

VÝROČNÍ ZPRÁVA

ŠKOLNÍ ROK 2023/2024



**Základní škola a Mateřská škola Barvířská,
Liberec, příspěvková organizace**

**Základní škola a Mateřská škola Barvířská, Liberec,
příspěvková organizace**
Proboštská 38/6, 460 07 Liberec
tel. 485108790
e-mail: info@zs-barvirska.cz

VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY

školní rok 2023/2024



Zpracoval a předkládá: Mgr. Tomáš Vávra

Liberec dne 15. 10. 2024

Mgr. Tomáš Vávra, v. r.
ředitel školy

Schváleno školskou radou dne 16. 12. 2024

OBSAH

1. Základní údaje o škole	... 4
2. Charakteristika základní školy – organizace vzdělávání	... 5
2.1 Obory vzdělávání	
2.2 Školní vzdělávací program	
2.3 Disponibilní hodiny	
2.4 Mimoškolní aktivity	
2.5 Výuka cizích jazyků	
3. Zabezpečení provozu	... 6
4. Personální zabezpečení školy	... 7
4.1 Počty pracovníků	
4.2 Věková skladba	
4.3 Specializované činnosti	
4.4 Přehled aprobovanosti	
4.5 Nepedagogičtí pracovníci	
4.6 Další vzdělávání pedagogických pracovníků	
5. Údaje o počtu žáků	... 12
5.1 Počty tříd a žáků	
5.2 Školní družina	
5.3 Zápis žáků	
5.4 Přijímací řízení na střední školy	
6. Údaje o výsledcích chování a vzdělávání	... 15
6.1 Výsledky vzdělávání	
6.2 Chování žáků	
7. Spolupráce se sociálními partnery	... 16
7.1 Spolupráce s organizacemi	
7.2 Praxe studentů	
7.3 Školská rada	
7.4 SRPDŠ	
7.5 Mezinárodní spolupráce	
8. Další aktivity školy	... 17
8.1 Další aktivity	
8.2 Účast v soutěžích	
9. Poradenské služby	... 18
9.1 Zpráva výchovné poradkyně	
9.2 Zpráva metodika rizikového chování	
9.3 Zpráva speciálního pedagoga	
10. Řízení školy	... 21
10.1 Realizace hlavních úkolů	
10.2 Materiálně technické vybavení	
11. Mimorozpočtové zdroje	... 22
11. Výsledky kontrol	... 22
12. Ekonomická část	... 23
13. Další záměry školy	... 23
14. Charakteristika mateřské školy – organizace vzdělávání	... 24
15. Zabezpečení provozu	
16. Personální zabezpečení	
17. Výchovně vzdělávací proces	
18. Školní klima	
19. Údaje o počtu dětí	
20. Údaje o výsledcích výchovy a vzdělávání	
21. Mimorozpočtové zdroje	
22. Další záměry školy	
23. Výsledky kontrol	
24. Zhodnocení a závěr	... 34
25. Přílohy	

Část I.

ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE

1.1 Název školy, sídlo, právní forma, IČO

Základní škola a Mateřská škola Barvířská, Liberec,
příspěvková organizace
Proboštská 38/6, 460 07 Liberec
Příspěvková organizace
IČO: 65635612

1.2 Zřizovatel školy:

Statutární město Liberec
Nám. Dr. E. Beneše 1
460 59 Liberec 1

1.3 Datum zařazení do sítě:

01.09.1997

1.4 Ředitel školy:

Mgr. Tomáš Vávra (od 1.8.2024)

Statutární zástupce ředitele:

Mgr. Martin Urban

1.5 Kapacita školy a její součásti

Tabulka č. 1 Kapacita školy a její součásti

Součásti	Kapacita	IZO
Základní škola	540	102241023
Školní družina	100	116401079
Mateřská škola	56	181017661

1.6 Školská rada:

Mgr. Martin Urban – předseda
Ing. Jana Červená - člen
Monika Richter - člen
Bc. Martina Teplá - člen
Ing. Petra Vokasová - člen
Mgr. Tomáš Vávra – člen (do 31.7.2024)

1.7 Občanská sdružení působících na škole:

Spolek RPDŠ při ZŠ a MŠ Barvířská, Liberec
předseda SRPDŠ: Ing. Petra Vokasová

ZÁKLADNÍ ŠKOLA

Č á s t II.

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY – ORGANIZACE VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY

2.1 OBORY VZDĚLÁVÁNÍ

Obory vzdělávání, které škola vyučuje v souladu se zápisem ve školském rejstříku:

- mateřská škola
- základní škola
- školní jídelna – výdejna
- školní družina

2.2 ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

Ve všech ročnících se vyučovalo podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání ZŠ Barvířská, Liberec.

Ve svém výukovém programu je ŠVP zaměřeno na rozšířenou výuku cizích jazyků. Jsou vytvořeny třídy (skupiny), které se zaměřují na anglický jazyk (od prvního ročníku) a na německý jazyk (od šestého ročníku). Žáci mají vyšší hodinovou dotaci cizího jazyka, pracují s rodilým mluvčím.

ŠVP je každoročně vyhodnocován pedagogickým sborem. Poslední úpravy jsou platné od 1.9.2017.

2.3 DISPONIBILNÍ HODINY

Tabulka č. 2 Disponibilní hodiny

Viz tabulka B.3 webového formuláře.

2.4 MIMOŠKOLNÍ AKTIVITY

Zájmové kroužky

Tabulka č. 3 Přehled zájmových útvarů

Název	Počet žáků
Moderní tanec	8
Pohybové hry	12
Fotbal	21
Školní časopis	8
Keramika I	15
Keramika II	15
Hra na kytaru	8

Výtvarné dílničky	11
Tanec v rytmu Zumby	17
Příprava k přijímacím zkouškám Čj I	14
Příprava k přijímacím zkouškám Čj II	13
Příprava k přijímacím zkouškám M I	13
Příprava k přijímacím zkouškám M II	12
Informatika I	12
Informatika II	21
Legorobotika I	14
Legorobotika II	14

Nabídka zájmových kroužků byla široká ale i pestrá. Kroužky využívali především žáci 1. stupně.

2.5 VÝUKA CIZÍCH JAZYKŮ

Tabulka č. 4 Přehled výuky cizích jazyků podle ročníků

Ročník	Cizí jazyk	
1.	Aj	
2.	Aj	
3.	Aj	
4.	Aj	
5.	Aj	
6.	Aj	Nj (volitelný)
7.	Aj	Nj
8.	Aj	Nj
9.	Aj	Nj

Výuka anglického jazyka začíná od 1. ročníku. Třídy (skupiny) zaměřené na cizí jazyky přibírají německý jazyk v šestém ročníku, ostatní od ročníku sedmého.

Část III.

ZABEZPEČENÍ PROVOZU

Škola pro zajištění výchovně vzdělávací činnosti využívala 23 učeben, z toho 18 kmenových. Žáci měli k dispozici šatny v suterénu (1. a 2. roč. má klecové šatny, ostatní žáci skříňky). Tělovýchovné aktivity probíhaly ve velké a malé tělocvičně, dále ve sportovním areálu, kde jsou dvě hřiště s umělým povrchem a sektor na skok daleký. Na chodbách jsou odpočinkové a relaxační zóny. K dispozici je dílna, kde probíhá výuka praktických činností.

Technické zabezpečení: Celá škola je pokryta signálem pro WIFI připojení do internetové sítě. V učebnách je k dispozici 15 interaktivních tabulí (Smart, Activ). V počítačové učebně se používá 24 počítačových stanic. Všichni učitelé mají notebooky. Zajištění komunikace mezi pedagogy a vedením školy probíhá především elektronickou poštou a využitím Microsoft Office 365. Aktuální informace o dění ve škole najde veřejnost na webových

stránkách školy. Hodnocení výsledků žáka mohou rodiče sledovat pomocí elektronické žákovské knížky.

Ke stravování využívají žáci školní jídelnu, ale kuchyň je v pronájmu firmy Gastron. Ta získala certifikát „Zdravá školní jídelna“ v oblasti zdravého stravování.

Část IV.

PERSONÁLNÍ ZABEZPEČENÍ ŠKOLY

4.1 POČTY PRACOVNÍKŮ

Tabulka č. 5 Celková skladba pracovníků (k 30. 6.)

Počet	Celkem/ ženy	Pedagogové/ženy	Administrativní pracovníci/ženy	Provozní pracovníci/ženy	Vedoucí Pracovníci/ženy
fyzický	46/42	40/36	1/1	5/4	4/1

4.2 VĚKOVÁ SKLADBA

Tabulka č. 6 Věková skladba pedagogických pracovníků (k 30. 6.)

	< 30 let	31 - 40 let	41 - 50 let	51 – 64 let	65+	Celkem
celkem – fyzicky	3	6	11	10	1	31
ženy - fyzicky	3	6	10	9	0	28

Z pohledu věkové skladby pedagogického sboru převažují učitelé starších ročníků. Ve sboru pracovali 3 muži.

Průměrný věk pedagogů: 47,0 roků.

4.3 SPECIALIZOVANÉ ČINNOSTI

Tabulka č. 7 Specializované činnosti

Z toho specializované činnosti	Počet (přepočtení na plně zaměstnané)	z toho bez kvalifikace
výchovný poradce	1,0	
školní metodik prevence	1,0	
koordinátor školního vzdělávacího programu	2,0	2
koordinátor informačních a komunikačních technologií	1,0	
koordinátor environmentální výchovy	2,0	
speciální pedagog	1,0	

Specializované činnosti vykonávali většinou učitelé s kvalifikací.

4.4 PŘEHLED APROBOVANOSTI

Tabulka č. 8 Přehled aprobovanosti výuky – 1. stupeň

Ročník	Celkem vyučovaných hodin	Ú	%	P	%	N	%
1.	50	50	100				
2.	52	52	100				
3.	55	55	100				
4.	58	55	95	5			
5.	56	54	96,4	2	3,6		

Tabulka č. 9 Přehled aprobovanosti výuky – 2. stupeň

Vyučované předměty	Celkem vyučovaných hodin	Ú	%	P	%	N	%
Český jazyk	39	39	100				
Cizí jazyk	77	68	88,3	9	11,7		
Matematika	37	29	78,4	8	21,6		
Informatika	8			8	100		
Člověk a příroda F, Ch, PŘ, Z	51	51	100				
Člověk a společnost D, Ov	24	22	91,7	2	8,3		

Vysvětlivky:

N – nevyhovující

Ú – úplná kvalifikace i aprobovanost (učitel splňuje kvalifikaci pro daný typ i stupeň školy i pro daný vyučovací předmět)

P – pedagogická kvalifikace, neaprobovaná výuka (učitel splňuje kvalifikaci pro daný typ a stupeň školy, ale nemá aprobaci na příslušný předmět)

Tabulka č. 10 Změny v pedagogickém sboru

	školní rok 2023/24	
Nastoupili	2	
Odešli	na jinou školu	mimo školství
	1	1

Tabulka č. 11 Počet absolventů, kteří nastoupili bezprostředně po ukončení fakult

Počet nových absolventů po ukončení fakulty	Odchod učitelů ze školy do 3 let praxe
0	0

4.5 NEPEDAGOGIČTÍ PRACOVNÍCI

Tabulka č. 12 Skladba nepedagogických pracovníků

P.č.	Pracovní zařazení	Úvazek	Poznámky
1.	hospodářka	1,0	
2.	školník	1,0	
3.	uklízečka	1,0	
4.	uklízečka	0,8	
5.	uklízečka	0,8	
6.	uklízečka	0,6	

Tabulka č. 13 Změny na úseku nepedagogických pracovníků

Změna (ukončení PP, vznik PP)	Počet	Důvody (Organizační, PP na dobu určitou,
-------------------------------	-------	---

		zdravotní, MD, důchod aj.)
Ukončení PP	1	stěhování
Vznik PP	1	

4.6 DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ

Studium k prohlubování odborné kvalifikace

Pedagogové se zúčastňovali seminářů a webinářů na základě doporučení předmětových komisí a plánu DVPP. Učitelé navštěvovali především semináře zaměřené na nové trendy v jednotlivých předmětech a školení, která byla zaměřena na práci s žáky s podpůrnými opatřeními.

Tabulka č. 14 Studium k prohlubování odborné kvalifikace

Název vzdělávacího programu (typ vzdělávání)	Organizátor	Počet účastníků
Letní škola moderní didaktiky		1
Pedagogická práce se žáky ohroženými školním neúspěchem	Společně k bezpečí (Mgr. M. Veselá)	1
Přijímací zkoušky z matematiky	H-Edu	1
Rozvíjení čtenářských dovedností u začínajících čtenářů	edupraxe	1
Využití umělé inteligence v hodinách ČJ	Inspirace učitelům	1
RWCT Kritické myšlení		1
Extra třída - Jak na přípravu a realizaci projektů s vašimi žáky	Divizna Liberec	1
DIGI roadshow	NPI	1
Umělá inteligence ve škole	NPI	1
Využití umělé inteligence v hodinách ČJ	Inspirace učitelům	1
Schůzka VP	PPP	1
Změny právních předpisů, Novela zákona o PP	SSŠMB	2
EDUCA workshopy- Rozvoj dig.kompetencí zeměpise, OV	Educa	1
EDUCA workshopy na ZŠ Lesní	NPI	7
Rozvoj digitálních kompetencí v dějepisu (celkem 20h: 20.9., 21.9., 26.9., 3.10., 5.10., 12.10.)	NPI	1
Tandemová výuka	NPI	1
DigiDay - Internetová bezpečnost	GUG.cz	1
Kybernetická bezpečnost	Městská policie	2
RWCT Kritické myšlení		1
O současných fenoménech HHC, CBD a kratomu	Maják	1
Formativní hodnocení pomocí online nástrojů		1
5. metodická konference pro učitele němčiny, Praha, nakl. Klett	nakladatelství Klett	1
setkání učitelů fyziky	Elixír do škol	1
Učím, tedy jsem - wellbeing pedagogů a dětí, AI ve vzdělávání, neuropedagogika	Učíme společně	1
Spolupráce učitele a asistenta pedagoga	NPI	1

Schůzka KP	PPP	1
RWCT Kritické myšlení		1
Jak zlepšit vztahy ve třídě	Eduall	1
Den ve škole s líným učitelem		1
PROPojení ředitelů 2023	NPI	1
Sasha Michailidis: Svět streamovacích služeb	Seznam.cz - Seznam se s médií	1
Pedagogický pomocník AI: Praktické využití ve výuce	Vzdělávání 4.0	1
Setkání kariérových poradců z Férových škol	Férové školy, radnice	1
Socio-emoční učení	NPI	1
Seminář pro ŠMP v Motyčkovici klice	P. Šolc, A. Jirsáková	1
Digitalizace přijímacího řízení	KÚLK, MŠMT	2
Třídní management	NPI	1
Prakt. náměty na hodnoc. a sebehod. žáků	Edupraxe	1
Webinář - Formativní hodnocení žáků		1
setkání učitelů fyziky	Elixír do škol	2
schůzka VP	PPP	2
Metody práce s knihou na 2. stupni	KVK Liberec	1
Vaše pravá ruka ve třídě: Vlastní školní AI asistent	Vzdělávání 4.0	1
Dětská hravost vítězí	Trenér dětí	1
Předvánoční hodina AJ	Inspirace učitelům	1
RWCT Kritické myšlení		1
Novely právních předpisů ve školství 2024	Zeman	1
schůzka učitelů fyziky	Elixír do škol	1
Využití AI v hodinách českého jazyka	Inspirace učitelům	3
Generativní umělá inteligence pro učitele	NPI	1
ADHD - jak můžeme porozumět - a co můžeme dělat?	Motyčkovici klika - Gunvor Sønnesyn a Morten A. Hem	1
RWCT Kritické myšlení	Kritické myšlení, z. s.	1
Využití AI v hodinách cizích jazyků	Inspirace učitelům	1
Poselství Velikonočního ostrova	Divizna Liberec	1
Hodnocení není jen klasifikace	Čapek	1
Čtenářské dílny III. - hlavně poezie	Inspirace učitelům	1
Krizové situace	KÚ	1
Má přednost rodič, žák nebo učitel?	Katherine z.s.	1
Digiday - AI prakticky	GUG.cz	1
Webinář - Náměty na využití skupinové práce na 1. stupni ZŠ	Edupraxe	1
Webinář- Práce s diferenciovanou třídou v anglickém jazyce	Edupraxe	1
Webinář - Rozvoj kompetencí v praxi, propojování kompetencí napříč předměty	Učíme spolu	1
Webinář - Excel	Czechitas	1
AI pro učitele 1	Infra	1
webinář - Finanční gramotnost dětí	Fórum pro prožitkové vzdělávání	1

Prevence a řešení školní neúspěšnosti I	Edupraxe	1
Webinář- Práce s diferenciovanou třídou v anglickém jazyce	Edupraxe	1
Webinář Výkaz R44-99 a PO	Delego	1
Aktivizující výuka aneb didaktická strategie „líného učitele“	INFRA, s.r.o.	1
Online aktivity dětí jako nástroj KP	Amos	1
Prevence a řešení školní neúspěšnosti II	Edupraxe	1
Webinář: Využití metod čtenářské gramotnosti v naukových předmětech 4. a 5. ročník	Edupraxe	1
Praktický úvod do umělé inteligence	NPI	1
RWCT Kritické myšlení	Kritické myšlení, z. s.	1
Práce s diferencovanou třídou v matematice	Edupraxe	1
Práce s diferencovanou třídou v matematice	Edupraxe	1
Umělá inteligence ve školách	Seminaria, s.r.o.	1
Seminář pro třídní učitele, učíme s filmem	JSNS	1
Jak správně přistupovat k práci s problémovým žákem	CVLK Liberec	1
Aktivizační metody pro rozvoj čtenářské gramotnosti	Dominika Klapková, Online klub pro učitelky	1
Webinář-Arteterapie	Infra.cz	1
Kyberbezpečnost pro pedagogy jednoduše	K-net	1
Studium pro ředitele škol a školských zařízení	Jahodovka - Vyšší odb. škola soc. právní (Praha)	1
KP v praxi	Amos	1
Webinář-Arteterapie	Infra.cz	1
Komunikace s dospívajícími	CVLK Liberec	1
Škola v Zoo	Divizna Liberec	1
Komunikace s dospívajícími	CVLK Liberec	1
Proč dnešní děti odmítají autority?	CVLK Liberec	1
Současná literatura pro mládež a jak s ní pracovat ve výuce (1. část)	Kritické myšlení, z. s.	1
Grafická cesta III.	UJEP Ústí nad Labem	1
Práce s Boomwhackers v prostředí ŠD	Musictime, s.r.o.	1
Současná literatura pro mládež a jak s ní pracovat ve výuce (2. část)	Kritické myšlení, z. s.	1
Základy drátování	Descartes	1
Základy drátování	Descartes	1
Práce s Boomwhackers v prostředí ŠD	Musictime, s.r.o.	1
Metody pro rozvoj finanční gramotnosti	NPI	1
Předčasné odchody ze vzdělávání	Amos	1
Metodika vedení třídnických hodin	Zřetel	1
Rozvíjíme digitální kompetence žáků v chemii s podporou ACD/ChemSketch	NPI ČR Liberec	1
Kooperativní a párové metody učení	Infra.cz	1
Hodnocení a cíle v tělesné výchově	Zřetel	1
Budování pozitivní atmosféry a předcházení konfliktů mezi žáky	Zřetel	1

Plán podpory rozvoje kariéry žáků	Amos	1
Facilitace a její využití ve škole	NPI	1
Efektivní komunikace	Zřetel s.r.o.	1
letní výtvarná škola - Prachatice	UJEP Ústí nad Labem	1
Letní škola robotiky a informatiky	ZŠ Trávníčkova, Praha 5	1

Část V.

ÚDAJE O POČTU ŽÁKŮ

5.1 POČTY TŘÍD A ŽÁKŮ

V letošním roce se počet žáků ve škole mírně zvýšil. Otevřeny dvě první třídy, celkem na škole 18 tříd. Naplněnost tříd je nerovnoměrná.

Tabulka č. 15 Třídy a žáci celkem podle oborů (k 30.6.)

Škola / školní rok (k 30. 9.)	Počet tříd		Počet žáků		Počet žáků na jednu třídu	
	22/23	23/24	22/23	23/24	22/23	23/24
1. stupeň ZŠ	10	10	230	221	23,0	22,1
2. stupeň ZŠ	8	8	197	189	24,6	23,6
celkem	18	18	427	410	23,8	22,8

5.2 ŠKOLNÍ DRUŽINA

Hodnocení školní družiny za školní rok 2023-24

Organizační opatření:

Školní družina zahájila provoz v pěti odděleních 4. 9. 2023.

Celkový stav k 31. 10. 2023 - 109 účastníků z 1. – 5 tříd.

Mysíková Renata	1.oddělení	21 účastníků	1.B = 18	3.B = 3		
Bc. Blahová Vlasta	2.oddělení	22 účastníků	2.A = 14	3.B = 8		
Bc. Javůrková Michaela	3.oddělení	23 účastníků	3.A = 17	4.A = 6		
Bc. Krňanská Gabriela	4.oddělení	22 účastníků	1.A = 13	4.B = 5	4.A = 3	5.A = 1
Bc. Šimonová Veronika	5.oddělení	21 účastníků	2.B = 18	3.B = 3		

Od 4. 9. 2023 byla družina v provozu denně, v čase od 6.30 – 7.55 hod. před zahájením vyučování a po jeho ukončení od 11.35 - 16.30 hod.

Pro ranní družinu byly využívány prostory herny suterénu v budově školní jídelny, která zároveň sloužila jako kmenová herna 1.oddělení (1.B). V 15:00 se zde spojovalo oddělení prvních tříd. Rodičům bylo tak z bezpečnostních důvodů umožněno osobní vyzvedávání dětí.

Od 15:45 zde probíhala konečná družina i pro ostatní ročníky.

Školní družina nabídla zájemcům aktivity i v době podzimních, pololetních a velikonočních prázdnin a zároveň během ředitelského volna. Účastníci mohli využít nabídky vycházek a připravených aktivit v ŠD, i mimo ni.

Obsahem zájmové vzdělávací činnosti byla pro tento školní rok pokračující celoroční námětová hra – Čarovná Barvířna v říši hmyzu.

Pro všechny ročníky byla nově využita témata z programu environmentální výchovy V říši obrů od Mgr. Jany Modré. Tento program je určen mateřským školám a prvnímu stupni základních škol a je sestavený v rámci projektu Fascinující svět včel a hmyzu. Cílem programu je přiblížit dětem hravou formou svět hmyzu. Motivace vychází z pohádkové knížky Dobrodružství v říši hmyzu.

Celoroční hra se i nadále zaměřovala především na rozvoj fantazie, tvořivosti a vzájemné spolupráce a pomoci. Naším cílem bylo propojení a prohloubení již získaných znalostí o rozmanitosti živočišných a rostlinných druhů na naší planetě, v naší lokalitě, upevnění vztahů a úcty k přírodě živé i neživé a životu ve všech jeho formách. Součástí byly i pohybové aktivity zaměřené na správné držení těla, koordinaci pohybů, zlepšení fyzické kondice. Jednotlivé činnosti se přizpůsobovaly talentovaným a zároveň i znevýhodněným jedincům. Informovanost rodičů byla zajištěna prostřednictvím emailu, družinek a webových stránek školy.

Součástí celoroční hry byly i příležitostné akce, které byly koncipovány pro účastníky ŠD, některé z akcí i pro rodinné příslušníky.

Na jejich organizaci a programu se podílely vychovatelky školní družiny.

12.9.2023	Slavnostní zahájení celoroční námětové hry čarovná Barvírna v říši hmyzu	Zahrada ZŠ	Akce pro účastníky ŠD a jejich rodinné příslušníky	Slavnostní nástup, seznámení se zápletkou celoroční hry, představení kouzelnických kolejí, doprovodný volnočasový program odpolední posezení u ohně s rodiči
19.9.2023	Návštěva hasičů SDH Vratislavice	Zahrada ZŠ	Akce pro účastníky ŠD	Ukázka techniky a činností hasičského sboru, podpora výchovně preventivního chování
21.9.2023	Kouzelnické sportovní odpoledne pro MŠ	Zahrada ZŠ	Předškoláci a 1.ročníky z ŠD	Zábavné kouzelnické aktivity se sportovní tematikou rozvíjející lokomoční dovednosti předškolních a mladších školních dětí
31.10.2023	Helloweenská stezka duchů	Budova ZŠ Herny ŠD Tělocvična	Akce pro účastníky ŠD, spolupráce s p. K.Vávrovou a bývalými absolventy ŠD	Tvoření, soutěže, tanec, stezka odvahy upevňující přátelské vztahy mezi dětmi, rozvoj fantazie Helloweenské občerstvení, odměna zúčastněným
10.11.2023	Martinský průvod	Okolí školy Zahrada ZŠ	Akce pro účastníky ŠD, ZŠ a MŠ a jejich rodinné příslušníky	Týden před akcí návštěva v MŠ, osvěta o sv. Martinovi a pozvání na akci - vybrané děti z 3. a 4.ročníků připomenutí tradice Sv. Martina, v předvečer svátku lampionový průvod v okolí školy, následné tradiční občerstvení na školní zahradě, dárkové balíčky pro zúčastněné děti
5.12.2023	Rozsvěcení vánočního stromu	Zahrada MŠ	Akce pro účastníky ŠD a MŠ	Společné odpolední zdobení stromu na zahradě MŠ, společný zpěv koled předškolních dětí a 1.ročníků z ŠD
5.1.2024	Tříkrálová nadílka	Herny ŠD	Akce pro účastníky ŠD	Připomenutí tradice tří králů prostřednictvím tvoření, her, četby a dramatizace, nadílka her a hraček do jednotlivých oddělení

Základní škola a Mateřská škola Barviřská, Liberec, příspěvková organizace
Výroční zpráva 2023-2024

16.2.2024	Slavnostní kouzelnický slet	Malá tělocvična	Akce pro účastníky ŠD	Přehlídka kouzel a kostýmů, taneční vystoupení jednotlivých oddělení, společná taneční zábava
15.3.2024	Broučí olympiáda	Zahrada ZŠ	Akce pro účastníky ŠD	Zábavné pohybové soutěže s hmyzí tematikou rozvíjející lokomoční dovednosti mladších školních dětí
26.3.2024	Velikonoční dílničky	Školní jídelna	Akce pro účastníky ŠD a jejich rodinné příslušníky	jarní a velikonoční tvoření v doprovodu rodičů, drobné občerstvení
11.4.2024 12.4.2024 18.4.2024	Zauhlovačka Vratislavice	Kulturní centrum Zauhlovačka Vratislavice	Akce pro účastníky ŠD	Technické tvoření s hmyzí tematikou, rozvoj jemné motoriky, práce s nářadím pod vedením lektorů
29.4.2024	Čarodějnický slet	Zahrada ZŠ	Akce pro účastníky ŠD a jejich rodinné příslušníky	Čarodějnické aktivity pro děti, posezení u ohně a opékání s rodiči
30.4.2024	Čarodějnické odpoledne	Zahrada ZŠ	Akce pro účastníky ŠD	Zábavné pohybové soutěže a aktivity s čarodějnickou tematikou, rozvoj spolupráce a fyzické zdatnosti
13.6.2024	Rozloučení s celoroční hrou	Zahrada ZŠ	Akce pro účastníky ŠD	Vyhodnocení celoročního snažení, kouzelnické aktivity
24.6.2024	Rozloučení se školním rokem	Zahrada ZŠ	Akce pro účastníky ŠD a jejich rodinné příslušníky	Posezení u ohně s rodiči, zhodnocení celoroční spolupráce

V tomto školním roce byla školní družina zapojena do šablon:

1. Inovativní vzdělávání účastníků zájmového vzdělávání v ŠD/ŠK,
2. Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ŠD/ŠK,
3. Spolupráce pracovníků ve vzdělávání ŠD/ŠK,

zpracovala: Renata Mysíková, vedoucí vychovatelka ŠD

5.3 ZÁPIS ŽÁKŮ

Tabulka č. 16 Zápis žáků k přijetí do prvního ročníku základní školy pro budoucí školní rok

Počet zapsaných	Počet rozhodnutí o přijetí	Počet rozhodnutí o nepřijetí	Počet odkladů
64	54	3	10

5.4 PŘIJÍMACÍ ŘÍZENÍ NA STŘEDNÍ ŠKOLY

Tabulka č. 17 Počty přijatých žáků ke studiu na střední školy

8. leté gymnázium	6. leté gymnázium	4. leté gymnázium	SOŠ obory s maturitou	SOŠ 3-leté učební obory	SOŠ 2-leté učební obory	Nepokračují v dalším studiu
5	0	2	19	28	0	0

Tabulka č. 18 Údaje o dalších rozhodnutích vydaných ředitelem školy

Rozhodnutí	Počet
o přestupu z jiné ZŠ	36
o přeřazení žáka do vyššího ročníku podle § 17 odst. 3 ŠZ	0
o povolení vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu (§ 18 ŠZ)	0
o zrušení a povolení vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu	0
Celkem	36

Část VI.

ÚDAJE O VÝSLEDKÁCH VÝCHOVY A VZDĚLÁVÁNÍ

6.1 VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ

Tabulka č. 19 Přehled prospěchu žáků

	1. stupeň		2. stupeň	
	1. pololetí	2. pololetí	1. pololetí	2. pololetí
prospěl s vyznamenáním	154	148	58	46
prospěl	61	66	119	130
neprospěl	2	7	15	13
nehodnocen	7	0	2	0
z toho počet žáků, u kterých bylo použito slovní hodnocení dle § 15 odst. 2 vyhlášky č. 48/2005 Sb.	0	0	0	0

6.2 CHOVÁNÍ ŽÁKŮ

Tabulka č. 20 Údaje o výchovných opatřeních

Pololetí	Počet žáků	PTU	PŘŠ	NTU	DTU	DŘŠ	2	3
1.	419	28	0	96	50	18	1	1
2.	413	69	0	127	77	43	7	1

PTU pochvala třídního učitele

NTU napomenutí třídního učitele

PŘŠ pochvala ředitele školy

DTU důtka třídního učitele

DŘŠ důtka ředitele školy

Mezi nejčastější přestupky žáků patřily především počty neomluvených hodin a nedostatečná příprava na vyučování.

6.3 PŘEHLED POČTU ZAMEŠKANÝCH A NEOMLUVENÝCH

Tabulka č. 21 Přehled počtu zameškaných (ZH) a neomluvených hodin (NH)

2022/2023		Celkem	Z toho NH	ZH na jednoho žáka	NH na jednoho žáka
1. stupeň	1. pololetí	11 596	0	52	0
	2. pololetí	12 947	28	58	0,1

2. stupeň	1. pololetí	13 826	80	71	0,4
	2. pololetí	19 009	83	99	0,4
CELKEM		57 378	191		

Část VII.

SPOLUPRÁCE SE SOCIÁLNÍMI PARTNERY

7.1 SPOLUPRÁCE S ORGANIZACEMI

Statutární město Liberec

Spolupráce, především mezi vedením školy a oddělením školství, probíhala na velmi dobré úrovni.

Mateřské školy v okolí

Pro mateřské školy jsme připravili Den ve škole a Dětský den pro MŠ.

FC Slovan Liberec a.s.

Ekonomicky a personálně se podílí na sportovních akcích školy.

PPP Liberec

Spolupráce u žáků s podpůrnými opatřeními.

NPI

Účast na kurzech, seminářích a webinářích v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.

Sportovní kluby

Pronajímání tělocvičen klubům a organizacím, jejich nabídka žákům k další mimoškolní sportovní činnosti.

7.2 PRAXE STUDENTŮ

Souvislá a průběžná pedagogická praxe studentů pedagogické fakulty TU Liberec na základě vytvořeného harmonogramu.

7.3 ŠKOLSKÁ RADA

Je tvořena šesti členy (zástupce rodičů, pedagogů a zřizovatele). Rada se sešla 2x za školní rok. Její činnost se zaměřila na seznámení se s dokumenty školy a jejich schválení. Spolupráce školská rada – ředitel byla na výborné úrovni.

7.4 SRPDŠ

Spolek rodičů a přátel dětí školy tvoří volení zástupci jednotlivých tříd, předsedkyně Ing. Petra Vokasová. Ve školním roce se uskutečnily tři schůzky, kde se rodiče sešli s vedením školy. SRPDŠ schválil finanční plán, zajímal se o aktuální situaci a aktivity školy.

7.5 MEZINÁRODNÍ SPOLUPRÁCE

V tomto školním roce navštívili naši žáci partnerskou školu v Augsburgu.

Část VIII.

DALŠÍ AKTIVITY ŠKOLY

8.1 DALŠÍ AKTIVITY

- Den pobytu v přírodě – podzim, jaro
- Evropský den jazyků – projektový den
- exkurze – muzeum, galerie, knihovna
- zájezd Praha – Židovské město
- sběr starého papíru
- Mikuláš ve škole
- Akce pro mateřské školy – Dětský den, Den ve škole
- rozhlasové relace
- absolventské práce 9. ročníku

8.2 ÚČAST ŽÁKŮ V SOUTĚŽÍCH

Tento školní rok jsme v soutěžích nedosáhli žádného většího úspěchů. Sportovní úspěchy byly na okresní úrovni. V olympiádách různých předmětů proběhla školní kola. Několik nejlepších žáků bojovalo i v krajských kolech.

Český jazyk	olympiáda – školní kolo Přehlídka dětských recitátorů – školní kolo Máj – měsíc poezie
Matematika	olympiáda – školní kolo, Matematický klokan – školní kolo+krajské kolo Matematický Dubák
Fyzika	fyzikální olympiáda – školní kolo
Anglický jazyk	olympiáda – okresní kolo
Přírodopis	olympiáda - okresní kolo
Dopravní soutěž	okresní kolo
Výtvarné soutěže	na školní i regionální úrovni
Sport	
Futsal	Školská liga – st. žáci – krajské kolo
Atletika	Atletický čtyřboj – okresní kolo
Fotbal	Minifotbal – okresní finále, 3.místo KF Mc Donald's cup – okresní finále

8.3 DOPLŇKOVÁ ČINNOST

Doplňková činnost povolena zřizovatelem ve zřizovací listině:

- pronájem nebytových prostor,
- pronájem bytových prostor,
- provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti,
- pronájem a půjčování věcí movitých,
- prodej výrobků vytvořených školou.

Rozhodující oblastí pro získávání mimorozpočtových zdrojů je pronájem nebytových prostor.

Část IX.

PORADENSKÉ SLUŽBY

9.1 ZPRÁVA VÝCHOVNÉ PORADKYNĚ

Ve školním roce 2023/2024 ukončilo povinnou školní docházku 46 žáků z 9. ročníků (18 dívek + 28 chlapců) a 5 žáků (4 dívky + 1 chlapec) končící v 8. ročníku. Z tohoto počtu 2 dívky osmého ročníku budou v nadcházejícím školním roce pokračovat ve vzdělávání na ZŠ i po ukončení povinné školní docházky.

Po přijímacím řízení bylo na střední školy k dalšímu studiu přijato všech 49 vycházejících žáků školy. Na maturitní obory odejde studovat 21 žák (42,86%), na učební obory (výuční list) 28 žáků (57,14%).

Z 5. ročníků se do primy víceletých gymnázií hlásilo 8 žáků (5 dívek + 3 chlapci), ke studiu bylo přijato 5 žáků (3 dívky + 2 chlapci).

O studium na 6-letém gymnáziu neprojevili zájem žádní žáci.

Škola spolupracuje s PPP i s SPC.

Dále spolupracujeme s odborem sociální péče (oddělení sociálně-právní ochrany dětí, oddělení kurátorské činnosti) a s odborem správním (oddělení přestupků) Magistrátu města Liberce, taktéž s Policií ČR a se SVP Čáp ve smyslu řešení některých kázeňských a výchovných problémů.

Volba povolání byla vyučována v rámci předmětu Pracovní činnosti (8. a 9. ročníky). Pro kariérové poradenství jsme využívali nejrozličnější internetové portály. Žáci 8. a 9. ročníků se v rámci výuky zúčastnili veletrhu vzdělávání Educa i festivalu Řemesla nejsou OUT, osmáci navštívili Živou knihovnu povolání.

Žákům 6. a 9. ročníků bylo umožněno zúčastnit se testování společností Scio.

Zpracovala: Mgr. Jana Pěničková

9.2 ZPRÁVA METODIKA PREVENCE RIZIKOVÉHO CHOVÁNÍ

I. Oblast prevence rizikového chování

Ve škole v tomto školním roce fungovalo školní poradenské pracoviště, jehož členy jsou:

- Mgr. Daniela Marková – metodik prevence rizikového chování
- Mgr. Jana Pěničková – výchovná poradkyně
- Mgr. Gabriela Buschtová – školní speciální pedagog, primární prevence na 1. stupni
- vedení školy

V oblasti specifické primární prevence byli žáci průběžně seznamováni s problematikou závislostí i s ostatními projevy rizikového chování. Vyučující k tomu využívali zejména programy externích organizací a lektorů. Dále se tato témata vyučovala v hodinách občanské výchovy, informatiky, tělesné a výtvarné výchovy, prvouky, ale svým obsahem zasahovala i do výuky chemie, přírodopisu, literatury a ostatních předmětů. Vyučující k tomuto účelu využívali nejen učebnice a informační letáky, ale i webové stránky, prezentace, videa a filmy z autentického prostředí. Na prvním stupni se tematika prevence promítla i do náplně projektového dne „Buď kamarád“. A v neposlední řadě se prevencí rizikového chování zabýval i žákovský školní parlament pod vedením Anety Wollrabové. Pro oznamování rizikového chování se také velmi osvědčila „schránka důvěry“ umístěná na chodbě ve druhém patře, která žákům umožňuje ohlásit problémy nejrozličnějšího typu, ať už anonymně, nebo s podpisem.

V oblasti specifické prevence rizikového chování byl opět získán grant na prevenci z dotace Libereckého kraje a pokračování spolupráce s Dramacentrem Bezejména. Také pokračovala spolupráce s organizací Maják, o.p.s., i v tomto školním roce bylo realizovat Komplexní preventivní program „Jdi dál“ ve všech třídách 4. – 9. ročníku. Několik preventivních přednášek nám poskytla i Městská policie. Ve všech třídách 4. – 9. ročníku také proběhlo sociometrické šetření „Klima třídy“. Ve třídě 2.B proběhla série setkání s etopedkou, cílem této intervence bylo zlepšení klimatu třídy.

Významně se rozšířilo materiální vybavení pro práci se třídami na 1. i 2. stupni díky dotaci, kterou naše škola obdržela vzhledem k nadprůměrnému zastoupení žáků se sociálním znevýhodněním. Byly proto přikoupeny další sady karet „Myši z Majáku“ pro učitelky 1. stupně a další sady karet „Moje třída“ na 2. stupeň. Pro mladší děti si paní učitelky zakoupily také Emušáky (Ferdu a jeho mouchy), které využijí na aktivity zaměřené na emoce. Dále jsme na doporučení okresní metodičky prevence pořídili na 1. stupeň hodně materiálů z e-shopu didactive.cz: knihu Děti a sociální dovednosti, kvarteto i obrázkové karty Bezva parťák, hry Žabák pohodář a Skákaná – jaké emoce cítíš?, a dále sadu kostek s emotikony. Všechny uvedené didaktické materiály jsou určeny k rozvoji sociálních dovedností dětí a práci s emocemi.

V rámci nespecifické prevence rizikového chování škola opět nabídla dětem širokou nabídku volnočasových aktivit a kroužků.

Přehled realizovaných programů specifické prevence ve spolupráci s externími lektory:

1. ročník

Městská policie – Setkání s cizím člověkem

2. ročník

Dramacentrum Bezejména - Pady

2.B: Jsme prima parta (série setkání s etopedkou)

3. ročník

Dramacentrum Bezejména – Cizinec

3.A: e-Duha – Netiketa

4. ročník

Máják, o.p.s. – Alkohol a kouření

Máják, o.p.s. – Jsme parta

Dramacentrum Bezejména – Král snů

Městská policie – Sdílet nebo nesdílet?

Dopravní hřiště – série setkání s dopravní výchovou (prevence rizikového chování v dopravě)

5. ročník

Máják, o.p.s. – Jsem originál

Máják, o.p.s. – Bezpečně online

5.B: Dobronauti – Hvězdný tým

5.B: e-Duha – Nebezpečné výzvy na internetu

6. ročník

Máják, o.p.s. – Čas změny

Máják, o.p.s. – Závislosti

Dramacentrum Bezejména – Hranice mezi námi

6.B: e-Duha – Rizika sociálních sítí (a YouTube, TikTok)

7. ročník

Máják, o.p.s. – Návykové látky

Máják, o.p.s. – Krása

Dramacentrum Bezejména – Rebecca

8. ročník

Máják, o.p.s. – Na netu

Máják, o.p.s. – Sexualita

Dramacentrum Bezejména – Hranice mezi námi

HáeSko – S drakem do školy

Městská policie – Sociální síť
KVKLI – Živá knihovna – Wellbeing
KVKLI – V pasti lží

9. ročník

Maják, o.p.s – Rizikové sexuální chování
Maják, o.p.s – Za hranou
Dramacentrum Bezejména – Petr a Katka
Člověk v tísní – Finanční gramotnost
9.B: e-Duha – Rizika internetové komerce
9.B: Městská policie – Sociální síť
9.A: KVKLI – V pasti lží

II. Realizace preventivního programu školy

Všechny body preventivního programu školy se podařilo úspěšně realizovat, proběhly rovněž všechny naplánované preventivní programy. I letos se podařilo výrazně eliminovat záškoláctví, neomluvená absence se u žáků vyskytovala pouze ojediněle.

III. Řešené případy

Ve škole bylo v uplynulém školním roce řešeno několik případů rizikového chování – jednalo se zejména o opakované používání elektronických cigaret v budově školy a zneužívání mobilních telefonů k chování s prvky kyberšikany. Dále jsme řešili záškoláctví a skryté záškoláctví, ale v mnohem menší míře než v minulých letech. Tyto případy byly řešeny v souladu se školním řádem, příp. ve spolupráci s OSPOD.

Další případy rizikového chování nebyly příliš závažné, jednalo se především o zhoršené vztahy mezi některými žáky a případy chování s prvky šikany, které byly řešeny individuálně. Výchovné komise vedla převážně metodická prevence ve spolupráci s tř. učitelem, příp. i vedením školy.

IV. Vzdělávání školního metodika prevence

Městská policie – Kybernetická bezpečnost
Mgr. et Mgr. J. Vlach – Komunikace s problémovým žákem
Maják, o.p.s. (Dr. A. Kulháněk) – Fenomény HHC, CBD, kratom a stimulační látky pro hráče online her
P. Šolc, A. Jirsáková – Prožitkový seminář pro ŠMP v Motyčkovici klice
+ pravidelná setkání školních metodiků prevence v PPP Liberec

Mgr. Daniela Marková

9.3 ZPRÁVA SPECIÁLNÍHO PEDAGOGA

Škola ZŠ a MŠ Barvířská je dlouhodobě zapojena do operačních programů na personální podporu na základní škole „Školní speciální pedagog“. Od září 2022 je pozice školního speciálního pedagoga financována z operačního programu J. A. Komenského (tematicky zaměřený program v gesci MŠMT), jehož cílem je podpora rozvoje otevřené a vzdělané společnosti založené na znalostech a dovednostech, rovných příležitostech a rozvíjející potenciál každého jednotlivce.

V průběhu školního roku školní speciální pedagog (dále ŠSP) poskytuje odbornou speciálně pedagogickou péči. Vykonává činnosti zaměřené na odbornou podporu integrovaných žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a všech ostatních žáků, kteří potřebují speciálně pedagogickou podporu a péči založenou na krátkodobých či dlouhodobých podpůrných opatřeních.

To vše s cílem identifikovat žáky s projevy poruch učení a vytváření postupů vedoucí k odstranění či zmírnění výukových problémů. Škola má zpracovanou náplň práce ŠSP rozdělenou do tří hlavních oblastí: činnost diagnostickou, intervenční a metodickou.

Výukovými problémy jsou v tomto případě myšleny specifické vývojové poruchy čtení, psaní a dalších školních dovedností, (dyslexie, dysgrafie, dysortografie, dyskalkulie, dyspraxie, ADHD). U žáků probíhá reedukace, náprava oslabených funkcí (motorické, percepční, kognitivní). U všech žáků je posilována pozornost, dále motivace k učení, proces automatizace schopností a dovedností, pracovní návyky. ŠSP vede motivační a podpůrné pohovory u žáků, kteří mají narušenou sociální interakci, je rozebíráno jejich sociálně nežádoucí chování a jednání. Obecně vzato se ŠSP snaží u žáků posilovat sebevědomí, podporovat jejich autoregulační mechanismy a podporovat kladnou sociální interakci.

Speciálně pedagogická činnost obecně zahrnuje:

- spolupráce s výchovným poradcem a metodikem prevence
- spolupráce s třídními i netřídními učiteli
- poskytování metodické podpory dle potřeby
- pravidelná pedagogická intervence s vytipovanými žáky
- diagnostická činnost pro potřeby školy
- diagnostická činnost ve spolupráci s PPP a SPC
- konzultace s rodiči žáků
- v případě potřeby práce s třídním kolektivem
- oznamovací povinnost a spolupráce s OSPOD

Ve škole je vytvořen jednotný systém pro podporu žáků s potřebou podpůrných opatření. Učitelé i rodiče měli tedy možnost využít poradenských služeb speciálního pedagoga a konzultovat s ním aktuální potřeby žáka.

Konkrétní činnosti školního speciálního pedagoga ve školním roce 2023–2024

1. Diagnostika a depistáž – vyhledávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, jde o průběžnou činnost, nejčastěji se týká žáků na 1. stupni ZŠ.
2. Pomoc při tvorbě PO1, screeningy, vyšetření percepčně kognitivních a motorických funkcí potřebných pro osvojování trivia a sociálních dovedností žáka.
3. Psaní zpráv do poraden, průběžné a celoroční vyhodnocení speciálně pedagogické péče u žáků se speciálně vzdělávacími potřebami.
4. Speciálně pedagog. intervence ve školním prostředí (na základě doporučení z PPP, SPC).
5. Speciálně pedagogická diagnostika při výchovných problémech žáků (supluje laicky řečeno školního psychologa a etopeda), uplatňuje praktické zkušenosti při práci

s dětmi s rizikovým chováním, se sklony ke školnímu selhávání a s narušenou sociální interakcí.

6. Dotazníky, náslech různých aktivit, třídních programů od externích pracovníků – pro lepší znalost klimatu ve třídách.
7. Před vyšetřením žáků pro podezření SPUCH – náslech při hodinách matematiky a českého jazyka vždy po domluvě s třídním učitelem, zaměřeno i na projevy sociálně znevýhodněných žáků, jejich působení v kolektivu třídy.
8. Reedukační, kompenzační a stimulační činnost dle doporučení z PPP, SPC nebo po dohodě se zákonným zástupcem.
9. Spolupráce s pedagogy u zápisů do 1. tříd.
10. Metodická pomoc nebo rada třídním učitelům – u žáků s rizikem vzniku speciálních vzdělávacích potřeb, dle domluvy s učitelem, ev. práce s třídním kolektivem (stmelování kolektivů, vztahy ve třídě, aktivity zaměřené na pozitivní a všestranný rozvoj osobnosti žáka).
11. Spolupráce se školským poradenským pracovištěm, pedagogy a AP.
12. Individuální konzultace pro rodiče – seznámení s reedukací žáků, s vyhodnocením vyšetření (PO1).
13. Primární prevence (1. stupeň) spolu s metodikem prevence na ZŠ. Podpora žáků s OMJ.
14. Práce s třídními kolektivy – tandemová výuka ve třídách s cílem vytvořit zdravé klima třídy, rozvíjet sociální kreativitu, posilovat sociální učení a spoluvytvářet přiměřené vztahové hodnoty. Psychosociální edukace.
15. Individuální péče o žáky, kteří vyrušují při hodině, porušují školní řád apod., dle potřeby.

Ve školním roce 2023–2024 bylo v péči školního speciálního pedagoga celkem 9 žáků, (těm byla jim poskytována speciálně pedagogická péče dle doporučení z PPP). U tří z těchto žáků byla poskytována spec. ped. péče 2 hodiny/týden. Tři dívky docházely pravidelně a dva žáci nepravidelně na „psychologickou intervenci“, a to po předchozí dohodě se zákonným zástupcem a třídním učitelem. Intervence zahrnovaly podpurné a motivační pohovory, etickou výchovu, rozборы sociálně nežádoucích situací, romskou problematiku a všeobecně náhled na problémy spojené s dospíváním.

ŠSP prováděl nejčastěji u vytipovaných žáků tzv. školní screeningové speciálně pedagogické šetření. Zároveň byl v mnoha případech nápomocný při vytváření PO I. stupně (cca 60 žáků). Tato podpora mívá platnost tři měsíce a dle kontrolního vyšetření a posouzení aktuálního stavu žáka se v nastavených opatřeních pokračuje nebo je žák odkázán na vyšetření k dalším odborníkům (PPP, SPC).

Práce s třídními kolektivy – tandemová výuka ve třídách 5. B, 6. B, 7. A, 9. B, 9. A (6. A). Speciální pedagog pro žáky připravoval různé stmelovací aktivity, aktivity zaměřené na osobnostní a sociální výchovu – sebepoznání, sebepojetí. Nechyběly ani aktivity zaměřené na seberegulaci, sebeorganizaci žáků s prvky zážitkové pedagogiky. Učení se respektu, empatii a důvěře.

Z každého šetření zasílal zprávy třídním učitelům a posléze i dalším odborníkům, ke kterým byl žák objednaný s projevy SPUCH. V případě objednání žáka do PPP, SPC psal kontrolní a průběžné zprávy a psal celoroční hodnocení žáků z hodin intervencí.

U dvou žákyň (1. a 2. třída) bylo potřeba upozornit orgán sociálně právní ochrany na porušení povinností nebo zneužití práv vyplývajících z rodičovské odpovědnosti.

Zpracovala: Mgr. Gabriela Buschtov

Část X.

ŘÍZENÍ ŠKOLY

10.1 REALIZACE HLAVNÍCH ÚKOLŮ

- výuka podle Školního vzdělávacího programu
- budování školy jako příjemné a přátelské prostředí pro výchovu a vzdělávání dětí
- strategický plán rozvoje školy, hodnocení a aktualizace
- zavádění nových forem a metod do výchovně vzdělávacího procesu
- zapojení se do projektů a grantových programů
- zvýšenou pozornost věnovat žákům s podpůrnými opatřeními, spolupráce s pedagogicko-psychologickou poradnou
- práce se žáky v oblasti sociálně patologických jevů, spolupráce s organizací Maják
- podpora skupiny žáků se zaměřením na výuku anglického jazyka
- zaměření se na matematickou, čtenářskou a sociální gramotnost, zvýšenou pozornost věnovat verbálnímu projevu žáků ve všech oblastech vzdělávání
- podpora ukrajinských dětí a dalších cizinců při začleňování do školního prostředí
- vytvoření pestré nabídky mimoškolních aktivit žáků - kroužky
- účast žáků v dlouhodobých sportovních soutěžích
- mezinárodní spolupráce – partnerská škola v Augsburgu
- podpora žákovského parlamentu
- vylepšení podmínek pracovního prostředí pro žáky a zaměstnance
- podpora dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
- úzká spolupráce s mateřskou školou

10.2 MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ VYBAVENÍ

- vymalování některých učeben a části chodeb
- broušení a lakování podlah ve třídách
- oprava nebo výměna starého a poničeného nábytku

Část XI.

MIMOROZPOČTOVÉ ZDROJE

11.1 ZAPOJENÍ DO ROZVOJOVÝCH PROGRAMŮ - GRANTY A DOTACE

Viz. Příloha

Tabulka č. 22 Údaje o zapojení do projektů

Název projektu	Dotační titul	Příjemce partner
Výzva na podporu škol s nadprůměrným zastoupením sociálně znevýhodněných žáků	NPO	příjemce
Primární prevence na ZŠ Barvířská	Dotační fond Libereckého kraje	příjemce
Představujeme nejen Liberec našim přátelům z partnerské školy	Česko-německý fond budoucnosti	příjemce
Potravinová pomoc dětem v Libereckém kraji	OP potravinové a materiální pomoci	příjemce
Prevence digitální propasti	NPO – fond EU-Next Generation EU	příjemce
Mozaika společného vzdělávání	OP JAK	příjemce

Část XII.

VÝSLEDKY KONTROL

Česká školní inspekce, 31. 10. 2023 – 2. 11. 2024
Viz přílohy. Inspekční zpráva. Protokol o kontrole.

Část XIII.

EKONOMICKÁ ČÁST

Viz přílohy.

Část XIV.

DALŠÍ ZÁMĚRY ŠKOLY

13.1 PŘEDPOKLÁDANÝ VÝVOJ ŠKOLY

Úkoly vyplývající z dalších záměrů a trendů školy:

- učit dle Školního vzdělávacího programu ZŠ Barvířská
- připravovat žáka, který bude schopen samostatně myslet, svobodně se rozhodovat a projevovat jako demokratický občan
- pozornost věnovat prospěchově slabým žákům, žákům s výchovnými problémy nebo s podpurnými opatřeními
- učit vzájemné toleranci tak, aby žáci uplatňovali svá práva a povinnosti.
- zaměřit se na podporu ukrajinských žáků a dalších cizinců při začleňování do školního prostředí
- zajistit žákům pestrou nabídku mimoškolních aktivit
- směřovat žáky ke správné orientaci v problematice drog, návykových látek, alkoholismu, rasismu a dalších sociálně patologických jevů; pokračovat ve spolupráci s organizací Maják
- pečovat o talentované a nadané žáky, zapojení do soutěží
- podpora žáků ve třídách se zaměřením na anglický jazyk
- podporovat aktivity v oblasti zdravého životního stylu
- zapojovat se do dotačních programů a projektů
- připravovat žáky k volbě povolání
- podpora aktivitám žakovského parlamentu
- pokračování spolupráce mateřské a základní školy
- prohlubovat spolupráci s partnerskou školou v Augsburgu a podporovat další mezinárodní projekty
- podpora dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
- testování klimatu sborovny, školy a tříd
- dále rozvíjet spolupráci s rodičovskou veřejností a dalšími subjekty
- pokračovat ve spolupráci s mateřskými školami v okolí
- klást důraz na propagaci školy
- zlepšovat podmínky pracovního prostředí pro žáky a zaměstnance
- realizovat další opravy a modernizaci v budovách školy
- pravidelně vyhodnocovat a aktualizovat úkoly a cíle školy

Mateřská škola

Část XV.

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY – ORGANIZACE VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY

14.1 VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

V mateřské škole se vyučovalo podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Paleta má barev pět, naučím tě poznat svět“. Cílem školního vzdělávacího programu je dovést dítě na konci svého předškolního období k tomu, aby v rozsahu svých osobních předpokladů získalo věku přirozenou fyzickou, psychickou a sociální samostatnost a základy kompetencí důležitých pro jeho další rozvoj a učení, pro život a vzdělávání.

Část XVI.

ZABEZPEČENÍ PROVOZU

Pro zajištění výchovně vzdělávací činnosti využívala škola 2 učebny. Pro stravování je k dispozici jídelna pro 56 dětí. Strava se dováží výtahem od firmy Gastron, která vaří v přízemí budovy. Gastron získal certifikát Zdravá školní jídelna. Děti se převlékají ve velké šatně. K relaxaci slouží 2 lehárny. Venkovní aktivity probíhají na zahradě s herními prvky. Dále děti navštěvovaly venkovní sportovní areál, popř. tělocvičnu.

Ve sborovně má k dispozici vedoucí učitelka počítač, další počítač s internetem mohou využívat ke své přípravě učitelky. V rámci vzdělávacích činností je v jídelně k dispozici dataprojektor.

V současné době nejsou podmínky pro vzdělávání dětí ve věku od 2 do 3 let.

Část XVII.

PERSONÁLNÍ ZABEZPEČENÍ

Tabulka č. 22 Celková skladba zaměstnanců (k 30.6.)

Počet	Celkem/ ženy	Pedagogové/ženy	Administrativní pracovníci/ženy	Provozní pracovníci/ženy	Vedoucí Pracovníci/ženy
fyzický	7/7	4/4	1/1	2/2	1/1
přepočtený	5,76	4,0	0,2	1,56	1,0

Tabulka č. 23 Věková skladba pedagogických pracovníků (k 30.6.)

	< 30 let	31 - 40 let	41 - 50 let	51 let – důchodový věk	Důchodový věk	Celkem
celkem - fyzický	0	1	0	3	0	4
celkem - přepočtený	0	1,0	0	3,0	0	4,0

Průměrný věk všech pedagogů: 57,8.

Tabulka č. 24 Odborná kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost (k 30. 6.)

Počet (přepočtení na plně zaměstnané)	Z toho bez odborné kvalifikace
4,0	0

Z toho specializované činnosti	Počet (přepočtení na plně zaměstnané)	z toho bez kvalifikace
školní psycholog	0	
školní speciální pedagog	0	
logoped	0	
asistent pedagoga	0	

Tabulka č. 25 Změny na úseku pedagogických zaměstnanců (nástupy absolventů, odchody pracovníků)

	školní rok 2023/24	
Nastoupili	0	
Odešli	na jinou školu	na jinou školu
	0	0

Tabulka č. 26 Počet absolventů, kteří nastoupili bezprostředně po ukončení SŠ nebo VŠ

Počet nových absolventů	Odchod učitelů ze školy do 3 let praxe
0	0

Tabulka č. 27 Skladba nepedagogických zaměstnanců

P.č.	Pracovní zařazení	Úvazek	Poznámky
1	uklízečka / výdej stravy	0,9 / 0,1	
2	výdej stravy	0,56	
3	vedoucí výdejny	0,2	

Tabulka č. 28 Změny na úseku nepedagogických zaměstnanců

Změna (ukončení PP, vznik PP)	Důvody (Organizační, PP na dobu určitou, zdravotní, MD, důchod aj.)	Pracovní zařazení
ukončení PP	1 (zdravotní)	uklízečka
vznik PP	1	

Tabulka č. 29 Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

Název vzdělávacího programu (typ vzdělávání)	Počet účastníků
Relaxační techniky – odbourávání stresu prakticky	1
Zvládání stresu, pozitivní myšlení a psychická odolnost	1
Hrajeme si, hýbeme se v MŠ a na 1. stupni 8 ZŠ	1

Část XVIII.

VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ PROCES

17.1 DALŠÍ AKTIVITY

- posezení s rodiči u vánočního stromu
- odpoledne pro maminky
- zdravotní cvičení
- Den dětí s rodiči
- čtenářské odpoledne
- dílničky s rodiči
- ekologické programy
- kulturní pořady
- rozloučení s předškoláky
- rozsvěcení vánočního stromu
- projektový den ve výuce – sportovní zaměření
- fotbalový turnaj pro dívky
- mateřinková olympiáda
- programy v IQ LANDII

17.2 SPOLUPRÁCE SE ZŠ

Mateřská škola využívala ke vzdělávání zařízení základní školy (tělocvična, hřiště). Žáci a učitelé připravili pro děti několik akcí – Sportovní den, Den ve škole. Společné akce se základní školou (Svatomartinský průvod, Den dětí, Rozsvěcení stromečku). Hry s kamarády ve školní družině.

Část XIX.

ŠKOLNÍ KLIMA

18.1 MIMOŠKOLNÍ AKTIVITY

Děti měly možnost se zapojit do kroužku pohybového cvičení a pěveckého sborečku.

18.2 SPOLUPRÁCE SE SOCIÁLNÍMI PARTNERY

Základní škola

Mateřská škola úzce spolupracuje se základní školou. Možnost využití tělocvičny, hřiště, učeben a dopravní hřiště. Předávání zkušeností mezi pedagogy.

PPP Liberec

Spolupráce u žáků s poruchami učení a chování.

NPI

Účast na kurzech v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.

Kulturní organizace

Naivní divadlo, Krajská vědecká knihovna, Severočeské muzeum – návštěva kulturních představení a pořadů.

Ekologické organizace

Ekologická centra Střevlík, ZOO Liberec – zapojování do programů a pořadů.

Spolupráce se středními školami

Studentka střední pedagogické školy absolvovala souvislou praxi v mateřské škole.

18.3 KOMUNIKACE SE ZÁKONNÝMI ZÁSTUPCI

Rodiče jsou zváni na třídní schůzky. Vytváření programů pro rodiče s dětmi (dílničky s rodiči, čtenářské odpoledne...).

Část XX.

ÚDAJE O POČTU DĚTÍ

19.1 ÚDAJE O POČTU DĚTÍ

Tabulka č. 30 Třídy a děti

Pracoviště (k 30. 9.2023)	Počet tříd	Počet žáků	Počet žáků na jednu třídu
45	2	45	22,5

Mateřská škola má 2 oddělení. Do mateřské školy docházejí pouze děti z Liberce.

Část XXI.

ÚDAJE O VÝSLEDKÁCH VÝCHOVY A VZDĚLÁVÁNÍ

20.1 DOCHÁZKA DĚTÍ

Docházka dětí do mateřské školy nebyla rovnoměrně rozložena z důvodu nemocnosti v zimních měsících.

20.2 ZÁPIS DĚTÍ

Tabulka č. 31 Přijetí k předškolnímu vzdělávání pro budoucí školní rok (26 zpětvzetí)

Počet zapsaných	Počet rozhodnutí o přijetí	Počet rozhodnutí o nepřijetí
48	21	1

Pozn: 26 zpětvzetí žádostí ze strany zákonných zástupců – zastavení řízení

Část XXII.

MIMOROZPOČTOVÉ ZDROJE A ÚSPĚŠNOST V GRANTECH A DOTACÍCH

Společně se základní školou je zapojena v projektu „Mozaika společného vzdělávání“ a v projektu na podporu škol s nadprůměrným zastoupením sociálně znevýhodněných žáků. Na finančních nákladech některých aktivit se také podíleli rodiče dětí, především na kulturní představení, výlety apod.

Část XXIII.

ÚDAJE O ŘÍZENÍ A DALŠÍCH ZÁMĚRECH

- Zvyšování odbornosti dalším vzděláváním pedagogických pracovníků.
- Hodnocení a aktualizace Školního vzdělávacího programu.
- Nákup nových hraček a didaktických her.
- Pestrá nabídka aktivit pro děti.
- Zaměřit se na matematickou, jazykovou a sociální pregramotnost.
- Postupná obnova ložního prádla a ručníků.
- Rozvíjet spolupráci se zákonnými zástupci.

Část XXIV.

VÝSLEDKY KONTROL

Česká školní inspekce, 31. 10. 2023 – 2. 11. 2024
Viz přílohy. Inspekční zpráva. Protokol o kontrole.

Část XXV.

ZHODNOCENÍ A ZÁVĚR

25.1 HODNOCENÍ PRÁCE ŠKOLY

Hlavní úkoly jsou dlouhodobějšího charakteru a většinu se daří realizovat. Na organizaci a vzdělávání ve škole měl vliv příchod dětí z Ukrajiny zasažené válečným konfliktem a dalších cizinců.

Výuka probíhala podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a předškolní vzdělávání „Paleta má barev pět, naučím tě poznat svět“.

Vedení školy se zaměřilo na kvalitu výchovné a vzdělávací činnosti pedagogických pracovníků. K tomu využívalo hospitační a kontrolní činnosti, při které nebyly zjištěny vážnější nedostatky. Drobné nedostatky (např. při vedení školní dokumentace) byly ihned odstraněny. Dobře pracovalo školní poradenské pracoviště (koordinátor inkluze, výchovná poradkyně, metodik prevence rizikového chování a speciální pedagog). Zvýšená pozornost byla věnována žákům s podpůrnými opatřeními. To se odrazilo v těsné spolupráci s rodiči a pedagogicko-psychologickou poradnou. Spolupráce s poradnou bývá na dobré úrovni, ale termíny pro vyšetření žáka jsou velmi dlouhé. Opět se vyskytlo hrubé chování několika jedinců. Objevilo se skryté záškoláctví s výrazným nárůstem neomluvených hodin. V některých případech rodiče nebyli schopni pozitivně ovlivňovat chování svého dítěte. V těchto situacích jsme zapojili do jednání orgán sociálně-právní ochrany dětí.

V 1. ročníku jsme otevřeli dvě třídy a v každé se vytvořila skupina se zaměřením na anglický jazyk. Po dobrých zkušenostech chceme v tomto trendu pokračovat i v dalších letech. Ve třídách se zaměřením na anglický jazyk jsme spolupracovali s rodilými mluvčími. Uskutečnila se návštěva žáků a pedagogů v partnerské škole v Augsburgu.

Talentovaní žáci se zúčastňovali různých soutěží, olympiád a akcí školy, ale nezaznamenali jsme žádný větší úspěch.

Zachovala se pestrá nabídka zájmových kroužků. Většinu z nich vedli učitelé ze školy. Nejvíce se žáci zajímali o keramiku, fotbal, legorobotiku. Nabídka mimoškolních aktivit byla rozšířena o kroužky vedené externisty (moderní tanec, florbal). Největší zájem již tradičně projeví žáci nižších ročníků.

V 7. ročníku proběhl lyžařský kurz, který zvýšil tělesnou zdatnost a dovednost žáků. O velké přestávce využívali žáci v rámci pohybových aktivit tělocvičnu, v případě příznivého počasí školní areál. Žáci 1. stupně využívali vlastní dopravní hřiště. Byl zajištěn pitný režim.

Učitelé se snažili zavádět nové metody a formy práce do jednotlivých vyučovacích hodin. K tomu využívali především počítačovou učebnu a také čtrnáct učeben, kde jsou instalovány interaktivní tabule. Učitelé se zaměřili ve svém vzdělávání na nové trendy v jednotlivých předmětech, na práci s problémovými žáky a oblast společného vzdělávání. Pokračovali jsme v projektech „Mozaika společného vzdělávání“ a v projektu na podporu škol s nadprůměrným zastoupením sociálně znevýhodněných žáků. Došlo k minimálnímu pohybu v pedagogickém sboru, převážně asistenti pedagoga.

Skvěle pracoval tým školního poradenského pracoviště (koordinátor inkluze, výchovná poradkyně, metodik rizikového chování a speciální pedagog), který pracoval podle připravených plánů a úzce spolupracoval s odbornými pracovišti ve své oblasti. Pomáhal při řešení především výchovných problémů žáků a při volbě povolání. Spolupráce s rodiči byla většinou na dostatečné úrovni. Komunikace s rodiči probíhala osobně, telefonicky nebo elektronicky. S výsledky vzdělávání a výchovy byli rodiče seznamováni na třídních schůzkách, osobních pohovorech nebo byla využívána elektronická žákovská knížka.

Školní družina pracovala podle Školního vzdělávacího programu pro školní družinu a průběžně plnila dané úkoly dle rozpracovaného ročního plánu. Žáci naplnili kapacitu školní družiny a byli rozděleni do pěti oddělení. Ke své činnosti využívali hlavně areál školy.

Mateřská škola vzdělávala podle vlastního ŠVP. Děti jsou rozděleny do dvou heterogenních tříd – žlutá a modrá. Dětem byl nabídnut pěvecký sbor a pohybové cvičení. Pro rozvoj pohybových dovedností a relaxace využívaly děti zahradu, tělocvičnu. Děti – cizinci byly jednu hodinu týdně zapojeni do bezplatné jazykové přípravy. MŠ se účastnila především výtvarných soutěží nebo ekologických projektů. Spolupráce s rodiči byla velice dobrá a bez problémů, byly uskutečněny akce pro děti s rodiči. V organizaci předškolního vzdělávání se nevyskytly žádné závažné nedostatky.

V oblasti provozu jsme se zaměřili na základní údržbu a postupné vylepšování materiálních podmínek a prostředí pro děti, žáky a zaměstnance. Zajistili jsme vymalování jídelny a části chodeb. V ZŠ byly vymalovány některé místnosti. Jako hlavní problém přetrvává současný stav větší části oken hlavní budovy, která jsou v dezolátním stavu a velmi nebezpečná pro žáky a zaměstnance. Okna netěsní a vznikají vysoké tepelné ztráty.

Zaměřili jsme se na údržbu okolí školy a hřiště. O travnaté plochy a ostrahu areálu se staral pan školník.

Základní škola a Mateřská škola Barvířská, Liberec, příspěvková organizace

Proboštská 38/6, 460 07 Liberec

tel. 485108790

e-mail: info@zs-barvirska.cz

Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím rok 2023



Zpracovala: Bc. Ivana Švihlová

Výroční zpráva o poskytování informací za předcházející kalendářní rok 2023

	Počet
Podané písemné žádosti o informace	0
Podaná odvolání proti rozhodnutí	0
Opis podstatné části rozsudku, kterým došlo k přezkoumání rozhodnutí o odmítnutí poskytnutí informace	0
Další informace vztahující se k uplatnění zákona 106/1999 Sb.	0



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát
Masarykova 801/28, 460 01 Liberec**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-884/23-L
Sp. zn. ČŠIL-S-173/23 L

Název	Základní škola a Mateřská škola Barvířská, Liberec, příspěvková organizace
Sídlo	Proboštská 38/6, Liberec III-Jeřáb, 460 07 Liberec
E-mail	info@zs-barvirska.cz
IČO	65 635 612
Identifikátor	600 080 307
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Miloslav Kuželka
Zřizovatel	Statutární město Liberec
Místo inspekční činnosti	Proboštská 38, Liberec
Inspekční činnost na místě	31. 10. 2023 – 2. 11. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání naplňování školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy, případně s rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Barvířská, Liberec, příspěvková organizace (dále „škola“) poskytuje předškolní vzdělávání, základní vzdělávání a zájmové vzdělávání. Škola má pouze

školní jídelnu-výdejnu v mateřské škole. Školní stravování pro žáky je zajištěno prostřednictvím externího dodavatele, v jídelně je zajištěn pedagogický dohled.

Nejvyšší povolené počty jsou 56 dětí v mateřské škole (dále „MŠ“), 540 žáků v základní škole (dále „ZŠ“), 120 žáků ve školní družině (dále „ŠD“) a 56 strážníků ve školní jídelně-výdejně. K datu inspekční činnosti se vzdělávalo 45 dětí ve dvou heterogenních třídách MŠ, z nich 22 v povinném vzdělávání, dvě s odkladem povinné školní docházky, jedno dítě dvouleté a 14 s odlišným mateřským jazykem. V 18 třídách ZŠ se vzdělávalo 467 žáků, v pěti odděleních ŠD bylo zapsáno 110 žáků. Škola evidovala 128 žáků s odlišným mateřským jazykem a 35 se speciálními vzdělávacími potřebami, z nich čtyřem bylo poskytováno vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu. Tři žáci se vzdělávali v zahraničí. ZŠ realizuje výuku tělesné výchovy v rozsahu tří hodin týdně a nabídku rozšířené výuky jazyků od prvního ročníku.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Zkušený ředitel školy využívá pětiletý strategický plán rozvoje školy, který vychází z aktuální situace ve škole a pravidelné evaluace. Klade si za cíl motivovat žáky k celoživotnímu učení, podněcovat je k tvořivosti a logickému uvažování, vést je k otevřené komunikaci a efektivní spolupráci. K budování zdravých interpersonálních vztahů na pracovišti přispívá pravidelná realizace teambuildingových aktivit a společných kulturních akcí. Řízení MŠ je účelně delegováno na zástupkyni pro předškolní vzdělávání a a ŠD na vedoucí vychovatelku. Vedení školy poskytuje pedagogům pravidelnou zpětnou vazbu o jejich práci na základě hospitační činnosti. Otevřená komunikace všech účastníků pedagogického procesu a vstřícnost vůči dětem, žákům a jejich zákonným zástupcům podporuje příznivé prostředí pro vzdělávání. Plánování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků zohledňuje potřeby školy i individuální zájmy pedagogů v rámci jejich osobnostního rozvoje. Mezi priority patří oblast digitálních kompetencí pedagogů, začleňování žáků v duchu inkluzivního vzdělávání, včetně jazykové bariéry, na inovativní metody vzdělávání a na komunikaci se zákonnými zástupci. Z hospitační činnosti v MŠ je zřejmé, že získané poznatky jsou v obou třídách vhodně aplikovány do vzdělávacího procesu a zlepšují metodickou a didaktickou stránku pedagogické práce. Podpora komunikačních dovedností a sebehodnocení v ZŠ je málo efektivní, přestože velká část pedagogů v uplynulém školním roce absolvovala vzdělávání na téma Umění zpětné vazby.

Vícezdrojové financování školy umožňuje kvalitní zajištění výchovně vzdělávacího procesu, provozu i postupné zkvalitňování materiálních podmínek pro vzdělávání. Díky zapojení školy do různých dotačních projektů se např. podařilo vybavit školu digitálními robotickými pomůckami nebo podpořit vzdělávání pedagogů v oblasti modernizace výuky.

Pedagogické řízení MŠ se opírá o hodnocení úrovně výchovně vzdělávacího procesu a pedagogické práce jednotlivých učitelů. Kontrolní činnost se opírá o monitoring průběhu vzdělávání prostřednictvím každodenních vstupů do tříd. Provázaný systém hospitací vede k vyhodnocování podstatných aspektů a sdílení pedagogických zkušeností v rámci učitelského kolektivu. Přestože jsou evaluační nástroje převážně funkční, pedagogická diagnostika není plně využívána pro plánování následné individuální intervence.

Pro výuku v ZŠ jsou kromě kmenových tříd efektivně využívány i odborné učebny. K dispozici je učebna informatiky, hudební výchovy, chemie, přírodopisu, jazykové učebny, multimediální učebna, posluchárna s interaktivní tabulí, knihovna, školní dílna, keramická dílna a dvě tělocvičny. Venkovní areál zahrnuje dvě školní zahrady a dvě víceúčelová hřiště

s umělým povrchem, vhodná především pro míčové hry a prostor pro skok daleký, chybí zázemí pro běžecké disciplíny.

Služby školního poradenského pracoviště zajišťuje výchovná poradkyně, která je zároveň kariérovou poradkyní, metodička prevence, školní speciální pedagožka a zástupce ředitele školy. Ten prostřednictvím vnitřního elektronického systému sdílí s pedagogy údaje o poskytovaných podpůrných opatřeních a zajišťuje efektivní komunikaci se zákonnými zástupci žáků. Nastavená podpůrná opatření jsou realizována podle doporučení školských poradenských zařízení, příležitostí pro zlepšení je průběžné vyhodnocování jejich efektivity a realizace úprav. Školní speciální pedagožka zajišťuje reedukační péči, vytváří postupy vedoucí k odstranění či zmírnění výukových problémů a spolupracuje s učiteli při tvorbě podpůrných opatření prvního stupně a identifikaci žáků s projevy specifických poruch učení. Se souhlasem zákonných zástupců provádí školní screeningové šetření. V současné době chybí školní psycholog pro zvýšení efektivity práce školního poradenského pracoviště.

ŠD má pro svou činnost k dispozici samostatné prostory pro všechna oddělení, využívá i další prostory školy včetně venkovního areálu. Inovativní zájmové vzdělávání je efektivně realizováno ve spolupráci s vnějšími partnery (hasičský záchranný sbor, IQ Landia Liberec).

Dostupnost stravování zajišťuje škola ve spolupráci s krajským úřadem nabídkou dotované stravy Bezplatné obědy. Utváření vhodných stravovacích návyků podporuje dlouhodobé využití projektů Ovoce, zelenina a mléko do škol i celodenní zajišťování pitného režimu v MŠ.

Vedení školy nastavilo podmínky a pravidla k zajištění bezpečnosti a ochrany vnitřními řády a pokyny, se kterými jsou děti a žáci na začátku školního roku i průběžně seznamováni. Bezpečné školní prostředí podporuje uzavření objektů a monitoring vchodů (technicky i fyzická osoba). Umístění školy vedle parkoviště navazujícího na rušnou komunikaci vyžaduje zvýšenou pozornost.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Charakteristickým rysem vzdělávání v MŠ byla vlnná atmosféra posilující pozitivní sebezpojetí a zdravé sebevědomí dětí. Vhodně zvolené herní aktivity rozvíjely fantazii a jemnou a hrubou motoriku. Ranní kruhy ve třídách přirozeně plnily prosociální a motivační funkci. Z projevů dětí bylo zřejmé, že jsou systematicky vedeny ke kultivovanému vyjadřování i vzájemnému naslouchání. Sledované řízení pohybové aktivity směřovaly k upevňování návyků správného držení těla. Účelně byla zařazována rytmizace, protahovací a uvolňovací cviky. Hlavní řízené činnosti se většinou vyznačovaly zařazováním průběžné motivace, pochvaly, společných rituálů se zpěvem a říkankami. Účinnost vzdělávacího procesu byla podpořena uplatňováním prožitkového učení a vyvážeností spontánních a řízených činností. Děti si mohly vyzkoušet praktické dovednosti, zejména při práci s různými druhy přírodnin, a měly dostatek prostoru pro hledání vlastních způsobů řešení. Prostřednictvím přiměřené individuální podpory efektivně probíhalo začleňování dětí s odlišným mateřským jazykem. Vhodným způsobem byly děti vedeny k samostatnosti a přiměřeným dovednostem, zejména při sebeobsluze. Odpolední odpočinek byl vhodně organizován a individuální potřeba spánku jednotlivců byla respektována.

V ZŠ byla zřetelná vstřícná atmosféra, vzájemná komunikace všech účastníků vzdělávání probíhala v souladu s nastavenými pravidly. V hospitované výuce převládala frontální forma doplněná samostatnou prací žáků, případně řízeným rozhovorem. Kooperativní formy práce

byly efektivně zařazovány zejména ve výuce cizích jazyků. Diferenciace úkolů s ohledem na kognitivní schopnosti a vzdělávací potřeby žáků nebyla při hospitační činnosti patrná. Průběžné formativní hodnocení mělo motivační a povzbuzující účinek. Ve většině případů pedagogové nedali prostor pro žákovské hodnocení a nezískali efektivní zpětnou vazbu o úrovni kompetencí, vědomostí a dovedností v dané hodině skutečně získaných.

Sledovaná výuka na prvním stupni měla rozdílnou úroveň. Převažovalo účinné procvičování a upevňování učiva s vysokou aktivitou žáků. Znalosti a dovednosti žáků byly na velmi dobré úrovni. Pro nácvik plynulého čtení, rozvoj schopnosti zvládnout správnou hlasovou intonaci i k předcházení chyb byla vhodně zařazena metoda splyvavého čtení *Sfumato*. Učitelka ve spolupráci s asistentkou pedagoga bezprostředně reagovala na specifické a individuální potřeby žáků, ke zvládnutí náročnějších činností jim součinně poskytovaly fyzické i psychické bezpečí. Ve výuce vzdělávací oblasti Člověk a příroda byly zdařile vytvářeny vhodné situace pro analyzování a řešení problémů i aplikaci získaných dovedností. Nové učivo navazovalo na předchozí znalosti žáků a bylo propojováno s reálnými životními situacemi. Ve vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace byli žáci zdařile vedeni k pozitivnímu vztahu k literatuře a byla u nich rozvíjena čtenářská gramotnost. Vhodně zvolené metody i pomůcky podporovaly prožitek ze čteného textu, který žáci následně dokázali samostatně prezentovat. Individuální přístup byl efektivně využíván v dělené třídě. Žákům s jazykovou bariérou poskytovala účinnou podporu asistentka pedagoga.

V navštívených hodinách na druhém stupni žáci pracovali převážně se zájmem a prokazovali standardní znalosti a dovednosti. Jejich pozornost a aktivita v průběhu hodin výrazně klesala a kázeň se zhoršovala. Ve výuce převládalo pasivní přijímání informací nad tvůrčím objevováním, vzájemnou spoluprací nebo otevřenou diskuzí. Účelně byla zařazována samostatná práce žáků s textem. V úvodu hodin sdělovali vyučující téma hodiny, konkrétní výukový cíl umožňující žákům hodnotit vlastní učený pokrok a reflektovat práci spolužáků zazněl ojediněle. Účelné bylo využívání didaktické techniky vyučujícími (prezentace, audio a video nahrávky, didaktické hry). Chyběla samostatná práce žáků s informačními zdroji, vyhledávání a ověřování informací. Ve sledované výuce nedocházelo k uzpůsobení podmínek pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a žáky s odlišným mateřským jazykem, funkce asistentů pedagoga byla jen pomocná.

Vychovatelky ve ŠD pozitivně motivovaly žáky a podávaly jim efektivní zpětnou vazbu, podporovaly je pochvalami. Volily vhodné postupy a metody práce, zařazovaly relaxační chvíle, umožňovaly diskuzi, kladení otázek a hledání odpovědí. Žáci otevřeně komunikovali, vzájemně zhodnotili zdařilou činnost nebo vystoupení. Byli aktivní, pracovali se zájmem, spolupracovali, byli k sobě ohleduplní. Měli dostatečný prostor k uplatňování vlastní představivosti a tvořivosti. Dokázali si dobře práci organizovat a dokončovat úkoly. Poznatky získané v průběhu zájmového vzdělávání žáci příkladně prezentovali i v hospitovaných hodinách v základní škole. Převážně činnostní charakter dobře připraveného a promyšleného zájmového vzdělávání motivoval účastníky k aktivnímu přístupu. Dokladem toho byla tradiční Halloweenská stezka duchů, realizovaná v podvečerních hodinách v době inspekční činnosti.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Ke vzdělávání jsou přijímáni všichni zájemci na principu rovných příležitostí bez diskriminace.

MŠ vytváří dobré podmínky k rozvoji osobnosti každého dítěte. V rámci tematických celků jsou rozvíjeny funkční gramotnosti a klíčové kompetence. Učitelky vytvářejí sběrná portfolia dětí, jejichž součástí jsou záznamy pedagogické diagnostiky. Vzdělávací výsledky jsou vyhodnocovány, nejsou však vyvozovány závěry pro další pedagogickou intervenci. Výsledky pedagogické diagnostiky se tak nepromítají do plánování vzdělávací nabídky a cílené individualizace. V průběhu inspekční činnosti dodržovaly nejstarší děti zavedená třídní pravidla. Spontánně navazovaly komunikační kontakt s vrstevníky i s dospělými. Srozumitelnost mluvního projevu byla u některých dětí narušena nesprávnou výslovností. U dětí v posledním roce docházky do MŠ pedagožky cíleně rozvíjely a podporovaly dovednosti související se školní připraveností. V rámci šetření školní zralosti a začlenění dětí s odlišným mateřským jazykem je přínosná spolupráce školy se školskými poradenskými zařízeními. Pestrou vzdělávací nabídku MŠ doplňují tematicky zaměřené výlety, divadelní představení a tradiční školní akce. K osvojování a rozvoji pohybových dovedností dětí napomáhá pravidelné zařazování sportovních aktivit včetně plaveckého kurzu. Návštěvami knihovny a muzeí škola podporuje předčtenářskou gramotnost. Kooperace mateřské školy a základní školy usnadňuje přechod dětí do základního vzdělávání.

ZŠ sleduje a vyhodnocuje vzdělávací výsledky žáků a projednává je v pedagogické radě a na poradách metodických sdružení. K hodnocení využívají učitelé běžné evaluační nástroje založené na pozorování žáka a uplatňování různých forem ústního a písemného zkoušení. Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami je poskytována efektivní podpora, škola využívá i vlastní systém poskytování podpůrných opatření. V příznivých výsledcích vzdělávání se odráží úzká spolupráce se zákonnými zástupci žáků, škola jim nabízí pravidelný informační i poradenský servis. Komunikaci s ukrajinskými žáky a jejich zákonnými zástupci pomáhá zajistit ukrajinská asistentka, vyučující ve škole češtinu pro cizince. Na konci školního roku prospělo s vyznamenáním 57 % žáků, na prvním stupni činil tento podíl téměř 70 %, na druhém 30 %, neprospívajících bylo 7 %. Nejčastějším kázeňským opatřením je napomenutí třídního učitele, sníženou známkou z chování bylo hodnoceno 3,6 %.

Patřičná pozornost je věnována prevenci rizikového chování prostřednictvím cílených programů zaměřených na aktuální problémy a témata. Prosociální chování žáků je posilováno prostřednictvím různých prožitkových aktivit, projektových dnů (např. Den pobytu v přírodě, Evropský den jazyků, Vánoční a velikonoční dílny, Dětský den) a harmonizačního programu sedmého ročníku. Na realizaci specifické primární prevence spolupracují se školou školská poradenská zařízení i neziskové a státní organizace. Od čtvrtého ročníku je pravidelně prováděno sociometrické šetření Klima třídy s využitím dotazníků pro pedagogy, žáky i rodiče. Vztahy ve třídách jsou obsahem třídnických hodin. Vysoké počty zameškaných hodin jsou řešeny v rámci výchovného poradenství ve spolupráci se zákonnými zástupci žáků i s odborem sociálně právní ochrany dětí.

Specifické zájmy a talent žáků jsou rozvíjeny prostřednictvím vědomostních soutěží a olympiád, případně soutěžních i nesoutěžních sportovních aktivit. Žáci dosahují úspěchů na úrovni okresu či kraje např. v recitační soutěži, v angličtině, atletice a kopané. Všestranně přínosná je tradice samostatných odborných prací žáků devátých ročníků. Široká nabídka kroužků podporuje rozvoj specifických zájmů v oblasti sportu, výtvarných činností, hudby i informačních a komunikačních technologií nebo jazykového vzdělávání. Podporu ekologické výchovy představuje zapojení školy do třídění odpadů. Výchova ke zdravému životnímu stylu je vhodně doplněna zapojením do projektu Zdravé zuby.

Spolupráce s mateřskými školami v okolí je podpořena akcí Den ve škole, umožňující dětem lepší adaptaci na školní prostředí. Byla navázána spolupráce s německou školou z Augsburgu. Pravidelně jsou realizovány výměnné pobyty v rámci projektu Erasmus+. Výchovu k hodnotám demokratické společnosti podporuje činnost žákovského parlamentu, pravidelné žákovské vysílání školního rozhlasu a vydávání školního časopisu.

Silnou stránkou školy je výchovně vzdělávací činnost uskutečňovaná v rámci zájmového vzdělávání ve školní družině, která probíhá podle příkladně rozpracovaných ročních plánů za vzájemné konstruktivní komunikace a spolupráce všech vychovatelek. Příkladná je úzká spolupráce se zákonnými zástupci žáků, sounáležitost s dalšími složkami školy (základní a mateřskou školou) i se životem v obci např. v rámci tradičních akcí (Martinský průvod aj.).

Škola se prezentuje též v regionálním tisku a na svých webových stránkách.

Závěry

Vývoj školy

- Zvýšení kapacity školní družiny na 120 žáků.

Silné stránky

- Mateřská škola
- Důsledně byla uplatňována vstřícná a respektující komunikace všech aktérů vzdělávání, děti byly cíleně vedeny k sounáležitosti se školou a městem. (1.3)
- Příjemná a vstřícná pracovní atmosféra v obou třídách mateřské školy vytvářela klima podporující učení. (2.2)
- Učitelky vytvářely podmínky pro komunikaci, děti měly dostatečný prostor na vyjádření svého názoru. (3.2)
- V předškolním vzdělávání je poskytována účinná podpora dětem s odlišným mateřským jazykem. (6.2)
- Základní škola
- Spolupráce se zahraničními školami i v rámci projektu Erasmus+ působí motivačně ve výuce jazyků. (1.5)
- Otevřená komunikace všech účastníků pedagogického procesu a vstřícnost vůči žákům a jejich zákonným zástupcům podporuje bezpečné prostředí pro vzdělávání. (2.2)
- Školní družina
- Realizace atraktivní vzdělávací nabídky podporuje sounáležitost s ostatními složkami školy (základní a mateřskou školou) a rodinnými příslušníky účastníků vzdělávání. (1.5)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Mateřská škola

- Pedagogové při plánování a realizaci řízených činností nezohledňují individuální potřeby dětí. (4.3)
- Základní škola
- V navštívené výuce chyběla samostatná práce žáků s informačními zdroji, vyhledávání a ověřování informací, žákovská diskuze nad získanými poznatky. Pro sebehodnocení žáků nebyl vytvářen kritériální rámec. (4.2)
- Diferenciace úkolů s ohledem na kognitivní schopnosti a vzdělávací potřeby žáků nebyla při hospitační činnosti patrná, funkce asistentů pedagoga byla jen pomocná. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Mateřská škola
- Zohledňovat individuální potřeby dětí při plánování a realizaci řízených činností.
- Základní škola
- K dosažení vyšší účinnosti podpůrných opatření průběžně vyhodnocovat jejich efektivitu.
- Využívat ve výuce poznatky z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřeného na inovativní způsoby výuky.
- Podporovat samostatnou práci žáků s informačními zdroji, vyhledávání a ověřování informací.
- Systematicky vést žáky ke vzájemné kooperaci a efektivní skupinové práci na základě nastavených kritérií.
- Nabízet žákům výběr úloh různé kognitivní náročnosti, umožňující jim samostatně se rozhodovat.
- Vést žáky ke vzájemnému hodnocení a sebehodnocení na základě nastavených kritérií.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina ze dne 1. 6. 2016, s účinností od 15. 6. 2016
2. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitele Základní školy a Mateřské školy Barviřská, Liberec, příspěvkové organizace ze dne 18. 4. 2018, s účinností od 1. 8. 2018

3. Jmenování do funkce zástupkyně ředitelky školy pro předškolní vzdělávání ze dne 1. 9. 2022
4. Souhrnné podklady pro hodnocení finančních podmínek
5. Dokumentace k hodnocení bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků
6. Dokumentace k hodnocení školního stravování
7. Personální dokumentace (vzorek)
8. Zápisy z pedagogické rady ve školním roce 2023/2024 ke dni inspekce
9. Strategický plán rozvoje školy 2021 - 2025
10. Školní řád pro základní školu platný ve školním roce 2023/2024
11. Školní řád mateřské školy účinný od 1. 9. 2017
12. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2021/2022 a 2022/2023
13. Školní vzdělávací program základního vzdělávání, platný ve školním roce 2023/2024
14. Školní vzdělávací program předškolního vzdělávání platný od 1. 9. 2017, aktualizovaný k 1. 9. 2023
15. Třídní vzdělávací program pro školní rok 2023/2024
16. Plán pedagogické podpory 10/2023
17. Třídní knihy mateřské školy, školní rok 2023/2024 (vzorek)
18. Souhrnná dokumentace školního poradenského pracoviště (vzorek)
19. Dokumentace školní družiny ve školním roce 2023/2024
20. Třídní knihy základní školy, školní rok 2023/2024 (vzorek)
21. Rozvrh hodin platný ve školním roce 2023/2024
22. Školní matrika vedená ve školním roce 2023/2024 elektronická forma (vzorek)
23. Provozní řád jídelny-výdejny s účinností od 1. 1. 2018, aktualizace 1. 11. 2023
24. Zápis z jednání školské rady ze dne 19. 10. 2023
25. Inspekční zpráva čj. ČŠIL-211/18-L ze dne 12. 4. 2018
26. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení <https://rejstrik.msmt.cz> (MŠ, ZŠ, ŠD, ŠJ-výdejna), ke dni 24. 10. 2023
27. Webové stránky školy na adrese www.zs-barvirska.cz

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Romana Jůnová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jana Polanecká, školní inspektorka

Bc. Naděžda Červová, školní inspektorka

Ing. Andrea Trejtnarová, kontrolní pracovnice

Bc. Jana Čermáková, kontrolní pracovnice

Mgr. Ivana Netušilová, školní inspektorka

6. 12. 2023



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát
Masarykova 801/28, 460 01 Liberec**

PROTOKOL O KONTROLE

Čj. ČŠIL-885/23-L
Sp. zn. ČŠIL-S-173/23 L

Kontrola dodržování právních předpisů a veřejnosprávní kontrola podle § 174 odst. 2 písm. d) a e) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

Název	Základní škola a Mateřská škola Barvířská, Liberec, příspěvková organizace
Sídlo	Proboštská 38/6, Liberec III-Jeřáb, 460 07 Liberec
E-mail	info@zs-barvirska.cz
IČO	65 635 612
Identifikátor	600 080 307
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Miloslav Kuželka
Zřizovatel	Statutární město Liberec
Místo inspekční činnosti	Proboštská 38, Liberec
Inspekční činnost na místě	31. 10. 2023 – 2. 11. 2023
Kontrolované období	od 1. 1. 2020 ke dni inspekční činnosti

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět kontroly

Kontrola dodržování vybraných ustanovení školského zákona a souvisejících prováděcích právních předpisů.

Veřejnosprávní kontrola využívání finančních prostředků ze státního rozpočtu poskytnutých školám podle § 161 odst. 7 školského zákona.

Kontrolní zjištění

Kontrola byla vykonána v základní škole, v mateřské škole, ve školní družině, ve školní jídelně-výdejně.

1. Kontrola vydání, obsahu a zveřejnění školního řádu základní školy podle § 30 odst. 1, 2 a 4 školského zákona, školního řádu mateřské školy, školního řádu školní družiny a vnitřního řádu školní jídelny-výdejny podle § 30 odst. 1 a 4 školského zákona

Ředitel školy vydal a předložil školní řád pro základní školu, jehož součástí jsou pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, školní řád pro mateřskou školu, vnitřní řád školní družiny a vnitřní řád školní jídelny-výdejny platné pro školní rok 2023/2024. Dokumenty upravují náležitosti stanovené školským zákonem a jsou zveřejněny na přístupných místech ve škole a na webových stránkách školy. Prokazatelným způsobem s nimi byli seznámeni žáci a zaměstnanci. Škola informovala zákonné zástupce dětí a žáků o vydání a obsahu příslušných dokumentů.

Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.

2. Veřejnosprávní kontrola finančních prostředků poskytovaných školám v souladu s § 161 odst. 7 školského zákona ve vazbě na podmínky stanovené Věstníky Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (dále „MŠMT“) č. 06/2020, 08/2021, 01/2022, 05/2022

2.1. Kontrola hospodaření s finančními prostředky poskytnutými v rámci Stanovení dalších finančních prostředků na rok 2020, které byly zařazeny do podpory v rámci Národního plánu obnovy - komponenta 3.1 z kapitoly 333 MŠMT - prevence digitální propasti - účelový znak 33353

Kontrola účelu využití poskytnuté dotace

V roce 2020 obdržela škola finanční prostředky ve výši 524 540 Kč. Podle předložených dokladů byly z dotace pořízeny notebooky, tablet, výukový software pro žáky, PTZ kamera, dokumentová kamera atd., pro realizaci distanční on-line výuky žáků.

Ke kontrole byly předloženy originály faktur, účetní doklady, analytická účetní sestava poskytnuté dotace, potvrzení o úhradě a majetková evidence. Věcně byla poskytnutá dotace čerpána v souladu s účelem poskytnutí a v daném období roku 2020.

Sběr dat

Škola informovala prostřednictvím mimořádného sběru dat MŠMT o způsobu využití finančních prostředků. Kontrolovaná osoba zaslala informaci v požadovaném termínu.

Veřejné zakázky

Škola uskutečnila výběr dodavatele podle metodických pokynů zřizovatele k veřejným zakázkám malého rozsahu na základě průzkumu trhu oslovením tří dodavatelů a vybráním nejvýhodnější nabídky z hlediska finanční náročnosti.

Registr smluv

Kontrolou bylo ověřeno, že škola uveřejnila smlouvu nad 50 000 Kč v Registru smluv

na základě zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.

2.2. Kontrola hospodaření s finančními prostředky poskytnutými v rámci Stanovení dalších finančních prostředků na rok 2022, které byly zařazeny do podpory v rámci Národního plánu obnovy - komponenta 3.1 z kapitoly 333 MŠMT - prevence digitální propasti – účelový znak 33088 (dále „UZ 33088“) a pořízení pokročilých digitálních technologií využitelných pro rozvoj informatického myšlení dětí a jejich digitálních kompetencí účelový znak 33087 (dále „UZ 33087“)

Kontrola účelu využití poskytnuté dotace

V roce 2022 škola obdržela:

pod UZ 33088 pro činnost základní školy finanční prostředky ve výši 165 000 Kč. Podle předložených dokladů byly z dotace pořízeny netbooky k zajištění výuky žáků,

pod UZ 33087 pro činnost mateřské školy finanční prostředky ve výši 32 000 Kč, za které škola pořídila programovatelné a robotické pomůcky pro děti předškolního věku, např. robotická zvířátka (zajíček, chameleon, liška), robotické sady (robot Botley – 45 ks dílů).

Ke kontrole byly předloženy originály faktur, účetní doklady, analytické účetní sestavy poskytnutých dotací, potvrzení o úhradách a majetková evidence. Věcně byly poskytnuté dotace čerpány v souladu s účelem poskytnutí a v daném období roku 2022.

Kontrola publicity

Škola dodržela povinnost informovat při propagaci aktivit spojených s účelem poskytnutí dotace o původu jejího financování v prostoru budovy školy.

Sběr dat

Škola byla povinna prostřednictvím mimořádného sběru dat MŠMT informovat do 28. 2. 2023 o způsobu využití finančních prostředků. Kontrolovaná osoba zaslala informaci v požadovaném termínu.

Veřejné zakázky

Škola uskutečnila výběr dodavatele podle metodických pokynů zřizovatele k veřejným zakázkám malého rozsahu na základě průzkumu trhu, oslovením tří dodavatelů a vybráním nejvýhodnější nabídky z hlediska finanční náročnosti.

Registr smluv

Kontrolou bylo ověřeno, že škola uveřejnila smlouvu nad 50 000 Kč v Registru smluv na základě zákona o registru smluv.

2.3. Kontrola hospodaření s finančními prostředky poskytnutými v rámci Stanovení dalších finančních prostředků na rok 2022, které byly zařazeny do podpory v rámci Národního plánu obnovy - komponenta 3.2 z kapitoly 333 MŠMT - úhrady ostatních osobních nákladů za vykonanou práci související s činnostmi školy, vedoucími k vyrovnání vzdělávacích ztrát žáků (doučování) – účelový znak 33086

Kontrola účelu využití poskytnuté dotace

V roce 2022 obdržela škola finanční prostředky na náklady vzniklé od 1. 1. 2022 do 31. 8. 2022 ve výši 167 700 Kč a na náklady vzniklé od 1. 9. 2022 do 31. 12. 2022 ve výši 138 600 Kč.

Ke kontrole byly předloženy Dohody o provedení práce, podklady pro výpočet odměny

z dohod (např. třídní knihy-Doučování NPO), hlavní kniha a potvrzení o úhradě. Škola v období od 1. 1. 2022 do 31. 8. 2022 nedočerpala poskytnuté finanční prostředky ve výši 75 450 Kč, které dne 14. 11. 2022 vrátila. Za období od 1. 9. 2022 do 31. 12. 2022 nedočerpala 75 900 Kč, které dne 12. 1. 2023 vrátila. Z předložené dokumentace je zřejmé, že dotace byla čerpána v souladu s účelem poskytnutí a nedočerpané finanční prostředky byly vráceny prostřednictvím Krajského úřadu Libereckého kraje zpět do státního rozpočtu.

Kontrola publicity

Kontrolovaná osoba dodržela povinnost informovat při propagaci aktivit spojených s účelem poskytnutí dotace o původu jejího financování vyvěšením plakátu v prostoru budovy školy a na svých webových stránkách.

Sběr dat

Škola byla povinna prostřednictvím mimořádného sběru dat MŠMT informovat o způsobu využití finančních prostředků za doučování žáků. Za období leden až srpen 2022 bylo ve sběru dat školou vykázáno chybně 363 odučených hodin. Kontrolou bylo ověřeno, že za uvedené období škola odučila a proplatila 369 hodin. Kontrolovaná osoba zaslala informace v požadovaných termínech.

Poskytnuté finanční prostředky byly v kontrolovaném období čerpány a využity v souladu s účelem, rozhodnutím o poskytnutí dotace a jeho podmínkami. Porovnáním údajů účetní evidence s prvotními a účetními doklady nebyly shledány rozdíly. Veřejnosprávní kontrola neodhalila žádná významná rizika v nakládání s výše vymezenými finančními prostředky.

Poslední kontrolní úkon

Poslední kontrolní úkon byl proveden dne 2. 11. 2023 vrácením příslušných originálů podkladů zapůjčených ke kontrole.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina ze dne 1. 6. 2016 s účinností od 15. 6. 2016
2. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitele Základní školy a Mateřské školy Barvířská, Liberec, příspěvkové organizace ze dne 18. 4. 2018, s účinností od 1. 8. 2018
3. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení <https://rejstriky.msmi.cz> ke dni kontrolní činnosti (MŠ, ZŠ, ŠD, ŠJ-výdejna)
4. Školní řád platný pro školní rok 2023/2024 včetně přílohy Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků
5. Školní řád – MŠ s účinností od 1. 9. 2017
6. Vnitřní řád školní družiny s účinností od 1. 9. 2020
7. Provozní řád jídelny-výdejny s účinností od 1. 1. 2018, aktualizace k 1. 11. 2023
8. Zápis z jednání pedagogické rady ZŠ včetně prezenční listiny ze dne 29. 8. 2023 a 4. 9. 2023
9. Zápis z jednání pedagogické rady MŠ včetně prezenční listiny ze dne 28. 8. 2023
10. Třídní kniha pro 1. a 2. stupeň ZŠ, školní rok 2023/2024, vzorek

11. Zápis z třídních schůzek v MŠ včetně prezenční listiny zákonných zástupců ze dne 14. 9. 2023
12. Třídní knihy MŠ pro školní rok 2023/2024
13. Přehled výchovně vzdělávací práce školní družiny, školní rok 2023/2024
14. Přihlášky do školní družiny, školní rok 2023/2024 (vzorek)
15. Rozhodnutí č. 73044/2020 z 16. 10. 2020
16. Rozhodnutí č. 252632474/2022 KULK ze dne 7. 4. 2022 (UZ 33088)
17. Rozhodnutí č. 252592474/2022 KULK ze dne 7. 4. 2022 (UZ 33087)
18. Rozhodnutí č. 104502474/2022 KULK ze dne 15. 2. 2022 (UZ 33086)
19. Rozhodnutí č. 861412474/2022 KULK ze dne 21. 11. 2022 (UZ 33086)
20. Věcné uspořádání účtů, období 12/2020, účty č.: 028, 088, 374 200, 501 221, 518 221, 518 224, 558 292, 672 200
21. Věcné uspořádání účtů, období 12/2022, účty č.: 028, 088, 374 860, 374 870, 374 880, 501 169, 501 221, 558 860, 672 860, 672 862, 672 870
22. Originály faktur, rok 2020: č. 400337, 400345, 400360, 400364, 400370 a 400390
23. Originály faktur, rok 2022: č. 420189, 420209, 420347, 420493 a 420459
24. Inventurní soupis stavu majetku a závazků č. účtu 028 k 31. 12. 2020, inventární číslo: H 4347 – H 4366, H 4369, H 4372
25. Inventář – příjemka, rok 2020: inventární číslo: JDDHM 37- JDDHM 56
26. Inventurní soupis stavu majetku a závazků č. účtu 028 k 31. 12. 2022, inventární číslo: H 4484 – H 4496
27. Metodika k provádění zřizovacích listin, účinná od 1. 1. 2020 (část ad 1e) Zadávání veřejných zakázek)
28. Souhrnné podklady pro zadání veřejných zakázek malého rozsahu, rok 2020
29. Souhrnné podklady pro zadání veřejných zakázek malého rozsahu, rok 2022
30. Sběr dat MŠMT – Využití finančních prostředků na ICT, Dotazník k doučování pro ZŠ
31. MŠMT – Informační systém Národní plán obnovy (2022)
32. Registr smluv na adrese: smlouvy.gov.cz
33. Webové stránky školy na adrese: www.zs-barvirska.cz
34. Dohody o provedení práce – doučování, rok 2022 (Národní plán obnovy)
35. Doučování 01 – 06/2022
36. Třídní knihy – doučování (Národní plán obnovy), září až prosinec 2022
37. Výkaz odpracované doby a absence (jednotlivá období 9-12/2022)
38. Účetní doklady rok 2020: 30-400337, 30-400345, 30-400360, 30-400364, 30-400370 a 30-400390 (digitální učební pomůcky)
39. Účetní doklady rok 2022: 30-420189, 30-420209, 30-420347, 30-420493 a 30-420459 (digitální učební pomůcky), 70-42001 až 70-42006 (mzdy), ID 423095 a 433002
40. Bankovní výpisy rok 2020, leden 2021, 2022, leden 2023
41. Avízo o vratce z 1. 11. 2022
42. Avízo k vrácení platby na ÚZ 33086 Národní plán obnovy – doučování ze dne 12. 1. 2023

43. Finanční vypořádání dotací a návratných finančních výpomocí poskytnutých příjemcům přímo ze státního rozpočtu nebo státních finančních aktiv za rok 2020 ze dne 11. 1. 2021
44. Finanční vypořádání dotací a návratných finančních výpomocí poskytnutých příjemcům přímo ze státního rozpočtu nebo státních finančních aktiv, část B., za rok 2022 (UZ 33086, UZ 33087 a UZ 33088) z 11. 1. 2023

Poučení

Podle § 13 kontrolního řádu může ředitel školy podat proti kontrolnímu zjištění uvedenému v protokolu o kontrole písemné zdůvodněné námitky, z nichž je zřejmé, proti jakému kontrolnímu zjištění směřují, a to do 15 dnů ode dne doručení protokolu o kontrole. Případné námitky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení protokolu o kontrole

Mgr. Romana Jůnová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jana Polanecká, školní inspektorka

Bc. Naděžda Červová, školní inspektorka

Mgr. Ivana Netušilová, školní inspektorka

Ing. Andrea Trejtnarová, kontrolní pracovnice

Bc. Jana Čermáková, kontrolní pracovnice

6. 12. 2023

Finanční vypořádání za rok 2023

Organizace:

ZŠ a MŠ Liberec, Barviřská 38/6, p.o.

Provozní prostředky:	Příspěvek na provoz	Dotace na vzdělávání	Doplňková činnost	Celkem
příspěvek na provoz	1 922 367,00	38 649 905,56		40 572 272,56
příspěvek na energie	3 271 346,00			3 271 346,00
příspěvek na odpisy	991 392,00			991 392,00
Mimořádné aktivity škol celkem	35 000,00			35 000,00
Účelové příspěvky celkem	69 558,00			69 558,00
celkem příspěvek	6 289 663,00	38 649 905,56		44 939 568,56
čerpání energií	2 925 320,45			2 925 320,45
čerpání mimořádných aktivit	35 000,00			35 000,00
čerpání účelových příspěvků celkem	57 900,00			57 900,00
celkem náklady z příspěvku	5 931 979,45	38 478 212,80		44 410 192,25
výnosy z transferů odpisy	14 244,00			14 244,00
výsledek provozu	-278 521,70		316 236,33	37 714,63
výsledek energií	346 025,55			346 025,55
výsledek mimořádné aktivity	0,00			0,00
výsledek účelové příspěvky	11 658,00			11 658,00
Hospodářský výsledek	-278 521,70	0,00	316 236,33	37 714,63
Odvod do rozpočtu zřizovatele	357 683,55			357 683,55
odvod do státního rozpočtu		171 692,76		171 692,76
příděl do fondu odměn			0,00	0,00
příděl do rezervního fondu		0,00	37 714,63	37 714,63
výnosy z nezpochybnitelných nároků na prostředky ÚSC	374 - vyúčtování záloh na transfery	388- dohadné účty prostředky ÚSC	672- čerpání prostředků ÚSC	odvod
příspěvek na provoz	1 824 760,00	1 824 760,00	1 824 760,00	0,00
příspěvek PO na vybavení	78 000,00	78 000,00	78 000,00	0,00
příspěvek pojistné plnění	19 607,00	19 607,00	19 607,00	0,00
příspěvek na provoz celkem	1 922 367,00	1 922 367,00	1 922 367,00	0,00
příspěvek na energie - teplo	2 375 325,00	2 234 559,98	2 234 559,98	140 765,02
příspěvek na energie - voda	294 153,00	356 385,13	356 385,13	-62 232,13
čerpání RF voda		-62 232,13	-62 232,13	62 232,13
příspěvek na energie - el. energie	601 868,00	396 607,47	396 607,47	205 260,53
příspěvek na energie celkem	3 271 346,00	2 925 320,45	2 925 320,45	346 025,55
příspěvek na odpisy majetku	991 392,00	991 392,00	991 392,00	0,00
příspěvek žákovský parlament	10 000,00	10 000,00	10 000,00	0,00
příspěvek primární prevence	25 000,00	25 000,00	25 000,00	0,00
Mimořádné aktivity škol celkem	35 000,00	35 000,00	35 000,00	0,00
příspěvek účelový – exkurze	47 250,00	42 820,00	42 820,00	4 430,00
příspěvek účelový - vstupenka do divadla	22 308,00	15 080,00	15 080,00	7 228,00
Účelové příspěvky celkem	69 558,00	57 900,00	57 900,00	11 658,00
výnosy z nezpochybnitelných nároků na prostředky ÚSC celkem	6 289 663,00	5 931 979,45	5 931 979,45	357 683,55
Přehled investičních dotací ÚSC	416 - poskytnutá inv. dotace	čerpaní neukončené inv. dotace	čerpání ukončené inv. dotace	odvod
Investiční dotace	0,00		0,00	0,00
ÚZ 33 353 - Přímé NIV	Rozpočet	vráceno v průběhu roku	Skutečnost	Zůstatek

Projekt ESF ERASMUS 2	472 - přijatá záloha na transf.	388- dohadné účty projekt	672- čerpání projektu
Dotace MŠMT SR 2020	80 805,38	37 632,69	
Dotace MŠMT EU 2020	457 897,13		
Dotace MŠMT SR 2022		403 556,53	
Dotace MŠMT EU 2022			
Dotace MŠMT SR 2023		194 834,05	194 834,05
Dotace MŠMT EU 2023			
Celkem projekt ESF celkem	538 702,51	636 023,27	194 834,05

Potravinová pomoc dětem	374 - přijatá záloha na transf.	388- dohadné účty projekt	672- čerpání projektu
Dotace MŠMT SR 2021	5 481,16	20 729,10	
Dotace MŠMT EU 2021	31 059,89		
Dotace MŠMT SR 2022	9 529,61	58 887,00	
Dotace MŠMT EU 2022	54 001,17		
Dotace MŠMT SR 2023	2 103,96	34 482,15	34 482,15
Dotace MŠMT EU 2023	11 922,46		
Celkem projekt ESF celkem	114 098,25	114 098,25	34 482,15
Vyúčtování projektu	-114 098,25	-114 098,25	

Dotace MŠMT - OP Jan Amos Komenský				
	472 - přijatá záloha na transf.	388- dohadné účty projekt	672- čerpání projektu	472 - konečný stav
Dotace MŠMT SR 2022	956 298,75	301 533,62		
Dotace MŠMT EU 2022	3 154 162,25			
Dotace MŠMT SR 2023		1 349 175,53	1 349 175,53	
Dotace MŠMT EU 2023				
Celkem projekt ESF celkem	4 110 461,00	1 650 709,15	1 349 175,53	
Převod do rezervního fondu 414	2 459 751,85			1 650 709,15

Dotace MŠMT - Plán národní obnovy sociální znevýhodnění				
	472 - přijatá záloha na transf.	388- dohadné účty projekt	672- čerpání projektu	472 - konečný stav
Dotace MŠMT SR 2022	0,00	81 712,70		
Dotace MŠMT EU 2022	0,00			
Dotace MŠMT	2 058 019,00	690 406,29	690 406,29	
Celkem projekt ESF celkem	2 058 019,00	772 118,99	690 406,29	
Převod do rezervního fondu 414	1 285 900,01			772 118,99

Podpora školního stravování	374 - přijatá záloha na transfery	388- dohadné účty projekt	672- čerpání projektu	
Podpora školního stravování	33 403,00	5 831,00	5 831,00	

Rekapitulace	Rozpočet	Skutečné čerpání	Odvod
Součet poskytnutých dotací	47 361 592,86	46 841 216,55	520 376,31

vedoucí odboru ekonomiky

ředitel školy

Platy	26 412 023,00		26 412 023,00	0,00
OON	67 000,00		67 000,00	0,00
Odvody	8 949 910,00		8 860 690,00	89 220,00
Příděly FKSP	528 240,00		528 602,30	-362,30
ONIV	670 886,00		759 743,70	-88 857,70
Celkem rozpočet	36 628 059,00	0,00	36 628 059,00	0,00

ÚZ 33 086 Národního plán obnovy - doučování

OON	227 520,00	128 820,00	98 700,00	0,00
Celkem rozpočet	227 520,00	128 820,00	98 700,00	0,00

ÚZ 33 087 Národní plán obnovy - učební pomůcky pro rozvoj informatického myšlení a digitální kompetence (pro MŠ a pro ZŠ)

ONIV	429 000,00		429 000,00	0,00
Celkem rozpočet	429 000,00	0,00	429 000,00	0,00

ÚZ 33 088 Národní plán obnovy - prevence digitální propasti

ONIV	471 000,00	80 000,00	391 000,00	
Celkem rozpočet	471 000,00	80 000,00	391 000,00	0,00

ÚZ 33352 Stanovení dalších finančních prostředků pro mateřské, základní a střední školy a konzervatoře zřizované krajem, obcí nebo dobrovolným svazkem obcí na rok 2023 na financování ukrajinských asistentů pedagoga (období leden - srpen)

	Rozpočet	Vráceno v průběhu roku	Skutečnost	Zůstatek
Platy	577 400,00	162 322,00	415 078,00	0,00
Odvody	195 161,00	54 860,00	140 301,00	0,00
Příděly FKSP	11 548,00	3 246,44	8 301,56	0,00
Celkem rozpočet	784 109,00	220 428,44	563 680,56	0,00

ÚZ 33352 Stanovení dalších finančních prostředků pro mateřské, základní a střední školy a konzervatoře zřizované krajem, obcí nebo dobrovolným svazkem obcí na rok 2023 na financování ukrajinských asistentů pedagoga (období září - prosinec)

	Rozpočet	Vráceno v průběhu roku	Skutečnost	Zůstatek
Platy	346 440,00		219 412,00	127 028,00
Odvody	117 097,00		83 973,00	33 124,00
Příděly FKSP	6 929,00		4 388,24	2 540,76
Celkem rozpočet	470 466,00	0,00	307 773,24	162 692,76
Celkem rozpočet	1 254 575,00	220 428,44	871 453,80	162 692,76
Krajské dotace celkem	39 010 154,00	429 248,44	38 418 212,80	162 692,76
Ostatní dotační programy KÚ	374 - přijatá záloha na transfery	388- dohadné účty projekt	672- čerpání projektu	odvod
ČNFB	39 000,00	30 000,00	30 000,00	9 000,00
Primární prevence	30 000,00	30 000,00	30 000,00	
Dotace celkem KÚ	69 000,00	60 000,00	60 000,00	9 000,00

Projekt ESF ERASMUS 3	472 - přijatá záloha na transf.	388- dohadné účty projekt	672- čerpání projektu	472 - konečný stav
Dotace MŠMT SR 2020	90 756,32			
Dotace MŠMT EU 2020	514 285,84	107 178,90		
Dotace MŠMT SR 2022				
Dotace MŠMT EU 2022		139 258,76		
Dotace MŠMT SR 2023				
Dotace MŠMT EU 2023		147 882,28	147 882,28	
Celkem projekt ESF celkem	605 042,16	394 319,94	147 882,28	
Převod do rezervního fondu 414	210 722,22			394 319,94

Základní škola a Mateřská škola Barvičská, Liberec, příspěvková organizace
Krajský úřad Libereckého kraje, U Jezu 642/2a, Liberec 2

Příjemce:
Poskytovatel:
Kapitola: 333

Finanční vypořádání dotací a návratných finančních výpomocí poskytnutých příjemcům přímo ze státního rozpočtu nebo státních finančních aktiv

Část A. Finanční vypořádání dotací a návratných finančních výpomocí s výjimkou dotací na programové financování, na projekty výzkumu, vývoje a inovací a na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů

Ukazatel	č. akce (projektu) EDS/SMVS	účetový znak	číslo jednací	Skutečně čerpáno k 31. 12. 2023	Vráčeno v průběhu roku na příjmový účet poskytovatele	Skutečně použito k 31. 12. 2023	v Kč na dvě desetinná místa	
							4 = 1 - 2 - 3	Předepsaná výše vratky dotace a návratné finanční výpomoci při finančním vypořádání
a	b	c	d	1	2	3	4 = 1 - 2 - 3	
A.1 Dotace celkem				37 882 634,00	220 428,44	37 499 512,80		162 692,76
Dotace dvojazyčným gymnáziím s výukou francouzštiny		33035						0,00
Podpora nadaných žáků základních a středních škol		33066						0,00
Jazykové kurzy pro děti cizince migrující z Ukrajiny		33089						0,00
Adaptační skupiny pro děti cizince migrující z Ukrajiny		33090						0,00
Program sociální prevence a prevence kriminality		33122						0,00
Dotace pro soukromé školy		33155						0,00
Projekty romské komunity		33160						0,00
Program protidrogové politiky		33163						0,00
Soutěže		33166						0,00
Celostátní volnočasové pohybové hry dětí a mládeže 2023		33167						0,00
Spolupráce s francouzskými, vlámskými a španělskými školami		33192						0,00
Program podpory vzdělávání národnostních menšin		33339						0,00
Provázecí učitelé ve školách – pokusné ověřování		33351		0,00		0,00		0,00
Ukrajinský asistent pedagoga ve školách		33352		1 254 575,00	220 428,44	871 453,80		162 692,76
Přímé náklady na vzdělávání		33353		36 628 059,00		36 628 059,00		0,00
Přímé náklady na vzdělávání - sportovní gymnázia		33354						0,00
A.2 Návratné finanční výpomoci celkem				0,00	0,00	0,00		0,00
v tom: jednotlivé tituly								0,00
								0,00
A.3 Dotace a návratné finanční výpomoci celkem (A.1 + A.2)				37 882 634,00	220 428,44	37 499 512,80		162 692,76

Sestavil: Ing. Veronika Křozová
Datum a podpis:
E-mail: veronika.ekvita@tiscali.cz
Tel.: 485 134 142, 602 843 047

Kontroloval: Mgr. Miloš Kuželka
Datum a podpis: 17.01.2024

A. Základní údaje o škole, jimiž jsou název, sídlo, charakteristika školy, zřizovatel školy, údaje o vedení školy, adresa pro dálkový přístup, údaje o školské radě

A.1 Základní údaje o škole

Název:	ZŠ a MŠ Barvířská, Liberec, p. o.	
Adresa:	Proboštská 38/6, 460 07 Liberec	
Zřizovatel:	Magistrát města Liberec	
IČ:	65635612	
Ředitel školy:	Miloslav Kuželka	
Zástupce ředitele školy:	Martin Urban	
Zařazení do sítě:	1.9.2007	
Zařazení do rejstříku:	1.1.2005	
Kontaktní údaje:	web:	www.zs-barvirska.cz
	email:	kuzelkamiloslav@seznam.cz
	telefon:	724 577 362
Školská rada:	datum zřízení:	2005-12-01
	počet členů:	6
	počet jednání:	3
Mimoškolní, nebo občanská sdružení působící při škole:	SRPDŠ	
Přehled součástí školy a jejich kapacit:		
Název:	IZO:	Kapacita:
Mateřská škola	181017661	56
Základní škola	102241023	540
Školní družina	116401079	100
Školní jídelna - výdejna	181017679	56

A.2 Kapacita školy a její naplněnost

V posledních i několika dalších letech budou kapacity libereckých základních škol velmi sledovaným parametrem. Díky spádovým obvodom, které vymezujeme povinně ze zákona, sice dokážeme do jisté míry zabezpečit dostatečnou kapacitu z hlediska lokality, řada škol je přesto schopna zapsat i tzv. nespádové děti, které nemají přednostní právo přijetí. Hlavním údajem je celková kapacita škol, od níž se pak odvíjejí i počty otevíraných prvních tříd. Kritérium ukazuje celkovou kapacitu dané školy a její procentuální naplněnost.

p.č.	Základní škola	Kapacita	Naplněnost %	Průměrný počet dětí ve třídách 1. stupně		Průměrný počet dětí ve třídách 2. stupně	
				běžné třídy	spec. třídy	běžné třídy	spec. třídy
2	ZŠ a MŠ Barvířská	540	78,52	22,30		25,13	

Dle statistických výkazů

A.3 Školní družina a její kapacita, školní klub

Bez služeb školní družiny si rodiče žáků prvního stupně ZŠ neumějí školní docházku ani představit. S přibývajícím počtem školáků se však kapacity školních družin dostávají na své meze. Kritérium ukazuje kapacitu školní družiny dané školy a její procentuální využití. Některé školy pak družiny doplňují i školními kluby.

p.č.	Základní škola	Kapacita	Poměr k počtu žáků 1. stupně %	Naplněnost %	Školní klub ANO/NE/VHČ
2	ZŠ a MŠ Barvířská	120	53.8	83.3	VHČ

Dle statistických výkazů

VHČ - školní klub je provozován v rámci vedlejší hospodářské činnosti.

B. Přehled oborů vzdělání, které škola vyučuje v souladu se zápisem ve školském rejstříku

B.1 Výuka cizích jazyků

V nasazení druhého cizího jazyka je už mezi základními školami více rozdílů. Přesto se nedá říci, že by děti z některých ZŠ byly o výuku němčiny či francouzštiny ochuzeny. Kritérium tedy uvádí, v jaké třídě dané ZŠ se začíná vyučovat druhému cizímu jazyku a kterému.

p.č.	Základní škola	Od které třídy je vyučován povinně 1. cizí jazyk	Jaké cizí jazyky škola nabízí jako 1. cizí jazyk	Od které třídy je vyučován povinně 2. cizí jazyk	Jaké cizí jazyky škola nabízí jako 2. cizí jazyk
2	ZŠ a MŠ Barvířská	1	anglický jazyk	7	německý jazyk

B.2 Podpora a rozvoj jazykového vzdelávání

p.č.	Základní škola	Zapojení rodilých mluvčích	CLIL (zkratky předmětů, ve kterých je metoda používána)	eTwinning	Další cizí jazyk zařazený jako nepovinný předmět ročník/jazyk	Výměnné pobyty do zahraničí	Jiné (max 3 příklady nejvýznamnějších aktivit)
2	ZŠ a MŠ Barvířská	ANO	0	NE	NE	ANO	zájezd do Londýna partnerská škola Augsburg

B.3 Rozmístění tzv. disponibilních hodin

Tzv. disponibilní hodiny jsou dnes prakticky to jediné, čím se školy mohou mezi sebou lišit nad rámec povinného základu, daného v RVP. Na prvním stupni má ředitel k dispozici 14 vyučovacích hodin k posílení vybraných předmětů, na druhém pak 24 hodin. Z toho jde ale 6 povinně na podporu dalšího (druhé) cizího jazyka. Přesné rozdělení disponibilních hodin uvádí každá škola ve veřejné výroční zprávě, pro potřebu tohoto přehledu je diferencujeme do oblastí, které daná škola pokrývá většinou: CIZÍ JAZYKY, ČESKÝ JAZYK A HUMANITNÍ PŘEDMĚTY, MATEMATIKA A PŘÍRODOVĚDNÉ PŘEDMĚTY, ESTETICKÉ VÝCHOVA, ICT A ČLOVĚK A SVĚT PRÁCE.

1. Cizí jazyk
2. ČJ a humanitní předměty (1. stupeň ZŠ předměty z oblasti Člověk a jeho svět, 2. stupeň ZŠ předměty z oblasti Člověk a společnost)
3. Matematika a přírodovědné předměty (1. stupeň ZŠ předměty z oblasti Člověk a jeho svět, 2. stupeň ZŠ předměty z oblasti Člověk a příroda)
4. Estetické výchovy, Člověk a zdraví (Na obou stupních ZŠ předměty z oblastí umění a kultura a Člověk a zdraví)
5. ICT
6. Člověk a svět práce
7. Volitelné předměty v rámci celého spektra vzdělávacích oblastí

p.č.	Základní škola	Typ tříd	1. stupeň ZŠ						2. stupeň ZŠ						
			1.	2.	3.	4.	5.	6.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
2	ZŠ a MŠ Barviřská	běžné třídy	2	7	7	0	0	0	1	6	9	0	1	1	3
		jazykové třídy	6	5	5	0	0	0	6	3	7	0	1	1	3
		sportovní třídy (2. stupeň)							0	2	4	10	1	1	3

rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání

C. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy

C.1 Kvalifikovanost sboru

Kritérium je uchopeno jako procentuální škála míry kvalifikovanosti na dané základní škole: A = 95 – 100 %, B = 89 – 94 %, C = 82 – 88 %, D = 75 – 81 %, E = méně než 75 %. (Kvalifikační požadavky na učitele vycházejí ze zákona 563/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů).

Zpracováno dle statistických výkazů (údaje dle zahajovacích výkazů k 30. 9.)

P.č.	Základní škola	1. stupeň	2. stupeň
2	ZŠ a MŠ Barvířská	95 - 100%	95 - 100%

C.2 Specializované činnosti: kvalifikovanosť a odborné profese

a)

p.č.	Základní škola	Výchovný poradce		Školní metodik prevence		Koordinátor ŠVP		Metodik ICT		Koordinator EVVO	
		počet celkem	s potřebnou kvalifikací	počet celkem	s potřebnou kvalifikací	počet celkem	s potřebnou kvalifikací	počet celkem	s potřebnou kvalifikací	počet celkem	s potřebnou kvalifikací

2	ZŠ a MŠ Barvířská	1	1	1	1	2	0	1	1	2	2
---	-------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

b)

Kritérium ukazuje míru úvazku konkrétního specialisty na dané základní škole s případným vysvětlením k danému úvazku.

p.č.	Základní škola	Školní psycholog úvazek	Školní speciální pedagog úvazek	Asistent pedagoga (počet)	Koordinátor společného vzdělávání/inkluze A/N	Tlumočnick do znakové řeči A/N	Specialista v oblasti prostorové orientace zrakově postižených A/N	Kariérový poradce A/N
2	ZŠ a MŠ Barvířská	0	1,0	9	ANO	NE	NE	ANO

C.3 Přehled aprobovanosti výuky - 1. stupeň

P.č.	Základní škola	Ročník	Celkem vyučovaných hodin	Ú	%	P	%	N	%
2	ZŠ a MŠ Barvířská	1	50	50	100	0	0	0	0
		2	52	52	100	0	0	0	0
		3	55	55	100	0	0	0	0
		4	58	55	94.8	3	5.2	0	0
		5	56	54	96.4	2	3.6	0	0

Vysvětlivky k tabulce:

N – nevyhovující

Ú – úplná kvalifikace i aprobovanost (učitel splňuje kvalifikaci pro daný typ i stupeň školy a zároveň má aprobaci pro daný vyučovací předmět)

P – pedagogická kvalifikace, neaprobovaná výuka (učitel splňuje kvalifikaci pro daný typ a stupeň školy, ale nemá aprobaci na příslušný předmět)

C.4 Přehled aprobovanosti výuky - 2. stupeň

P.č.	Základní škola	Vyučované předměty nebo vzdělávací oblasti	Celkem vyučovaných hodin	Ú	%	P	%	N	%
2	ZŠ a MŠ Barvířská	Český jazyk a literatura	39	39	100	0	0	0	0
		Matematika	37	29	78.4	8	21.6	0	0
		Cizí jazyky	77	68	88.3	9	11.7	0	0
		ICT	8	0	0	8	100	0	0
		Člověk a příroda F, Ch, PŘ, Bi, Z	51	51	100	0	0	0	0
		Člověk a společnost D, Ov,	24	22	91.7	2	8.3	0	0
		celkem	507	475	93.7	32	6.3	0	0

Vysvětlivky k tabulce:

N – nevyhovující

Ú – úplná kvalifikace i aprobovanost (učitel splňuje kvalifikaci pro daný typ i stupeň školy a zároveň má aprobaci pro daný vyučovací předmět)

P – pedagogická kvalifikace, neaprobovaná výuka (učitel splňuje kvalifikaci pro daný typ a stupeň školy, ale nemá aprobaci na příslušný předmět)

C.5 Věková struktura a genderové složení pedagogického sboru

p.č.	Základní škola	Celkem pedagogů	Z toho muži	Průměrný věk	Věková skladba				
					< 30	31 - 40	41 - 50	51 - 64	65 +
2	ZŠ a MŠ Barvířská	31	3	47.0	3	6	11	10	1

C.6 Změny v pedagogickém sboru

p.č.	Základní škola	Nastoupili do ZŠ celkem	Z toho absolventi fakult vzdělávající učitele	Odešli ze ZŠ celkem	Odešli na jinou školu	Odešli mimo školství	Z toho učitelé do 3 let praxe
2	ZŠ a MŠ Barvířská	2	0	1	1	0	0

C.7 Skladba ostatních zaměstnanců (uvádět na přepočtené úvazky)

p.č.	Základní škola	Ostatní zaměstnanci celkem	Z toho muži	Z celku administrativní pracovníci	Z celku provozní zaměstnanci	Z celku vedoucí pracovníci
------	----------------	----------------------------	-------------	------------------------------------	------------------------------	----------------------------

2	ZŠ a MŠ Barvířská	6	1	1	5	1
---	-------------------	---	---	---	---	---

C.8 Změny na pozicích ostatních zaměstnanců

p.č.	Základní škola	Nastoupili do ZŠ	Odešli ze ZŠ	Důvody odchodu
2	ZŠ a MŠ Barvířská	1	1	stěhování

D. Údaje o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy

D.1 Zápis žáků k přijetí do prvního ročníku základní školy pro budoucí školní rok

p.č.	Základní škola	Celkový počet žáků, kteří požádali o přijetí do 1. ročníku	Počet rozhodnutí o přijetí	Počet rozhodnutí o nepřijetí	Počet odkladů plnění školní docházky
2	ZŠ a MŠ Barvířská	64	54	3	10

E. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků podle cílů stanovených vzdělávacími programy

E.1 Externí hodnocení výuky, srovnávací testy – sledování pokroku jednotlivých žáků

p.č.	Základní škola	Typ externího testování realizovaný v daném školním roce			
		NIQES - ČŠI InspIS SET	SCIO	KALIBRO	Jiné
2	ZŠ a MŠ Barvířská	tř.	6, 9, tř. Čj, M, OSP, Aj	tř.	sociometrie 4, 5, 6, 7, 8, 9, tř.

E.2 Přehled prospěchu žáků

p.č.	Základní škola	Pololetí	Prospěl s vyznamenáním		Prospěl		Neprospěl		Nehodnocen		Z toho počet žáků, u kterých bylo použito slovní hodnocení dle § 15 odst. 2 vyhl. č. 48/2005 Sb.	
			1.st	2.st	1.st	2.st	1.st	2.st	1.st	2.st		
2	ZŠ a MŠ Barvířská	1.	154	58	61	119	2	15	7	2	0	0
		2.	148	46	66	130	7	13	0	0	0	0

E.3 Počty žáků, kteří ukončili vzdělávání na ZŠ

p.č.	Základní škola	Žáci, kteří odešli před ukončením povinné školní docházky				Žáci, kteří ukončili povinnou školní docházku					
		celkem	z toho na jinou ZŠ	z toho na 8 leté gymnázium	z toho na 6 leté gymnázium	celkem	z toho na 4 leté gymnázium	z toho na SOŠ s maturitou	z toho na SOŠ 3 leté učební obory	z toho na SOŠ 2 leté učební obory	z toho počet žáků, kteří nepokračují v dalším studiu
2	ZŠ a MŠ Barvířská	44	39	5	0	49	2	19	28	0	0

F. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů

F.1 Testování klimatu školy a třídy

Kritérium existence testování ve frekvenci alespoň 1x školní rok.

p.č.	Základní škola	A/N (*)	Kdy bylo testování naposledy realizováno (měsíc/rok)	Ročníky, které se testování zúčastnily	Druh použitého testovacího nástroje	Jak jsou výsledky dále využívány pro práci se školním klimatem nebo uvedení různých aktivit zaměřených na zlepšování školního klimatu.
2	ZŠ a MŠ Barvířská	ANO	prosinec/2023	4.,5.,6.,7.,8.,9.,	sociometrie	práce třídního učitele se třídou práce metodika prevence programy zaměřené na zlepšování klimatu

*) Volba ANO je uváděna pouze v případech, kdy bylo testování prováděno v daném školním roce

F.2 Údaje o výchovných opatřeních

p.č.	Základní škola	1. pololetí								2. pololetí							
		Počet žáků	PTU	NTU	DTU	PŘŠ	DŘŠ	2	3	Počet žáků	PTU	NTU	DTU	PŘŠ	DŘŠ	2	3
2	ZŠ a MŠ Barvířská	419	28	96	50	0	18	1	1	413	69	127	77	0	43	7	1

PTU - pochvala třídního učitele
NTU - napomenutí třídního učitele
DTU - důtka třídního učitele
PŘŠ - pochvala ředitele školy
DŘŠ - důtka ředitele školy

F.3 Přehled počtu zameškaných (ZH) a neomluvených hodin (NH)

p.č.	Základní škola	stupeň	1. pololetí				2. pololetí			
			celkem	z toho NH	ZH na jednoho žáka	NH na jednoho žáka	celkem	z toho NH	ZH na jednoho žáka	NH na jednoho žáka
2	ZŠ a MŠ Barvířská	1.	11596	0	52	0	12947	28	58	0
		2.	13826	80	71	0	19009	83	99	0

F.4 Počty vážnějších výchovných problémů, které byly v průběhu roku řešeny formou výchovných komisí popř. v součinnosti s OSPOD

p.č.	Základní škola	Celkový počet výchovných komisí	Neomluvená absence	Zvýšená absence (velmi slabý prospěch skryté záškoláctví)	Ničení školního majetku	Kouření nebo zneužívání alkoholu či jiných návykových látek v areálu školy	Krádeže	Hrubé chování, slovní i tělesná agresivita	Jiné (doplnit max. 3 další vážnější problémy, které byly v rámci výchovných komisí řešeny)
2	ZŠ a MŠ Barvířská	12	1	4	0	0	0	5	

G. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

G.1 Profesní rozvoj učitelů

p.č.	Základní škola	Plán DVPP	Individuální plány osobního rozvoje jednotlivých učitelů	Vzdělávací akce pro celý učitelský sbor	Vzájemné hospitace a naslechy mezi učiteli	Mentoring	Jiné formy profesního rozvoje
2	ZŠ a MŠ Barvířská	ANO	NE	ANO	ANO	NE	kurzy DVPP

H. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

H.1 Předmětové olympiády a soutěže – zapojení, úspěchy

Toto kritérium pracuje s rozdělením soutěží dle klasifikace ministerstva školství a je jen přehledem a nikoli strukturovaným výpisem. Konkrétní informace pak lze nalézt ve veřejné výroční zprávě každé školy.

Soutěže typu A:

Předmětové soutěže: Matematická olympiáda, fyzikální olympiáda, chemická olympiáda, biologická olympiáda, soutěže v cizích jazycích, olympiáda v českém jazyce, dějepisná olympiáda, zeměpisná olympiáda, matematický klokan, astronomická olympiáda, Pythagoriáda

Umělecké soutěže: Evropa ve škole (výtvarná a literární soutěž), Celostátní přehlídka dětských recitátorů – Dětská scéna

Ostatní soutěže: Česká liga robotiky – FLL, Daniel (literární, historická a fotografická soutěž na téma holokaust a jeho reflexe, rasové problémy v současné ČR a problém soužití různých etnik v ČR), Finanční gramotnost, SAPERE – vědět, jak žít (soutěž v teoretických a praktických znalostech v oblasti zdravého životního stylu), Soutěž v programování

Soutěže typu B:

Předmětové soutěže: Pohár vědy 2016 – Olympiáda fyzika a dalších věd, Přírodovědný klokan, Bobřík informatiky, ChemQuest, Náboj Junior, Matematická soutěž Pangea

Umělecké soutěže: Mezinárodní dětská výtvarná soutěž Lidice, Celostátní přehlídka dětského divadla – Dětská scéna, Celostátní přehlídka dětských skupin scénického tance Kutná Hora, Celostátní přehlídka školních dětských pěveckých sborů, Komenský a my (celostátní literární historická a výtvarná soutěž)

Sportovní soutěže: (volejbal, vybíjená, stolní tenis, Pohár rozhlasu v atletice, florbal, přespolní běh – běháme s BK Tour, atletický čtyřboj, minifotbal, basketbal, házená)

Ostatní soutěže: CEMACH, Eurorebus, Video pohlednice z mého města, Náš svět, Logická olympiáda, Dopravní soutěž mladých cyklistů,

Zapojení do soutěží a olympiád je dobrovolné, proto některé školy nemusí vést přesnou evidenci zapojených žáků ve všech soutěžích a olympiádách. Některé žáci se zapojují do více soutěží, čísla mohou být z tohoto pohledu zkreslená s ohledem na celkový počet úspěšných a aktivních žáků. Některé soutěže nemají klasický postup okres, kraj, republika, některé nestanovují pořadí žáků, ale jen úspěšnost řešení – např. Bobřík informatiky.

p.č.	Základní škola	Soutěže typu A					Soutěže typu B				
		Počet zapojených žáků		Počet umístění (1. až 3. místo)			Počet zapojených žáků		Počet umístění (1. až 3. místo)		
		školní kola	okras a vyšší	okres	kraj	ČR	školní kola	okras a vyšší	okres	kraj	ČR
2	ZŠ a MŠ Barviřská	140	15	1	1	0	90	30	1	1	0

I. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí

I.1 Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI a výsledcích dalších kontrol provedených v daném školním roce

p.č.	Základní škola	ČŠI	Zřizovatel	KÚLK	OHES	Hasiči	Inspekce práce	Jiné	Jiné hodnota
2	ZŠ a MŠ Barviřská	2	2						

1 – bez nedostatků

2 – drobné nedostatky odstraněny na místě

3 – nedostatky zaznamenané do protokolu, ke kterým bylo nutné přijmout opatření

J. Základní údaje o hospodaření školy

Dobrá ředitel školy a jeho tým dnes nespolehnají jen na standardní financování – stát (platy učitelů i nepedagogického personálu), město (energie, topení, investice), rodiče (mimoškolní aktivity, příspěvek na potraviny u školních obědů), ale shání aktivně i další zdroje především prostřednictvím dotačních a grantových projektů, což dobře zaznamenávají především výroční zprávy škol či jejich webové stránky. Kritérium ukazuje úspěšnost v získávání takových financí za uzavřený školní rok jako číselný poměr podaných žádostí a podpořených projektů.

J.1 Počty podaných a z toho podpořených žádostí o granty a dotace (v daném školním roce)

p.č.	Základní škola	SML		Kraj		EU žadatel		EU partner		Nadace a jiné	
		podané	podpoř.	podané	podpoř.	podané	podpoř.	podané	podpoř.	podané	podpoř.
2	ZŠ a MŠ Barviřská	0	0	2	2	0	0	0	0	1	1

J.2 Spoluúčast rodičů (tzv. hrazené aktivity)

Pro řadu rodičů představuje školní docházka velkou finanční zátěž i v oblasti tzv. hrazených aktivit, jako jsou školní družina (ŠD), školní klub (ŠK), zájmové kroužky (ZK), pobyty ve škole v přírodě (ŠP), harmonizační pobyty (HP), lyžařské kurzy (LVK), jazykové zájezdy do zahraničí (JZ) apod. Kritérium ukazuje orientační spoluúčast rodičů dítěte v 1. třídě, ve 2. – 5. třídě a v 6. – 9. třídě vždy v dané základní škole

p.č.	Základní škola	třída	ŠD Kč/měs	ZK Ø Kč/rok	ŠP, HP, LVK a jiné kurzy (Ø Kč/rok)	Spolek rodičů Kč/rok	Kulturní akce, výlety, exkurze a jiné aktivity (Ø Kč/rok)
2	ZŠ a MŠ Barviřská	1. třída	200,-	800,-	1 000,-	300,-	300,-
		2.-5. třída	200,-	800,-	2000 ŠP,-	300,-	400,-
		6.-9. třída	0,-	800,-	3000 LVK,-	300,-	500,-

K. Údaje o zapojení školy do mezinárodních programů

L. Údaje o zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení

M. Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů

N. Údaje o spolupráci s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání

N.1 Prostupnost a spolupráce základních škol s MŠ a SŠ

Kritérium ukazuje existenci a konkrétní příklady aktivit na daných základních školách (ANO/NE/příklady).

p.č.	Základní škola	Spolupráce ZŠ a MŠ *) (max 3 konkrétní aktivity realizované ve školním roce)	Prostupnost a spolupráce mezi 1. a 2. stupněm (max 3 konkrétní aktivity realizované ve školním roce)	Spolupráce ZŠ a SŠ **) (max 3 konkrétní aktivity realizované ve školním roce)
2	ZŠ a MŠ Barviřská	zdobení vánočního stromu den ve škole dětský den	atletický den dětský den Mikuláš	0

*) pouhé využívání prostor ZŠ pro aktivity MŠ není považováno za spolupráci. Spolupráce znamená zapojení dětí nebo zaměstnanců MŠ i ZŠ do některých společných činností.

**) neuvádět veletrhy vzdělávání a návštěvy dnů otevřených dveří na SŠ, které by měly být samozřejmostí

N.2 Komunikace se zákonnými zástupci

V řadě škol se již usídlila praxe nejrušnějších dotazníků, rodičovského testování klimatu, pravidelných veřejných besed a setkání (nepočítáme třídní schůzky a individuální konzultace). Kritérium ukazuje počet těchto aktivit za uzavřený školní rok a jejich typ, popř. binární škála ANO/NE.

p.č.	Základní škola	Držitel značky Rodiče vítání *) A/N	Besedy pro rodiče A/N	Zapojení rodičů do výuky A/N	Zapojení rodičů do práce na rozvojových plánech A/N	Jiné (max 3 příklady realizované v daném roce)
2	ZŠ a MŠ Barviřská	NE	ANO	NE	NE	Martinský průvod Vánoční dílna

*) <http://www.rodicevitani.cz/dotaznik/>

O. Další údaje sledované zřizovatelem

O.1 Testování klimatu školní sborovny

p.č.	Základní škola	ANO/NE *)	Rok kdy bylo provedeno poslední testování	Druh použitého testovacího nástroje nebo jiná forma práce s klimatem školní sborovny.
2	ZŠ a MŠ Barvířská	NE	2022	SCIO dotazníky

*) Volba ANO je uváděna pouze v případech, kdy se jedná o klasické testování klimatu sborovny provedené v posledních třech letech

O.2 Strategie rozvoje školy a vzdělávání

p.č.	Základní škola	Strategický dokument	Do zpracování strategie byli zapojeni:	Je materiál každoročně vyhodnocován a případně dle potřeby doplňován?	Je dokument veřejně přístupný pro rodiče?
2	ZŠ a MŠ Barvířská	2021 - 2025	1 - ředitel (nejužší vedení) 2 - rozšířené vedení	ANO	NE

O.3 Participace žáků na chodu školy

p.č.	Základní škola	Školní parlament ANO/NE	Zástupci ve školním parlamentu (od které třídy)	Četnost schůzek	Provádějí se zápisy z jednání ANO/NE	Způsoby předávání informací o činnosti	Příklady aktivit v daném školním roce max 5 příkladů
2	ZŠ a MŠ Barvířská	ANO	od 5. ročníku	1 x 14 dní	ANO	školní rozhlas	snídaně s parlamentem parlamentní výlet ekologický workshop - hodinka pro Zemi Valentýnská akce Ježíškova vnoučata

O.4 Pestrost způsobů výuky

V dnešních základních školách se již nepraktikuje pouze tzv. frontální způsob výuky (F), ale najdete v nich také činnostní učení (Č), projektové vyučování (P) apod. Kritérium ukazuje, jaké způsoby výuky daná základní škola praktikuje a jak je tento způsob výuky běžný nebo ojedinělý *)

p.č.	Základní škola	1. stupeň				2. stupeň			
		F	Č	P	Jiné	F	Č	P	Jiné
2	ZŠ a MŠ Barvířská	A	A	B	0	A	A	B	0

*)
A – běžně používaný způsob u většiny učitelů ve všech předmětech
B – tento způsob výuky využívají jen někteří učitelé v některých předmětech
C – tento způsob výuky učitelé většinou nezařazují (použití metody je výjimečné)

O.5 Využívání alternativních metod a nových trendů ve výuce, zapojení školy do vzdělávacích a rozvojových projektů, které podporují zdravý rozvoj dítěte

p.č.	Základní škola	Hejného metoda	Comenia Script	Využití tabletů ve výuce	Zdravý životní styl a stravování	Trvale udržitelný rozvoj	Jiné
2	ZŠ a MŠ Barvířská	NE	NE	ANO	Mléko do škol Ovoce do škol Pitný režim	0 0 0	Sběr papíru primární prevence Maják 0

O.6 Komunitní činnost

Kritérium ukazuje počet komunitních aktivit za školní rok.

p.č.	Základní škola	Počet akcí	Vybrané příklady
2	ZŠ a MŠ Barvířská	0	Loučení se školním rokem, Martinský průvod, vánoční dílna, Čarodějnické odpoledne

O.7 Vlastní kuchyně/externí dodavatel (výdejna)

p.č.	Základní škola	Kuchyň a jídelna ve škole	Kuchyň a jídelna ve škole externí provozovatel	Výdejna ve škole externí dodavatel
2	ZŠ a MŠ Barvířská		ŠJ Gastron	

O.8 Kmenové a odborné učebny, učebny školní družiny

a)

p.č.	Základní škola	Počet "kmenových" učeben ZŠ	Odborné učebny		
			celkový počet	druh odborné učebny (maximální kapacita uvedené odborné učebny) např.: chemie (30)	z kapacitních důvodů je učebna využívána jako kmenová
2	ZŠ a MŠ Barvířská	18	4	chemie (30)	NE
				ICT učebna (24)	NE
				hudebna (30)	NE
				cizí jazyky (20)	NE

b)

p.č.	Základní škola	Učebny školní družiny		
		celkový počet	z kapacitních důvodů jsou učebny využívány jako kmenové	poznámka
2	ZŠ a MŠ Barvířská	5	NE	

O.9 Vnitřní sportoviště

Minimálně jednu tělocvičnu má každá liberecká základní škola, byť se můžeme přít o její parametry i technický stav. Řada škola ale nabízí vnitřních sportovišť více, včetně bazénu, posilovny, relaxačního zázemí. Je už na rodičích, aby zvážili, jak je pro ně toto zázemí důležité. Kritérium ukazuje vybavenost škol vnitřními sportovišti a jejich počtem: tělocvična, bazén, posilovna, relaxační zázemí, jiný.

p.č.	Základní škola	Tělocvična počet	Bazen	Posilovna	Relaxační zázemí (popis)	Jiné
2	ZŠ a MŠ Barvířská	2	NE	NE	koutky na chodbách	

O.10 Outdoorová sportoviště

Venkovní školní hřiště a další sportovní zázemí už není automatickou věcí. Každá škola sice disponuje malým pláckem pro venkovní využití, jen některé ale zatím mají skutečná kvalitní sportoviště (běžecké dráhy, multifunkční hřiště, sektor pro skok daleký, sektory pro vrhy aj.). Kritérium zohledňuje existenci kvalitního sportoviště u dané základní školy na binární škále (ANO/NE).

p.č.	Základní škola	ANO/NE	Základní popis
2	ZŠ a MŠ Barvířská	ANO	Dvě hřiště s umělým povrchem, sektor pro skok daleký.

O.11 Bezbariérový přístup

Nemůže být sporu o tom, že bezbariérový přístup do školy pro žáky či rodiče imobilní či pohybově omezené, nebo i pro rodiče s kočárky se stává záležitostí, nad níž bychom vůbec neměli přemýšlet. Přesto takový přístup mají jen některé základní školy. Kritérium ukazuje bezbariérovost dané školy (alespoň přístup do hlavní budovy) na binární škále (ANO/NE) a typ zařízení.

p.č.	Základní škola	ANO/NE	Popis (výtah, schodolez, plošina aj.)
2	ZŠ a MŠ Barvířská	NE	

O.12 Technický stav školského objektu

Statutární město Liberec má velmi dobře zpracovaný stav jednotlivých školských budov, základní informaci přitom již poskytujeme v materiálu z roku 2015 s názvem Draft dalšího rozvoje předškolního a základního vzdělávání ve městě Liberec do roku 2020 (<http://www.liberec.cz/files/dokumenty/odbory/odbor-skolstvi-kultury/draft-dalsiho-rozvoje-predskolniho-zakladniho-vzdelavani-ve-meste-liberec->

do-roku-2020.pdf). Kritérium zjednodušeně zobrazuje technický stav především výukových prostor na škále: dobrý (A), uspokojivý (B), špatný (C).

p.č.	Základní škola	Stav	Poznámka aktuálně podané nebo připravované projekty
------	----------------	------	--

O.13 Způsob a nástroj ICT k distančnímu vzdělávání

p.č.	Základní škola	Způsob poskytování distančního vzdělávání	Používané ICT nástroje		Způsob poskytování distančního vzdělávání pro žáky ze sociálně slabšího prostředí
			1. stupeň	2. stupeň	

1. Pedagogický sbor a další zaměstnanci

1.1 Kvalifikovanost sboru (přepočtení na plně zaměstnané)

P.č.	Mateřská škola	Počet všech pedagogických pracovníků	Z toho bez potřebné odborné kvalifikace
31	MŠ a ZŠ Barvířská (jen MŠ)	4	0

1.2 Profesní rozvoj pedagogických pracovníků

Informace o profesním rozvoji se týkají daného školního roku a podrobnější informace jsou rozepsány ve výroční zprávě školy. Kritérium ukazuje, zda škola uvedenou činnost v rámci profesního vzdělávání ve školním roce realizuje. Případně jsou uvedeny jiné 3 významné formy realizované ve školním roce.

P.č.	Mateřská škola	Plán DVPP	Individuální plány osobního rozvoje jednotlivých učitelů	Vzdělávací akce pro celý učitelský sbor	Vzájemné hospitace a následchy mezi učiteli	Mentoring	Jiné formy profesního rozvoje
31	MŠ a ZŠ Barvířská (jen MŠ)	ANO	NE	ANO	ANO	NE	kurzy DVPP

1.3 Věková struktura a genderové složení pedagogických pracovníků (fyzické počty)

P.č.	Mateřská škola	Celkem pedagogů	Z toho muži	Průměrný věk	Věková skladba				
					< 30	31 - 40	41 - 50	51 - 64	65 +
31	MŠ a ZŠ Barvířská (jen MŠ)	4	0	55.0	0	1	0	3	0

1.3.1 Změny v pedagogickém sboru

P.č.	Mateřská škola	Nastoupili do MŠ celkem	Z toho absolventi fakult vzdělávající učitele	Odešli z MŠ celkem	Odešli na jinou školu	Odešli mimo školství	Z toho učitelé do 3 let praxe
31	MŠ a ZŠ Barvířská (jen MŠ)	0	0	0	0	0	0

1.3.2 Skladba ostatních zaměstnanců (uvádět na přepočtené úvazky)

P.č.	Mateřská škola	Ostatní zaměstnanci celkem	Z toho muži	Z celku administrativní pracovníci	Z celku provozní zaměstnanci	Z celku vedoucí pracovníci
31	MŠ a ZŠ Barvířská (jen MŠ)	1,76	0	0	1,56	0,2

1.3.3 Změny na pozicích ostatních (nepedagogických) zaměstnanců

P.č.	Mateřská škola	Nastoupili do MŠ	Odešli z MŠ	Důvody odchodu
31	MŠ a ZŠ Barvířská (jen MŠ)	1	1	Zdravotní důvody.

2. Výchovně vzdělávací proces

2.1 Strategie rozvoje školy a vzdělávání

P.č.	Mateřská škola	Strategický dokument	Do zpracování strategie byli zapojeni:	Je materiál každoročně vyhodnocován a případně dle potřeby doplňován?	Je dokument veřejně přístupný pro rodiče?
31	MŠ a ZŠ Barvířská (jen MŠ)	2021 - 2025	1 - ředitel (nejužší vedení) 2 - rozšířené vedení	ANO	NE

2.2 Podpora a rozvoj jazykového vzdělání

P.č.	Mateřská škola	Kroužek pro zájemce bezúplatně (ANO/NE) jazyk	Výměnné pobyty do zahraničí	Jiné (max 3 příklady nejvýznamnějších aktivit, které souvisí s podporou a rozvojem jazykového vzdělávání)
31	MŠ a ZŠ Barvířská (jen MŠ)	NE	NE	

2.3 Využívání alternativních metod a nových trendů ve výuce, zapojení školy do vzdělávacích a rozvojových projektů, které podporují zdravý rozvoj dítěte

P.č.	Mateřská škola	Polytechnické vzdělání	Společné vzdělávání (začleňování dětí se SVP, cizince apod.)	Zdravý životní styl a stravování	Trvale udržitelný rozvoj	Digitální technologie a jiné
31	MŠ a ZŠ Barvířská (jen MŠ)	pokusy a objevy přírodovědné vzdělávání technické vzdělávání	0	0	0	0

2.4 Zapojení MŠ do nejrůznějších přehlídek a soutěží

- 1. Festival čtenářství
- 2. Vánoce očima dětí - prezentace výrobků
- 3. Vánoce – vystoupení dětí v rámci programu SML
- 4. Velikonoce očima dětí - prezentace výrobků
- 5. Velikonoce – vystoupení dětí v rámci programu SML
- 6. přehlídka „Kytíčka písniček“
- 7. Kulturní vystoupení v rámci občanských obřadů (vítání občánků a jiné akce)
- 8. Jiné přehlídky a soutěže na podporu talentovaných dětí, kterých se MŠ v daném roce zúčastnila

P.č.	Mateřská škola	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
31	MŠ a ZŠ Barvířská (jen MŠ)	NE	ANO	NE	ANO	NE	NE	NE	NE

2.5 Prostupnost a spolupráce mateřských škol se ZŠ, SŠ, VŠ nebo zaměstnavateli

P.č.	Mateřská škola	Spolupráce MŠ a ZŠ *) (max 3 konkrétní aktivity realizované ve školním roce)	Spolupráce MŠ a SŠ/ VŠ *) (max 3 konkrétní aktivity realizované ve školním roce)	Spolupráce MŠ a zaměstnavatele (max 3 konkrétní aktivity realizované ve školním roce, u aktivity uvést vždy příslušného zaměstnavatele)
31	MŠ a ZŠ Barvířská (jen MŠ)	zdobení vánočního stromku dětský den sportovní odpoledne	zdravý zoubek	

*) pouhé využívání prostor pro aktivity MŠ není považováno za spolupráci. Spolupráce znamená zapojení dětí nebo zaměstnanců do některých společných činností.

3. Školní klima

3.1 Pestrost mimoškolních aktivit

Kritérium ukazuje počet aktivit uspořádaných za uzavřený školní rok a počet dětí, které se jich účastnily.

P.č.	Mateřská škola	Kroužky pro všechny děti organizované učiteli MŠ (bezúplatně, součást ŠVP)			Exkurze, výlety		Školičky v přírodě (zimní, letní)	
		počet	počet účastníků	Typ kroužku	počet	počet účastníků	počet	počet účastníků
31	MŠ a ZŠ Barvířská (jen MŠ)	0	0	0	1	40	0	0

Dítě, které navštěvuje více kroužků nebo, které se zúčastnilo více exkurzí, výletů je v dané oblasti započítáno vždy pouze jednou.

3.2 Komunitní činnost, aktivity mimo provozní dobu MŠ

Kritérium ukazuje počet komunitních aktivit za školní rok.

P.č.	Mateřská škola	Odpolední školka nebo prodloužená doba MŠ	Společné aktivity ve spolupráci MŠ a veřejnosti (komunity v okolí MŠ)	Prázdninové aktivity v době uzavření MŠ
31	MŠ a ZŠ Barvířská (jen MŠ)	NE	0, 0, 0, 0, 0	NE

3.3 Komunikace se zákonnými zástupci

P.č.	Mateřská škola	Držitel značky Rodiče vítání *) A/N	Besedy pro rodiče A/N	Ukázka činností pro rodiče A/N	Zapojení rodičů do výuky A/N	Zapojení rodičů do práce na rozvojových plánech A/N	Jiné (max 3 příklady realizované v daném roce)
31	MŠ a ZŠ Barvířská (jen MŠ)	NE	ANO	ANO	NE	NE	Odpoledne s rodiči, podzimní tvoření Posezení u stromečku Loučení se školáky, zpívání pro maminy

*)<http://www.rodicevitani.cz/dotaznik/>

3.4 Angažmá odborných profesí

Kritérium ukazuje, jaké odborné pozice byly v průběhu školního roku na dané škole zaměstnány.

P.č.	Mateřská škola	Školní psycholog - úvazek	Školní speciální pedagog - úvazek	Asistent pedagoga (podpůrné opatření) počet	Koordinátor společného vzdělávání/inkluze A/N	Školský logoped A/N	Školní asistent (popř. chůva pro děti mladší 3 let) A/N
31	MŠ a ZŠ Barvířská (jen MŠ)	0	0	1	NE	NE	NE

3.5 Podpora společného vzdělávání a dětí se speciálními vzdělávacími potřebami

Tabulka ukazuje počty dětí se SVP na jednotlivých mateřských školách. Dále jsou zde uvedeny počty dětí, jejichž znevýhodnění souvisí s kulturním prostředím nebo jinými životními podmínkami, které brání v naplnění jejich vzdělávacích možností.

4. Zázemí školy

4.1 Bezbariérový přístup

Kritérium ukazuje bezbariérovost dané školy (alespoň přístup do hlavní budovy) na binární škále (ANO/NE) a typ zařízení.

P.č.	Mateřská škola	ANO/NE	Popis (výťah, schodolez, plošina aj.)
31	MŠ a ZŠ Barvířská (jen MŠ)	ANO	plošina

4.2 Podmínky pro přijímání dětí ve věku 2 až 3 roky

Kritérium ukazuje jak je mateřská škola na přijímání dětí ve věku od 2 do 3 let připravena (ANO/částečně/NE)

P.č.	Mateřská škola	Přijímání dětí mladších 3 let A/N	Bezpečnostní a hygienická opatření nutná pro děti mladší 3 let jsou nastavena ve směrnících a dalších dokumentech školy	Materiální vybavení (hračky, didaktické pomůcky), ergonomické parametry nábytku pro děti mladší 3 let,	Zahradní vybavení je uzpůsobeno dětem mladším 3 let	Hygienické podmínky (přebalovací stůl aj.)	Personální podmínky
31	MŠ a ZŠ Barvířská (jen MŠ)	NE	NE	NE	NE	NE	NE

5. Škola, její zřizovatel, financování

5.1 Kapacita školy a její naplněnost

P.č.	Mateřská škola	Kapacita	Naplněnost v %	Počet tříd		Počet dětí	
				běžné třídy	spec. třídy	běžné třídy	spec. třídy
311	MŠ a ZŠ Barvířská (jen MŠ)	56	80,36	2	0	45	0

5.1.1 Charakteristika dětí dle trvalého bydliště

P.č.	Mateřská škola	Bydliště Liberec (počet)	Bydliště MO Vratislavice (počet)	Bydliště mimo Liberec (počet) + uvést 5 obcí s nejvyšším výskytem dětí v MŠ
31	MŠ a ZŠ Barvířská (jen MŠ)	48	0	0 0, 0, 0, 0, 0

5.1.2 Charakteristika dětí dle věku

údaje jsou k termínu 30. 9., kdy se odevzdávají statistické výkazy za daný školní rok

P.č.	Mateřská škola	Počet dětí s odkladem ŠD	Počet dětí v posledním roce před zahájením ŠD, 5 letí (k 30.9.)	4 letí (k 30.9.)	3 letí (k 30.9.)	mladší 3 let
31	MŠ a ZŠ Barvířská (jen MŠ)	0	22	16	10	0

5.2 Opravy a investiční akce

P.č.	Mateřská škola	Opravy a investiční akce realizované v průběhu školního roku	Zamýšlené opravy a investice do dalších let
31	MŠ a ZŠ Barvířská (jen MŠ)	0	0

5.3 Mimorozpočtové zdroje a úspěšnost v grantech a dotacích

5.3.1 Počty podaných a z toho podpořených žádostí o granty a dotace (v daném školním roce)

P.č.	Mateřská škola	SML		Kraj		EU žadatel		EU partner		Nadace a jiné	
		podané	podpoř.	podané	podpoř.	podané	podpoř.	podané	podpoř.	podané	podpoř.

31	MŠ a ZŠ Barvířská (jen MŠ)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
----	----------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

5.3.2 Spoluúčast rodičů (tzv. hrazené aktivity)

Stravné, školné, zájmové kroužky (ZK), pobyty v přírodě zimní nebo letní, kulturní představení, výlety apod. Kritérium ukazuje orientační spoluúčast rodičů dítěte v dané mateřské škole.

- 1. Školné
- 2. Stravné/ měsíc
- 3. ZK Ø Kč/rok
- 4. Pobyty v přírodě/ rok
- 5. Příspěvek na SRPŠ – Spolek rodičů Kč/rok
- 6. Kulturní akce, výlety, exkurze a jiné aktivity (Ø Kč/rok)

P.č.	Mateřská škola	Předškoláci - děti v posledním roce před zahájením školní docházky					Ostatní děti					
		2.	3.	4.	5.	6.	1.	2.	3.	4.	5.	6.
31	MŠ a ZŠ Barvířská (jen MŠ)	1380	0	0	300		800	1380	0	0	300	

6. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI a výsledcích dalších kontrol provedených v daném školním roce

6.1 Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI a výsledcích dalších kontrol provedených v daném školním roce

P.č.	Mateřská škola	ČŠI	zřizovatel	KÚLK	Hygiena	Hasiči	Inspekce práce	Jiné - kdo	Jiné - hodnocení
31	MŠ a ZŠ Barvířská (jen MŠ)	1					1		

1 – bez nedostatků

2 – drobné nedostatky odstraněny na místě

3 – nedostatky zaznamenané do protokolu, ke kterým bylo nutné přijmout opatření

7. Údaje o výsledcích výchovy a vzdělávání

7.1 Počty vážnějších výchovných problémů, které musely být v průběhu roku řešeny pohovory ředitele s rodiči popř. v součinnosti s OSPOD

P.č.	Mateřská škola	Pohovory s rodiči		Problémy řešené v součinnosti s OSPOD	
		Počet	Nejčastěji řešené problémy	Počet	Nejčastěji řešené problémy
31	MŠ a ZŠ Barvířská (jen MŠ)	1	sociální zanedbání	0	0