. hrazené aktivity)

Pro řadu rodičů představuje školní docházka velkou finanční zátěž i v oblasti tzv. hrazených aktivit, jako jsou školní družina (ŠD), školní klub (ŠK), zájmové kroužky (ZK), pobyty ve škole v přírodě (ŠP), harmonizační pobyty (HP), lyžařské kurzy (LVK), jazykové zájezdy do zahraničí (JZ) apod. Kritérium ukazuje orientační spoluúčast rodičů dítěte v 1. třídě, ve 2. – 5. třídě a v 6. – 9. třídě vždy v dané základní škole

p.č.	Základní škola	třída	ŠD Kč/měs	ZK Ø Kč/rok	ŠP, HP, LVK a jiné kurzy (Ø Kč/rok)	Spolek rodičů Kč/rok	Kulturní akce, výlety, exkurze a jiné aktivity (Ø Kč/rok)
2	ZŠ a MŠ Barvířská	1. třída	350,-	1 000,-		400,-	500,-
		2.-5. třída	350,-	1 000,-	3 000,-	400,-	500,-
		6.-9. třída			3 000,-	400,-	500,-

K. Údaje o zapojení školy do mezinárodních programů

L. Údaje o zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení

M. Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů

N. Údaje o spolupráci s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání

N.1 Prostupnost a spolupráce základních škol s MŠ a SŠ

Kritérium ukazuje existenci a konkrétní příklady aktivit na daných základních školách (ANO/NE/příklady).

p.č.	Základní škola	Spolupráce ZŠ a MŠ *) (max 3 konkrétní aktivity realizované ve školním roce)	Prostupnost a spolupráce mezi 1. a 2. stupněm (max 3 konkrétní aktivity realizované ve školním roce)	Spolupráce ZŠ a SŠ **) (max 3 konkrétní aktivity realizované ve školním roce)
2	ZŠ a MŠ Barvířská	Dny otevřených dveří pro MŠ Dětský den pro MŠ Předškoláci ve výuce (TV, AJ, Př)	Dětský den pro 1.st Den Země Ponožkový den, Sv. Valentýn, Halloween	0 0 0

*) pouhé využívání prostor ZŠ pro aktivity MŠ není považováno za spolupráci. Spolupráce znamená zapojení dětí nebo zaměstnanců MŠ i ZŠ do některých společných činností.

**) neuvádět veletrhy vzdělávání a návštěvy dnů otevřených dveří na SŠ, které by měly být samozřejmostí

N.2 Komunikace se zákonnými zástupci

V řadě škol se již usídlila praxe nejrůznějších dotazníků, rodičovského testování klimatu, pravidelných veřejných besed a setkání (nepočítáme třídní schůzky a individuální konzultace). Kritérium ukazuje počet těchto aktivit za uzavřený školní rok a jejich typ, popř. binární škála ANO/NE.

p.č.	Základní škola	Držitel značky Rodiče vítáni *) A/N	Besedy pro rodiče A/N	Zapojení rodičů do výuky A/N	Zapojení rodičů do práce na rozvojových plánech A/N	Jiné (max 3 příklady realizované v daném roce)
2	ZŠ a MŠ Barvířská	NE	NE	NE	NE	Výtvarné dílny pro rodiče a žáky Vánoční, velikonoční dílna Sportovní akce pro rodiče a žáky

*) http://www.rodicevitani.cz/dotaznik/

O. Další údaje sledované zřizovatelem

O.1 Testování klimatu školní sborovny

p.č.	Základní škola	ANO/NE *)	Rok kdy bylo provedeno poslední testování	Druh použitého testovacího nástroje nebo jiná forma práce s klimatem školní sborovny.
2	ZŠ a MŠ Barvířská	NE	2025	Mapa školy

*) Volba ANO je uváděna pouze v případech, kdy se jedná o klasické testování klimatu sborovny provedené v posledních třech letech

O.2 Strategie rozvoje školy a vzdělávání

p.č.	Základní škola	Strategický dokument	Do zpracování strategie byli zapojeni:	Je materiál každoročně vyhodnocován a případně dle potřeby doplňován?	Je dokument veřejně přístupný pro rodiče?
2	ZŠ a MŠ Barvířská	2025 - 2030	1 - ředitel (nejužší vedení) 2 - rozšířené vedení 3 - předmětové komise	ANO	NE

O.3 Participace žáků na chodu školy

p.č.	Základní škola	Školní parlament ANO/NE	Zástupci ve školním parlamentu (od které třídy)	Četnost schůzek	Provádějí se zápisy z jednání ANO/NE	Způsoby předávání informací o činnosti	Příklady aktivit v daném školním roce max 5 příkladů
2	ZŠ a MŠ Barvířská	ANO	6.-9.	2x měsíc	ANO	Zástupci ve třídách, školní rozhlas,rozhlas, akce	Den Země Halloween Ponožkový den Svatý Valentýn Sportovní den

O.4 Pestrost způsobů výuky

V dnešních základních školách se již nepraktikuje pouze tzv. frontální způsob výuky (F), ale najdete v nich také činnostní učení (Č), projektové vyučování (P) apod. Kritérium ukazuje, jaké způsoby výuky daná základní škola praktikuje a jak je tento způsob výuky běžný nebo ojedinělý *)

p.č.	Základní škola	1. stupeň				2. stupeň			
		F	Č	P	Jiné	F	Č	P	Jiné
2	ZŠ a MŠ Barvířská	A	B	B	badatelská výuka skupinová výuka wellbeing	A	B	B	badatelská výuka wellbeing skupinová výuka

*)
A – běžně používaný způsob u většiny učitelů ve všech předmětech
B – tento způsob výuky využívají jen někteří učitelé v některých předmětech
C – tento způsob výuky učitelé většinou nezařazují (použití metody je výjimečné)

O.5 Využívání alternativních metod a nových trendů ve výuce, zapojení školy do vzdělávacích a rozvojových projektů, které podporují zdravý rozvoj dítěte

p.č.	Základní škola	Hejného metoda	Comenia Script	Využití tabletů ve výuce	Zdravý životní styl a stravování	Trvale udržitelný rozvoj	Jiné
2	ZŠ a MŠ Barvířská	NE	NE	ANO	Den Země Projektové dny Školní cvičná kuchyňka	Den Země Třídění odpadů Tématické programy a besedy	Kreativní učení Tvořivé dílny 0

O.6 Komunitní činnost

Kritérium ukazuje počet komunitních aktivit za školní rok.

p.č.	Základní škola	Počet akcí	Vybrané příklady
2	ZŠ a MŠ Barvířská	3	Zahradní slavnost, Grafické dílny, 0, 0, 0

O.7 Vlastní kuchyně/externí dodavatel (výdejna)

p.č.	Základní škola	Kuchyň a jídelna ve škole	Kuchyň a jídelna ve škole externí provozovatel	Výdejna ve škole externí dodavatel

O.8 Kmenové a odborné učebny, učebny školní družiny

a)

p.č.	Základní škola	Počet "kmenových" učeben ZŠ	Odborné učebny		
			celkový počet	druh odborné učebny (maximální kapacita uvedené odborné učebny) např.: chemie (30)	z kapacitních důvodů je učebna využívána jako kmenová
2	ZŠ a MŠ Barvířská	18	5	posluchárna (30)	NE
				počítačová (25)	NE
				jazyků 1.st. (20)	NE
				chemie (25)	NE
				jazyků 2.st. (20)	NE
					NE
					NE
					NE
					NE
					NE

b)

p.č.	Základní škola	Učebny školní družiny		
		celkový počet	z kapacitních důvodů jsou učebny využívány jako kmenové	poznámka
2	ZŠ a MŠ Barvířská	5	NE	

O.9 Vnitřní sportoviště

Minimálně jednu tělocvičnu má každá liberecká základní škola, byť se můžeme přít o její parametry i technický stav. Řada škola ale nabízí vnitřních sportovišť více, včetně bazénu, posilovny, relaxačního zázemí. Je už na rodičích, aby zvážili, jak je pro ně toto zázemí důležité. Kritérium ukazuje vybavenost škol vnitřními sportovišti a jejich počtem: tělocvična, bazén, posilovna, relaxační zázemí, jiný.

p.č.	Základní škola	Tělocvična počet	Bazen	Posilovna	Relaxační zázemí (popis))	Jiné
2	ZŠ a MŠ Barvířská	2	NE	NE	Zóna ve školní knihovně, relaxační prvky na chodbách	0

O.10 Outdoorová sportoviště

Venkovní školní hřiště a další sportovní zázemí už není automatickou věcí. Každá škola sice disponuje malým pláckem pro venkovní vyžití, jen některé ale zatím mají skutečná kvalitní sportoviště (běžecké dráhy, multifunkční hřiště, sektor pro skok daleký, sektory pro vrhy aj.). Kritérium zohledňuje existenci kvalitního sportoviště u dané základní školy na binární škále (ANO/NE).

p.č.	Základní škola	ANO/NE	Základní popis
2	ZŠ a MŠ Barvířská	ANO	Fotbalové hřiště s UMT Basketbalové hřiště Zóny s herními prvky (prolézačky, houpačky, kolotoč) Pískoviště Dopravní hřiště

O.11 Bezbariérový přístup

Nemůže být sporu o tom, že bezbariérový přístup do školy pro žáky či rodiče imobilní či pohybově omezené, nebo i pro rodiče s kočárky se stává záležitostí, nad níž bychom vůbec neměli přemýšlet. Přesto takový přístup mají jen některé základní školy. Kritérium ukazuje bezbariérovost dané školy (alespoň přístup do hlavní budovy) na binární škále (ANO/NE) a typ zařízení.

p.č.	Základní škola	ANO/NE	Popis (výtah, schodolez, plošina aj.)
2	ZŠ a MŠ Barvířská	NE	

O.12 Technický stav školského objektu

Statutární město Liberec má velmi dobře zpracovaný stav jednotlivých školských budov, základní informaci přitom již poskytujeme v materiálu z roku 2015 s názvem Draft dalšího rozvoje předškolního a základního vzdělávání ve městě Liberec do roku 2020 (http://www.liberec.cz/files/dokumenty/odbory/odbor-skolstvi-kultury/draft-dalsiho-rozvoje-predskolniho-zakladniho-vzdelavani-ve-meste-liberec-do-roku-2020.pdf). Kritérium zjednodušeně zobrazuje technický stav především výukových prostor na škále: dobrý (A), uspokojivý (B), špatný (C).

p.č.	Základní škola	Stav	Poznámka aktuálně podané nebo připravované projekty

O.13 Způsob a nástroj ICT k distančnímu vzdělávání

p.č.	Základní škola	Způsob poskytování distančního vzdělávání	Používané ICT nástroje		Způsob poskytování distančního vzdělávání pro žáky ze sociálně slabšího prostředí
			1. stupeň	2. stupeň	

1. Pedagogický sbor a další zaměstnanci

1.1 Kvalifikovanost sboru (přepočtení na plně zaměstnané)

P.č.	Mateřská škola	Počet všech pedagogických pracovníků	Z toho bez potřebné odborné kvalifikace
31	MŠ a ZŠ Barvířská (jen MŠ)	4	0

1.2 Profesní rozvoj pedagogických pracovníků

Informace o profesním rozvoji se týkají daného školního roku a podrobnější informace jsou rozepsány ve výroční zprávě školy. Kritérium ukazuje, zda škola uvedenou činnost v rámci profesního vzdělávání ve školním roce realizuje. Případně jsou uvedeny jiné 3 významné formy realizované ve školním roce.

P.č.	Mateřská škola	Plán DVPP	Individuální plány osobního rozvoje jednotlivých učitelů	Vzdělávací akce pro celý učitelský sbor	Vzájemné hospitace a náslechy mezi učiteli	Mentoring	Jiné formy profesního rozvoje
31	MŠ a ZŠ Barvířská (jen MŠ)	ANO	NE	částečně	částečně	NE	Školení DVPP, Metodická setkání, Sdílení praxe

1.3 Věková struktura a genderové složení pedagogických pracovníků (fyzické počty)

P.č.	Mateřská škola	Celkem pedagogů	Z toho muži	Průměrný věk	Věková skladba				
					< 30	31 - 40	41 - 50	51 - 64	65 +
31	MŠ a ZŠ Barvířská (jen MŠ)	4	0	58.3	0	0	1	2	1

1.3.1 Změny v pedagogickém sboru

P.č.	Mateřská škola	Nastoupili do MŠ celkem	Z toho absolventi fakult vzdělávající učitele	Odešli z MŠ celkem	Odešli na jinou školu	Odešli mimo školství	Z toho učitelé do 3 let praxe
31	MŠ a ZŠ Barvířská (jen MŠ)	**0**	0	**0**	0	0	0

1.3.2 Skladba ostatních zaměstnanců (uvádět na přepočtené úvazky)

P.č.	Mateřská škola	Ostatní zaměstnanci celkem	Z toho muži
31	MŠ a ZŠ Barvířská (jen MŠ)	2,763	0

1.3.3 Změny na pozicích ostatních (nepedagogických) zaměstnanců

P.č.	Mateřská škola	Nastoupili do MŠ	Odešli z MŠ	Důvody odchodu
31	MŠ a ZŠ Barvířská (jen MŠ)	1	1	Školní asistent - úvazek 0,5 - z projektu OP JAK Mozaika II. Smlouva v rámci projektu na období 1.9.2025 - 31.7.2026

2. Výchovně vzdělávací proces

2.1 Strategie rozvoje školy a vzdělávání

P.č.	Mateřská škola	Strategický dokument	Do zpracování strategie byli zapojeni:	Je materiál každoročně vyhodnocován a případně dle potřeby doplňován?	Je dokument veřejně přístupný pro rodiče?
31	MŠ a ZŠ Barvířská (jen MŠ)	2025 - 2030	1 - ředitel (nejužší vedení) 2 - rozšířené vedení	ANO	NE

2.2 Podpora a rozvoj jazykového vzdělání

P.č.	Mateřská škola	Kroužek pro zájemce bezúplatně (ANO/NE) jazyk	Výměnné pobyty do zahraničí	Jiné (max 3 příklady nejvýznamnějších aktivit, které souvisí s podporou a rozvojem jazykového vzdělávání)
31	MŠ a ZŠ Barvířská (jen MŠ)	NE	NE	Jazyková příprava - žáci s OMJ Logopedické chvilky 0

2.3 Využívání alternativních metod a nových trendů ve výuce, zapojení školy do vzdělávacích a rozvojových projektů, které podporují zdravý rozvoj dítěte

P.č.	Mateřská škola	Polytechnické vzdělání	Společné vzdělávání (začleňování dětí se SVP, cizince apod.)	Zdravý životní styl a stravování, Certifikát zdravá jídelna	Trvale udržitelný rozvoj	Digitální technologie a jiné
31	MŠ a ZŠ Barvířská (jen MŠ)	Pokusy a objevy IQlandia Přírodovědné vzdělávání Technické vzdělávání	Výuka žáků s OMJ 0 0	Zdravý zoubek Zdravá pětka 0	Den Země Spolupráce se ZŠ - ekologie 0	Dotykové dispeje Robotické hračky 0

2.4 Zapojení MŠ do nejrůznějších přehlídek a soutěží

- 1. Festival čtenářství
- 2. Vánoce očima dětí - prezentace výrobků
- 3. Vánoce – vystoupení dětí v rámci programu SML
- 4. Velikonoce očima dětí - prezentace výrobků
- 5. Velikonoce – vystoupení dětí v rámci programu SML
- 6. přehlídka „Kytička písniček"
- 7. Kulturní vystoupení v rámci občanských obřadů (vítání občánků a jiné akce)
- 8. Jiné přehlídky a soutěže na podporu talentovaných dětí, kterých se MŠ v daném roce zúčastnila

P.č.	Mateřská škola	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
31	MŠ a ZŠ Barvířská (jen MŠ)	ANO	ANO	NE	ANO	NE	ANO	NE	ANO Tenis

2.5 Prostupnost a spolupráce mateřských škol se ZŠ, SŠ, VŠ nebo zaměstnavateli

P.č.	Mateřská škola	Spolupráce MŠ a ZŠ *) (max 3 konkrétní aktivity realizované ve školním roce)	Spolupráce MŠ a SŠ/ VŠ *) (max 3 konkrétní aktivity realizované ve školním roce)	Spolupráce MŠ a zaměstnavatele (max 3 konkrétní aktivity realizované ve školním roce, u aktivity uvést vždy příslušného zaměstnavatele)
31	MŠ a ZŠ Barvířská (jen MŠ)	Dětský den Sportovní odpoledne Společný tělocvik, přírodověda, pokusy	Zdravý zoubek 0 0	0 0 0

*) pouhé využívání prostor pro aktivity MŠ není považováno za spolupráci. Spolupráce znamená zapojení dětí nebo zaměstnanců do některých společných činností.

3. Školní klima

3.1 Pestrost mimoškolních aktivit

Kritérium ukazuje počet aktivit uspořádaných za uzavřený školní rok a počet dětí, které se jich účastnily.

P.č.	Mateřská škola	Kroužky pro všechny dětí organizované učiteli MŠ (bezúplatně, součást ŠVP)			Exkurze, výlety		Školičky v přírodě (zimní, letní)	
		počet	počet účastníků	Typ kroužku	počet	počet účastníků	počet	počet účastníků
31	MŠ a ZŠ Barvířská (jen MŠ)	0	0	0	8	43	0	0

Dítě, které navštěvuje více kroužků nebo, které se zúčastnilo více exkurzí, výletů je v dané oblasti započítáno vždy pouze jednou.

3.2 Komunitní činnost, aktivity mimo provozní dobu MŠ

Kritérium ukazuje počet komunitních aktivit za školní rok.

P.č.	Mateřská škola	Odpolední školka nebo prodloužená doba MŠ	Společné aktivity ve spolupráci MŠ a veřejnosti (komunity v okolí MŠ)	Prázdninové aktivity v době uzavření MŠ
31	MŠ a ZŠ Barvířská (jen MŠ)	NE	0, 0, 0, 0, 0	NE

3.3 Komunikace se zákonnými zástupci

P.č.	Mateřská škola	Držitel značky Rodiče vítáni *) A/N	Besedy pro rodiče A/N	Ukázka činností pro rodiče A/N	Zapojení rodičů do výuky A/N	Zapojení rodičů do práce na rozvojových plánech A/N	Jiné (max 3 příklady realizované v daném roce)
31	MŠ a ZŠ Barvířská (jen MŠ)	NE	ANO	ANO	NE	NE	Podzimní tvoření Vánoční dílna Rozloučení s předškoláky

*)http://www.rodicevitani.cz/dotaznik/

3.4 Angažmá odborných profesí

Kritérium ukazuje, jaké odborné pozice byly v průběhu školního roku na dané škole zaměstnány.

P.č.	Mateřská škola	Školní psycholog - úvazek	Školní speciální pedagog - úvazek	Asistent pedagoga (podpůrné opatření) počet	Koordinátor společného vzdělávání/inkluze A/N	Školský logoped A/N	Školní asistent (popř. chůva pro děti mladší 3 let) A/N
31	MŠ a ZŠ Barvířská (jen MŠ)	0	0	1	NE	NE	ANO 1 OP JAK Mozaika II

3.5 Podpora společného vzdělávání a dětí se speciálními vzdělávacími potřebami

Tabulka ukazuje počty dětí se SVP na jednotlivých mateřských školách. Dále jsou zde uvedeny počty dětí, jejichž znevýhodnění souvisí s kulturním prostředím nebo jinými životními podmínkami, které brání v naplnění jejich vzdělávacích možností.

4. Zázemí školy

4.1 Bezbariérový přístup

Kritérium ukazuje bezbariérovost dané školy (alespoň přístup do hlavní budovy) na binární škále (ANO/NE) a typ zařízení.

P.č.	Mateřská škola	ANO/NE	Popis (výtah, schodolez, plošina aj.)
31	MŠ a ZŠ Barvířská (jen MŠ)	ANO	Plošina

4.2 Podmínky pro přijímání dětí ve věku 2 až 3 roky

Kritérium ukazuje jak je mateřská škola na přijímání dětí ve věku od 2 do 3 let připravena (ANO/částečně/NE)

P.č.	Mateřská škola	Přijímání dětí mladších 3 let A/N	Bezpečnostní a hygienická opatření nutná pro děti mladší 3 let jsou nastavena ve směrnicích a dalších dokumentech školy	Materiální vybavení (hračky, didaktické pomůcky), ergonomické parametry nábytku pro děti mladší 3 let,	Zahradní vybavení je uzpůsobeno dětem mladším 3 let	Hygienické podmínky (přebalovací stůl aj.)	Personální podmínky
31	MŠ a ZŠ Barvířská (jen MŠ)	ANO	ANO	ANO	ANO	NE	ANO

5. Škola, její zřizovatel, financování

5.1 Kapacita školy a její naplněnost

P.č.	Mateřská škola	Kapacita	Naplněnost v %	Počet tříd		Počet dětí	
				běžné třídy	spec. třídy	běžné třídy	spec. třídy
311	MŠ a ZŠ Barvířská (jen MŠ)	56	82,14	2	0	46	0

5.1.1 Charakteristika dětí dle trvalého bydliště

P.č.	Mateřská škola	Bydliště Liberec (počet)	Bydliště MO Vratislavice (počet)	Bydliště mimo Liberec (počet) + uvést 5 obcí s nejvyšším výskytem dětí v MŠ
31	MŠ a ZŠ Barvířská (jen MŠ)	46	0	0 0, 0, 0, 0, 0

údaje jsou k termínu 30. 9., kdy se odevzdávají statistické výkazy za daný školní rok

5.1.2 Charakteristika dětí dle věku

P.č.	Mateřská škola	Počet dětí s odkladem ŠD	Počet dětí v posledním roce před zahájením ŠD, 5 letí (k 30.9.)	4 letí (k 30.9.)	3 letí (k 30.9.)	mladší 3 let
31	MŠ a ZŠ Barvířská (jen MŠ)	1	24	16	5	0

5.2 Opravy a investiční akce

P.č.	Mateřská škola	Opravy a investiční akce realizované v průběhu školního roku	Zamýšlené opravy a investice do dalších let
31	MŠ a ZŠ Barvířská (jen MŠ)	Odstranění sochy z venkovního areálu	Stavba altánu

5.3 Mimorozpočtové zdroje a úspěšnost v grantech a dotacích

5.3.1 Počty podaných a z toho podpořených žádostí o granty a dotace (v daném školním roce)

P.č.	Mateřská škola	Projekty (mimo SML)		Podpořené projekty	
		Podané (počet)	Podpořené (počet)	Název projektu	Poskytovatel

31	MŠ a ZŠ Barvířská (jen MŠ)	1	1	Mozaika II (šablony)	OP JAK

5.3.2 Získané finanční prostředky v rámci podaných žádostí o granty a dotace (v daném školním roce)

- 1. Školné
- 2. Stravné/ měsíc
- 3. ZK Ø Kč/rok
- 4. Pobyty v přírodě/ rok
- 5. Příspěvek na SRPŠ – Spolek rodičů Kč/rok
- 6. Kulturní akce, výlety, exkurze a jiné aktivity (Ø Kč/rok)

P.č.	Mateřská škola	Předškoláci - děti v posledním roce před zahájením školní docházky					Ostatní děti					
		2.	3.	4.	5.	6.	1.	2.	3.	4.	5.	6.

Stravné, školné, zájmové kroužky (ZK), pobyty v přírodě zimní nebo letní, kulturní představení, výlety apod. Kritérium ukazuje orientační spoluúčast rodičů dítěte v dané mateřské škole.

5.3.2 Spoluúčast rodičů (tzv. hrazené aktivity)

- 1. Školné
- 2. Stravné/ měsíc
- 3. ZK Ø Kč/rok
- 4. Pobyty v přírodě/ rok
- 5. Příspěvek na SRPŠ – Spolek rodičů Kč/rok
- 6. Kulturní akce, výlety, exkurze a jiné aktivity (Ø Kč/rok)

P.č.	Mateřská škola	Předškoláci - děti v posledním roce před zahájením školní docházky					Ostatní děti					
		2.	3.	4.	5.	6.	1.	2.	3.	4.	5.	6.
31	MŠ a ZŠ Barvířská (jen MŠ)	1460	0	0	400	1000	861	1460	0	0	400	800

6. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI a výsledcích dalších kontrol provedených v daném školním roce

6.1 Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI a výsledcích dalších kontrol provedených v daném školním roce

P.č.	Mateřská škola	ČŠI	zřizovatel	KÚLK	Hygiena	Hasiči	Inspekce práce	Jiné - kdo	Jiné - hodnocení
31	MŠ a ZŠ Barvířská (jen MŠ)	1			1			0	

1 – bez nedostatků
2 – drobné nedostatky odstraněny na místě
3 – nedostatky zaznamenané do protokolu, ke kterým bylo nutné přijmout opatření

7. Údaje o výsledcích výchovy a vzdělávání

7.1 Počty vážnějších výchovných problémů, které musely být v průběhu roku řešeny pohovory ředitele s rodiči popř. v součinnosti s OSPOD

P.č.	Mateřská škola	Pohovory s rodiči		Problémy řešené v součinnosti s OSPOD	
		Počet	Nejčastěji řešené problémy	Počet	Nejčastěji řešené problémy
31	MŠ a ZŠ Barvířská (jen MŠ)	1	sociální začleňování, SPCH	0	0